



CITTA' DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

AREA SOCIALE SCOLASTICA E CULTURALE

DOMANDA DI ISCRIZIONE LUDOTECA COMUNALE "Peter Pan"

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R: 28 dicembre 2000 n. 445 consapevole delle sanzioni penali per le dichiarazioni mendaci , falsità in atto e uso di atti falsi, così come disposto dall'art.76 del citato D.P.R. n.445/2000

il sottoscritto dichiara:

DATI RICHIEDENTE	
COGNOME _____	NOME _____
NAT ___ a _____	IL _____
RESIDENTE a _____	VIA _____
TEL. _____	CELLULARE _____
(È obbligatorio indicare almeno un recapito telefonico)	

IN QUALITA' DI

GENITORE €

TUTORE €

DATI DEL BAMBINO/A	
DI COGNOME _____	NOME _____
NAT ___/a _____	IL _____
RESIDENTE A _____	VIA _____

Si allega alla domanda copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del richiedente

Dichiara inoltre:

di conoscere ed accettare espressamente ed incondizionatamente le norme contenute nel Regolamento del Servizio Ludoteca Comunale Peter Pan e più precisamente di prendere atto del contenuto dell'art. 12 del suddetto Regolamento che espressamente recita:

“.....Ogni bambino è tenuto a rimettere in ordine ciò che utilizza: giochi, libri, arredi, cancelleria sono di tutti e meritano rispetto e cura. Il comportamento durante la permanenza in ludoteca dovrà essere educato e rispettoso degli altri utenti.

Qualora un oggetto, un mobile o parti di essi, vengano danneggiati da un uso improprio da parte dell'utente, quest'ultimo è tenuto a sostituirlo o ad aggiustarlo. Il mancato rispetto delle norme o il verificarsi di comportamenti non adeguati possono comportare la revoca dell'iscrizione...”

e dell' **art. 10**: “L'ammissione al servizio avverrà sulla base della tempistica di inoltro della domanda fino ad esaurimento dei 30 posti disponibili.

Ammissione da adesione al Bando : entro il 15 ottobre di ogni anno sarà cura del Servizio Sociale preparare la graduatoria di ammissione, la quale dovrà essere pubblicata nell'albo on line, su apposito link del Servizio Sociale inserito nel sito istituzionale del Comune, e in altre sedi ritenute opportune dall'ufficio. Tale pubblicazione dovrà rimanervi per quindici giorni.

E' compito delle famiglie che hanno fatto richiesta per l'accesso al servizio, verificare l'ammissione del proprio figlio.

Durante i quindici giorni di pubblicazione, sarà cura del genitore il perfezionamento della domanda di iscrizione, effettuando il versamento della quota d'iscrizione, mediante versamento sul c.c. p. n. 12213088, intestato al Servizio di Tesoreria del Comune di Tortoli, o mediante bancomat disponibile presso ufficio Servizio Sociale, ed esibendo apposita copia al Servizio Sociale.

Trascorso tale termine, in caso di pratica non perfezionata, il silenzio è considerato a tutti gli effetti rinuncia al servizio e si provvede allo scorrimento della graduatoria, con conseguente cancellazione dalla graduatoria e/o lista d'attesa del minore.

Ammissione successiva al Bando: tutti gli inserimenti successivi al bando nel corso dell'anno e per eventuali successive disponibilità, sono comunicati telefonicamente alle famiglie da parte dei servizi sociali del Comune.

Le famiglie devono riscontrare la telefonata, entro due giorni lavorativi dalla chiamata, effettuando conferma oppure la rinuncia scritta, personalmente o tramite comunicazione via fax al Servizio Sociale del Comune. In caso di irreperibilità della famiglia, la comunicazione di cui sopra avviene mediante telegramma. Trascorsi ulteriori due giorni lavorativi dalla data del telegramma, senza ulteriore alcun riscontro da parte della famiglia interessata, il silenzio è considerato a tutti gli effetti rinuncia al servizio e si provvede allo scorrimento della graduatoria, con conseguente cancellazione dalla graduatoria e/o lista d'attesa del minore. Entro 5 giorni il genitore è tenuto al perfezionamento della domanda, mediante versamento di € 50,00 sul c.c. p. n. 12213088, intestato al Servizio di Tesoreria del Comune di Tortoli, o mediante bancomat disponibile presso ufficio Servizio Sociale, ed esibendo apposita copia al Servizio Sociale.

Trascorso tale termine, in caso di pratica non perfezionata, il silenzio è considerato a tutti gli effetti rinuncia al servizio e si provvede allo scorrimento della graduatoria, con conseguente cancellazione dalla graduatoria e/o lista d'attesa del minore.

Durante il corso dell'anno è possibile presentare richiesta scritta di disdetta e/o rinuncia al servizio, fermo restando che in nessun caso si ha diritto al rimborso della quota di iscrizione

e dell'**art. 14**.... “Il genitore è tenuto al massimo rispetto per l'orario d'uscita, nel caso in cui si verificasse un eccessivo e ripetuto ritardo, la Cooperativa che gestisce il servizio può richiedere il pagamento di una penale”.

- ✓ Il genitore dichiara infine, di autorizzare l'eventuale ripresa video e/o fotografica durante lo svolgimento delle attività della Ludoteca Comunale, a scopo esclusivamente didattico, ludico e ricreativo, non assolutamente commerciale, volto a documentare le iniziative ed attività svolte SI € NO €

Di autorizzare all'accompagnamento e al ritiro del bambino/a le seguenti persone:

Nome Cognome

Rapporto di parentela/lavoro/conoscenza

N.B: Gli interessati devono inviare la relativa domanda di iscrizione al - COMUNE DI TORTOLI' – Ufficio di Servizio Sociale Scolastico e Culturale a mezzo, entro il 10 di ottobre dell'anno in corso, con una delle seguenti modalità:

- ✓ presentazione a mano al protocollo dell'Ente,
- ✓ tramite servizi abilitati alla consegna della posta.

Il recapito della richiesta al protocollo dell'Ente rimane ad esclusivo carico del mittente, pertanto il Comune è esentato da qualsiasi responsabilità, sia per quanto riguarda la mancata presentazione, sia la sua tardiva presentazione.

La busta deve presentare la dicitura “Domanda ammissione Ludoteca comunale ”.

LE DOMANDE INCOMPLETE O PRIVE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE

Successivamente al periodo del Bando a partire dal 11 ottobre, e' comunque possibile presentare richiesta di iscrizione alla Ludoteca, tali domande concorreranno a formare la Lista d'Attesa la quale avrà validità fino al 30 maggio di ogni anno.

E' UTILE SAPERE CHE:

- PER COLORO CHE RISULTANO NELLA GRADUTARIA DEGLI AMMESSI L'INSERIMENTO PARTIRA' DAL 2 NOVEMBRE E SI CONCLUDERA' IL 31 OTTOBRE DELL'ANNO SUCCESSIVO.
- NON SI HA DIRITTO ALLA CONSERVAZIONE DEL POSTO, PERTANTO I GENITORI INTERESSATI DEVONO PRESENTARE ANNUALMENTE LA RICHIESTA DI ISCRIZIONE.
- GLI INSERIMENTI DA LISTA D'ATTESA AVVERRANNO DURANTE IL CORSO DELL'ANNO IN BASE ALLA DISPONIBILTA' DEI POSTI. SI PRECISA CHE INDIPENDENTEMENTE DALLA DATA DI INSERIMENTO DEL BAMBINO IN LUDOTECA, LA FREQUENZA SI CONCLUDERA' COMUNQUE ALLA DATA DEL 31 OTTOBRE.

Per i cittadini non residenti si rimanda a quanto stabilito nel Regolamento Ludoteca comunale ,consultabile anche on line al seguente indirizzo www.comuneditortoli.it

Letto, approvato e sottoscritto.

Tortoli, addì _____
