



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Autonoma della Sardegna



CITTA' DI TORTOLI'



Comune di Cardedu



Comune di Bari Sardo



Comune di Gairo



Comune di Loceri



Comune di Tertenia

PO FESR 2007 - 2013

Asse II: Inclusione, servizi sociali, istituzione e legalità
Obiettivo operativo 2.1.1 - Linea di attività B

Progetto F.A.R.E.

CAPITOLATO

CIG Z21064A6CA

CUP E12D12000050003

**SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI SENSIBILIZZAZIONE E VISIBILITA'
DEL PROGETTO F.A.R.E. – Famiglia – Reti - Emersione**

La Sardegna cresce con l'Europa



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Autonoma della Sardegna

PREMESSA:

Le informazioni contenute in questo documento costituiscono la base per la formulazione di un'offerta tecnico economica per la fornitura dei servizi di progettazione e realizzazione delle attività di Sensibilizzazione e visibilità del progetto " FA.R.E. – Famiglia, Reti, Emersione " (avanti chiamato FA.R.E.) finanziato dal Centro Regionale di Programmazione con risorse del P.O. Sardegna FESR 2007/2013.

Le indicazioni contenute nel presente Capitolato tecnico rappresentano i requisiti minimi della fornitura.

CONTESTO DI RIFERIMENTO:

Con l'Avviso Pubblico per il finanziamento di interventi a sostegno della cultura della legalità, approvato con determinazione del Responsabile della Linea di Attività 2.1.1 B, l'Assessorato della Programmazione, Credito e Assetto del territorio – Centro Regionale di Programmazione (CRP) ha definito modalità, tempi e condizioni per la presentazione della domanda di finanziamento per la realizzazione di interventi a sostegno della cultura della legalità, esplicitati nel P. O. Sardegna 2007-2013.

In merito, le Amministrazioni Comunali di Tortolì, Bari Sardo, Loceri, Cardedu, Gairo e Tertenia hanno condiviso, nella formula prevista dal Titolo II, capo V del D. lgs. 18/08/2000, n. 267, la volontà di associarsi formalmente con il fine di presentare la domanda di finanziamento, individuando contestualmente, il Comune di Tortolì quale Ente Capofila e " beneficiario ".

Con determinazione n. 3875 – Rep.432 del 4 maggio 2012, adottata dal Responsabile di Linea 2.2.2.B del Por Fesr 2007/2013 del Centro Regionale di Programmazione è stata disposta l'approvazione della graduatoria finale per il Bando di cui alla premessa e dove il Comune di Tortolì (capofila) ha ottenuto un finanziamento pari ad € 498.000,00 a fronte della previsione del progetto " F.A.R.E. " di € 547.800,00 di cui € 49.800,00 cofinanziate dai Comuni associati; Nell'ambito di questa attività il Comune di Tortolì intende individuare un operatore economico cui affidare la fornitura dei servizi di progettazione e realizzazione di una campagna informativa e promozionale relativa alle finalità, obiettivi e contenuti del progetto in argomento.

OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio che si intende affidare si compone delle attività di progettazione e realizzazione di una campagna informativa e promozionale relativa al progetto FA.R.E. per l'erogazione dei seguenti materiali / servizi:

- ✓ logo e immagine coordinata;
- ✓ Materiali promozionali (Depliant, manifesti, etc.)
- ✓ Materiali didattico – informativi per i destinatari dei convegni;
- ✓ Comunicazione web – Realizzazione sito web;
- ✓ Realizzazione di un ufficio stampa.

La durata dei suddetti servizi sarà pari a 15 (quindici) mesi a decorrere dalla " data di inizio delle attività " che il Comune ha indicato al C.R.P. della Regione Sardegna al 3 agosto 2012.

Il valore stimato delle attività sopra indicate, posto a base d'asta – in relazione al quale pertanto dovrà essere presentata l'offerta – è pari a € 12.380,16 (dodicimilatrecentottanta/16), IVA ed oneri per la sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale esclusi.

Ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a 0 (zero).

La Sardegna cresce con l'Europa



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Autonoma della Sardegna

CARATTERISTICHE MINIME DELLA FORNITURA

✓ Logo e immagine coordinata

Il logo/marchio costituisce un elemento fondamentale del progetto e tocca le diverse componenti della comunicazione essendo al contempo fortemente legato ad uno specifico territorio.

Si richiede pertanto che l'aggiudicatario del servizio predisponga il progetto grafico basandosi con particolare attenzione all'intera identità visiva del progetto. Per questo motivo dovrà concordare preventivamente con il Gruppo Lavoro dell'associazione di Comuni l'idea – progetto (es. grafica, caratteri tipografici, colori etc) e successivamente, presentare al medesimo Gruppo un numero di bozze compreso tra 3 e 5.

L'Amministrazione provvederà così alla scelta definitiva del logo/marchio che andrà ad interagire su tutti i differenti prodotti/materiali che saranno realizzati, dagli opuscoli agli allestimenti per i seminari, dai materiali didattici alle pagine web, che in questo modo si uniformeranno ad un unico stile coerente.

✓ Materiali informativi e promozionali

Realizzazione di depliant informativi sul progetto, che descrivano il percorso progettuale, le informazioni utili ai beneficiari e agli utenti in genere, nonché le possibilità offerte dagli inserimenti lavorativi. Lo scopo di tali materiali, distribuiti nei comuni della rete è portare a conoscenza della cittadinanza il progetto, al fine di sensibilizzare sulle tematiche progettuali e favorire il coinvolgimento dei potenziali beneficiari. I materiali informativi sono altresì destinati alle famiglie, le scuole, etc. La proposta progettuale e la fornitura dovrà avere le seguenti caratteristiche minime:

STRUMENTO: Depliant informativo realizzato su carta riciclata da gr. 160/m²

CARATTERISTICHE GENERALI: Maneggevole, innovativo, in linea con l'immagine coordinata del Progetto FA.R.E. , in grado di mettere in evidenza in maniera sintetica ed evocativa le sue caratteristiche generali ed i suoi punti di forza .

FORMATO: Allestimento pieghevole a 3 ante; chiuso 100 mm x 210 mm; aperto 210 mm x 297 mm (A4).

CONTENUTI DI MASSIMA: Progetto FA.R.E. : cos'è, la mission, le sedi, i servizi. La composizione dei testi e dei contenuti dovranno essere realizzati anche con il supporto del personale dei Comuni associati.

ESECUTIVI DI STAMPA: Devono essere presentati per eventuali correzioni e devono, preventivamente alla messa in stampa, essere approvati dal Comune Capofila mediante un " visto si stampi " sulla relativa bozza.

PROVA COLORE: Prova digitale.

TIRATURA MINIMA : 7.000 (settemila) copie.

Si precisa che le specifiche sopra riportate sono da considerarsi quale base imprescindibile. Si lascia pertanto al singolo offerente l'ideazione e lo sviluppo di ogni eventuale proposta migliorativa, anche di carattere innovativo, purché in linea con l'immagine coordinata del Progetto FA.R.E.

STRUMENTO: Locandine : - a seconda delle esigenze pubblicitarie si procederà alla richiesta di locandine da realizzare su carta riciclata da gr. 160/m² con formato minimo di mm 50 x mm 70.

TIRATURA MINIMA: 300 locandine

STRUMENTO: Espositore di immagini – Dimensioni L 80 cm H 200 cm, con struttura in alluminio, dotato di meccanismo di riavvolgimento automatico e profilo superiore per aggancio rapido della stampa. Completo di n. 4 stampe su banner in pvc resistente anche in esterni, personalizzate come da indicazione dell'Amministrazione e dotate di sacca per il facile trasporto.

QUANTITA' MINIMA : n. 4 roll-up monofacciali inclusi di stampa e sacca

La Sardegna cresce con l'Europa



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Autonoma della Sardegna

✓ **Materiale didattico informativo**

Il materiale didattico informativo, realizzato come strumento di supporto ai seminari e workshop verrà realizzato attraverso un supporto culturale, sotto forma di elaborazione di un opuscolo informativo per gli operatori professionali (assistenti sociali, medici di famiglia, pediatri, associazioni sportive, insegnanti, forze dell'ordine ecc.) che si trovano in prima fila nella gestione delle emergenze sociali legate al progetto.

L'opuscolo, destinato tra l'altro a tutti gli stakeholders, dovrà recare su due pagine, le informazioni, i numeri, i riferimenti sul territorio, necessari per dare una concreta risposta ai problemi dell'abuso di alcool e della violenza a danno delle donne, dei minori e dei soggetti più vulnerabili ed esposti.

STRUMENTO: Opuscolo informativo : foliazione: minimo 12 pagine realizzato su carta patinata da gr. 160/m² ; per “ pagina “ si intende la foliazione che risulterà dopo la piegatura, compresa la copertina (*).

CARATTERISTICHE GENERALI: Stampa 4/4 su tutta la foliazione e con copertina (*) su carta patinata da minimo gr. 200/m² , in linea con l'immagine coordinata del Progetto FA.R.E. , in grado di mettere in evidenza in maniera sintetica ed evocativa le caratteristiche generali del progetto e contenere le informazioni destinate sia agli operatori professionali che a tutti gli stakeholders del territorio.

FORMATO: Piegato a 2 ante, legatura con punti metallici; chiuso 14,05 mm x 210 mm; aperto 210 mm x 297 mm (A4).

CONTENUTI DI MASSIMA: Progetto FA.R.E. : cos'è, la mission, le sedi, i servizi. La composizione dei testi e dei contenuti dovranno essere realizzati anche attraverso il supporto del personale dei Comuni associati.

ESECUTIVI DI STAMPA: Devono essere presentati per eventuali correzioni e devono, preventivamente alla messa in stampa, essere approvati dal Comune Capofila mediante un “ visto si stampi “ sulla relativa bozza.

PROVA COLORE: Prova digitale.

TIRATURA MINIMA : 7.000 (settemila) copie.

Si precisa che le specifiche sopra riportate sono da considerarsi quale base imprescindibile. Si lascia pertanto al singolo offerente l'ideazione e lo sviluppo di ogni eventuale proposta migliorativa, anche di carattere innovativo, purché in linea con l'immagine coordinata del Progetto FA.R.E.

Comunicazione web

Al fine di garantire una tempestiva informazione delle attività progettuali è necessario dotarsi di uno strumento di comunicazione che garantisca una semplice e accessibile diffusione delle informazioni istituzionali, consenta una interazione tra i Comuni Associati, offra ai cittadini, imprese, enti pubblici interessati una visione delle opportunità, scelte, novità etc. sulle tematiche e sviluppo delle attività progettuali.

L'obiettivo è quindi quello di prevedere la realizzazione di un sito web dai seguenti contenuti e caratteristiche strutturali:

- 1) Home page : dovrà presentare tutti i logo dei Comuni che fanno parte della Associazione dei Comuni, della Comunità Europea, della Repubblica Italiana, della Regione Sardegna, oltre al logo che sarà realizzato dall'aggiudicatario del presente appalto. Dovrà rappresentare altresì la dicitura che il sito è realizzato grazie al finanziamento del PO FESR 2007 -2013 Asse II : Inclusione, servizi sociali, Istituzione e legalità – Obiettivo operativo 2.1.1 – Linea di attività B ed, in buona evidenza, la frase “ La Sardegna cresce con l'Europa”; la P. Iva del Comune capofila.

Contenere altresì elementi grafici e testuali che permettano il collegamento alle seguenti aree di interesse:

- a) Area Amministrativa: dedicata alla presentazione della Associazione dei Comuni; della sua struttura organica; di tutta la documentazione amministrativa (Deliberazioni, determinazioni, bandi e avvisi.
- b) Servizi ai Cittadini : dovrà contenere informazioni sulla attività della Associazione di Comuni relative al progetto;

La Sardegna cresce con l'Europa



Unione Europea

Repubblica Italiana

Regione Autonoma della Sardegna

Tutte le informazioni inerenti i servizi esistenti sul territorio (desunti dal materiale informativo e promozionale riguardante il progetto);

- c) News: la sezione dovrà evidenziare tutte le informazioni di pubblico interesse (es. convegni, seminari etc.)

La ditta, con l'aggiudicazione, si impegna a:

- a1) Gestire l'intero sito attraverso un proprio amministratore generale per tutta la durata del contratto;
- a2) Garantire l'inserimento dei contenuti prodotti direttamente e/o forniti dal Coordinatore di progetto per tutta la durata del contratto, nonché gli eventuali aggiornamenti chiesti dalla Amministrazione appaltante;
- a3) provvedere alla registrazione e al mantenimento del sito per tutta la durata del contratto.
- a4) rispettare tutta la legislazione normativa vigente in materia di amministrazione digitale ed in particolare quella per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici.

In via preventiva l'aggiudicatario dovrà presentare il progetto a questa Amministrazione che, sciolte eventuali riserve e ottenute possibili richieste di modifica, autorizzerà mediante scritto l'edizione del sito internet sul web.

Ufficio Stampa

Altra fondamentale azione all'interno della strategia comunicativa è la realizzazione di un piccolo ufficio stampa. L'attività dell'Ufficio Stampa accompagnerà tutta la durata del progetto, con una maggiore attività a ridosso degli eventi di comunicazione/informazione eventualmente promossi dai partner.

L'ufficio stampa avrà tutte le caratteristiche di una attività trasversale pronta a coprire e a garantire la diffusione delle informazioni al fine di sensibilizzare l'opinione pubblica e di informare la popolazione nel tentativo anche di raggiungere più agevolmente i diversi target coinvolti nel progetto.

L'aggiudicatario dovrà pertanto provvedere, divenuta esecutiva l'aggiudicazione, ad informare il Coordinatore del Progetto FA.R.E., in forma scritta, presso il Comune di Tortoli – Servizio Sociale - Via Garibaldi n. 1, Ente Capofila della Associazione tra gli EE. LL. di Bari Sardo, Cardedu, Gairo, Loceri e Tertenia, di quanto segue:

* nominativo del Referente / Coordinatore dell'Ufficio Stampa; recapiti telefonici, fax, e – mail etc.; indirizzo sede operativa, che dovrà corrispondere con la figura professionale indicata in sede di offerta di gara.

ORDINATIVI

I lavori di stampa e legatoria sono commissionati dal Comune di Tortoli, direttamente all'appaltatore a mezzo di lettera, fax o posta elettronica nella tiratura aggiudicata in sede di gara, successivamente alla presentazione degli esecutivi di stampa e alla apposizione sui medesimi.

Per quanto attiene ai lavori di stampa delle locandine, questi saranno commissionati dal Comune di Tortoli, volta per volta, a seconda delle esigenze di comunicazione, durante tutto il periodo di attività del progetto, direttamente all'appaltatore mediante lettera, fax o posta elettronica, nella misura minima di 50 pezzi e sino alla concorrenza della tiratura offerta in sede di gara.

TERMINI DI CONSEGNA

Per quanto attiene ai materiali informativi e promozionali (depliant e opuscoli) la ditta dovrà realizzarli e consegnarli franco Comune di Tortoli entro 20 giorni dalla data della approvazione del " visto si stampi ".

La consegna dell'esecutivo di stampa dei predetti materiali e le proposte del logo dell'immagine coordinata dovranno essere presentati, per il rispetto del cronoprogramma, entro il 30 Novembre 2012.

Entro il 30 Novembre dovrà essere altresì presentato il progetto del sito web completo dei contenuti.

La Sardegna cresce con l'Europa



Unione Europea



Repubblica Italiana



Regione Autonoma della Sardegna

Per quanto riferito alla fornitura delle locandine e degli espositori, è chiesto che la medesima avvenga entro 7 (sette) giorni utili lavorativi dalla data dell'invio del " visto si stampi" . La relativa richiesta contenete le quantità e gli altri elementi essenziali per il servizio di stampa verrà inviata – via fax o e-mail - almeno con preavviso di tre giorni utili lavorativi. L'Amministrazione appaltante e l'aggiudicatario redigeranno, di comune accordo, contestualmente alla firma del contratto d'appalto un documento definito " Piano dei tempi " che costituirà la base per definire comunemente nuove eventuali date rispetto a quella su calendata. Si rimanda alla lettura dell'art. XVII dello schema di contratto relativamente all'applicazione delle eventuali penali.

LUOGO DELLA FORNITURA

Comune di Tortoli, Via Garibaldi n. 1, 08048 Tortoli , Ogliastra, Sardegna.

COORDINAMENTO DELLA ASSOCIAZIONE DEI COMUNI

Alla Associazione dei Comuni, attraverso il Coordinatore del Progetto FA.R.E. è riservata la scelta delle parti che compongono il prodotto finale, il controllo delle elaborazioni, nonché la facoltà di richiedere modifiche e/o integrazioni.

EVENTUALI

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di eventuali richieste di tirature, ristampe dei materiali prodotti etc. basandosi sui prezzi medi praticati in sede di gara che potranno essere o meno accolte dall'aggiudicatario.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è il Sig. Gian Luigi Taccori.

Il Responsabile dell'Area
(A.S. Elisabetta Spano)

La Sardegna cresce con l'Europa