



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

AREA SOCIALE, SCOLASTICA, CULTURALE

Tortolì 19 Agosto 2010
Prot. 18530

Bando di gara per l'affidamento del servizio di
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'
codice GIC 0531435A06
Inviato alla G U C E 20 agosto 2010

Il Comune di Tortolì, in esecuzione della determina del Responsabile dell'Area Sociale, Scolastica e Culturale n. **70342** del **27 / 07 / 2010** indice una procedura aperta per l'affidamento dell'appalto del servizio di " Sostegno alle famiglie in difficoltà " .

Possono presentare la propria migliore offerta per la gestione del servizio i soggetti in possesso dei requisiti avanti specificati, con le modalità e alle condizioni di seguito precisati.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Tortolì – Area Sociale

Indirizzo postale: Via Garibaldi n. 1, 08048 Tortolì (Og)

Indirizzo internet: <http://www.comuneditortoli.it>

Fax +39 0782 600 711

Responsabile del procedimento: A.S. Elisabetta Spano telefono 0782 600712 e-mail iservizisociali@comuneditortoli.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento, tramite procedura aperta, del servizio di sostegno alle famiglie in difficoltà del Comune di Tortolì, come meglio specificato nel progetto esecutivo approvato dalla GC con atto n. 53 del 12/04/2010 unito e parte sostanziale del Capitolato speciale d'appalto.

3. VALORE E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha durata di 32 (trentadue) mesi decorrenti dalla data della sottoscrizione del contratto. Nella eventualità alla scadenza del contratto non siano state completate le formalità relative al nuovo affidamento, l'aggiudicatario dovrà garantire il servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni su richiesta dell'Amministrazione per un ulteriore periodo di 6 (sei) mesi.

Il valore dell'appalto è stimato in € 173.539,42 IVA esclusa di cui:

- € 144.677,08 oltre a IVA al 4% da intendersi quale base d'asta, oltre a € 1.519.84 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (mesi 32);

- € 28.497,00 per somme a disposizione per eventuale proroga di garanzia (max mesi 6).

4. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La procedura di aggiudicazione del presente servizio fa riferimento all'art. 20 del Decreto Legislativo n. 163/06 (Codice dei contratti pubblici relativi ai servizi e forniture) trattandosi di appalto di servizi elencati nell'Allegato II B dello stesso codice.

In particolare si richiamano inoltre le seguenti normative statali e regionali:

- Legge 328/2000 " Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato dei servizi sociali " ;

- Legge Regionale 23 dicembre 2005 n. 23 " Sistema integrato dei servizi alla persona.

Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988. Riordino delle funzioni socio assistenziali ".

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si fa rinvio alle leggi e regolamenti in materia che si applicano per il servizio in oggetto.

Il servizio deve essere prestato e assicurato secondo le indicazioni e prescrizioni del Capitolato Speciale d'appalto, dalle norme del Codice Civile e dal D. Lgs. 163/2006.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio avviene con il sistema della procedura aperta e l'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (progetto tecnico più offerta economica), ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163 e s.m. i.

Una Commissione appositamente nominata procederà all'esame delle offerte in base ai seguenti criteri e sub criteri di valutazione:

- Progetto tecnico PUNTI MAX 70
- Prezzo PUNTI MAX 30
-

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base ai criteri indicati di seguito sino all'incidenza massima **70 Punti** :

OFFERTA TECNICA MAX PUNTI 703

Rif.	Nr. Ord.	Criteri	Punteggio massimo attribuibile	Rif	indicatori	Punti max
A1	1	CAPACITA' ORGANIZZATIVA	Punti MAX 30	A1.1	esperienza e formazione del personale: curricula: per ogni operatore:1 punto per ogni anno di esperienza oltre il primo formazione : per ogni operatore 2 punti per ogni formazione riconducibile area d'intervento famiglia oltre la laurea e la specializzazione	15
				A1.2	gestione del turn over: 1 punto per ogni operatore a disposizione oltre quelli richiesti dal progetto	10
						5
B1	2	CAPACITA' PROGETTUALE	Punti MAX 15	B1.2	Metodologia di gestione del servizio : processo presa in carico lavoro di rete	5
						5
				B1.2	modalità di valutazione dell'intervento	5
C1	3	CAPACITA' INNOVATIVE	Punti MAX 25	C1.1	ATTIVITA' AGGIUNTIVE: 3 punti per ogni attività aggiuntiva attinente al servizio e che preveda almeno 20 ore annuali attrezzatura utile all'espletamento del servizio	15
						10

OFFERTA ECONOMICA MAX PUNTI 30

I 30 punti a disposizione verranno assegnati all'offerta economica più bassa, determinata mediante ribasso unico percentuale sul prezzo unitario posto a base di gara, mentre alle rimanenti offerte economiche verrà attribuito un punteggio sulla base della seguente formula: $\frac{\text{Prezzo inferiore}}{\text{Prezzo offerto}} \times 30$

6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all'art. 38 dalla lettera a) alla lettera m-quater) e art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41 lett. c) concernente il fatturato globale d'impresa relativo ai servizi nel settore della gara , realizzati negli ultimi tre esercizi (da intendersi quali anni solari 2007/2008/2009) almeno pari all'importo di € 170.000,00 IVA esclusa. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dic. 2000, n. 445, e dovrà riportare l'elenco degli analoghi servizi, la specifica della gara, ed il committente.

La capacità tecnica organizzativa di cui all'art. 42 lett. a) del citato D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. dovrà essere fornita mediante presentazione di un elenco dei servizi analoghi effettuati presso la P. A. negli anni 2007/2008/2009 con indicazione degli importi e dei periodi. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dic. 2000, n. 445 ovvero provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi.

I soggetti interessati saranno a partecipare alla gara saranno ammessi sia in forma singola che in forma associata nei modi di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) ed e) (consorzio ordinario di concorrenti) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. anche se ancora non costituiti, qualora intendano riunirsi e/o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 comma 8 del medesimo Decreto.

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. come modificato dall'art. 2, comma 1, d. lgs. n. 152 del 2008, poi ulteriormente modificato dall'art. 17 della legge n. 69 del 2009, è fatto divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesime in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Sono altresì esclusi i concorrenti per i quali l'Amministrazione accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

I consorzi di cui all'art. 8 della legge n. 381/1991 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quale consorziato il consorzio concorre; a quest'ultimo è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma , alla medesima gara; in caso di violazione, sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 del codice penale.

Ai sensi dell'art. 37 comma 9 è vietata l'associazione in partecipazione. salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 del medesimo articolo, è vietata la qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

7. TERMINI, INDIRIZZO DI RICEZIONE, APERTURA DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara, le ditte dovranno far pervenire, sotto pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del 04 Ottobre 2010** la propria offerta, redatta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, sigillato con forme di chiusura che lascino segni evidenti in caso di effrazione.

Il plico dovrà essere recapitato al seguente indirizzo:

Comune di Tortoli – via Garibaldi, n. 1 – 08048 TORTOLI' (OG) – Italia.

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa quella a mano. Ai fini della consegna a mano, anche tramite corriere, dei plichi si informa che gli stessi dovranno essere consegnati all'Ufficio Protocollo del Comune di Tortoli che osserva i seguenti orari: tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,30 e nelle giornate feriali di martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 17,30.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Sull'esterno del plico, debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, dovrà apporsi in buona evidenza la seguente dicitura:

“ APPALTO AFFIDAMENTO SERVIZIO SOSTEGNO FAMIGLIE IN DIFFICOLTA’ “

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione, tre diverse buste chiuse non trasparenti, tali da non rendere conoscibile il loro contenuto, sigillate come sopra indicato, in maniera tale da garantire l'integrità e la segretezza del contenuto.

Le tre buste, identificate dalla lettere : **“A”**, **“B”** e **“C”** dovranno riportate esternamente, oltre l'intestazione del mittente e l'oggetto dell'appalto, rispettivamente le seguenti diciture:

Busta **“A”**: “ Documenti di ammissione “.

Busta **“B”**: “ Offerta tecnica “.

Busta **“A”**: “ Offerta economica “.

Qualora il concorrente abbia reso la dichiarazione di cui all'art. 38 comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. i documenti a corredo dovranno essere inseriti in separata busta chiusa e contraddistinta dalla lettera **“ D “** e recante la dicitura **“ Art. 38 D. Lgs. 163/2006 comma 1 lettera m-quater – Documenti “**

I contenuti delle buste A, B e C sono successivamente indicati.

Per le imprese che intendano presentare offerta in Associazione Temporanea di Imprese o con l'impegno a costituire una Associazione Temporanea di Imprese, il plico contenente l'offerta e le buste A, B e C dovranno riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande, in caso di Associazione Temporanea di Imprese non ancora costituita al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria, in caso di Associazione Temporanea di Imprese costituita prima della presentazione dell'offerta.

Documentazione richiesta

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente bando, la Commissione di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

Con riguardo alle dichiarazioni sostitutive di atto notorio si fa presente che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni si considerano validamente rese se presentate unitamente ad una copia fotostatica non autenticata di un documento in corso di validità del sottoscrittore.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste è la seguente:

1. **DICHIARAZIONE** in carta libera, resa dal titolare o legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 e nella consapevolezza delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, non autenticata e accompagnata da fotocopia, chiara e leggibile, di un documento di riconoscimento in corso di validità, da redigersi preferibilmente in conformità all'Allegato 1 "attestante:

* l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- **nel caso di società cooperative** iscrizione al Registro Prefettizio di cui all'art. 14 del R.D. 12.02.1911 n. 278, o nello schedario generale della cooperazione, o negli appositi albi regionali, con indicazione del numero di iscrizione e della data di iscrizione, del nominativo delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, dell'oggetto sociale, dell'attività svolta, delle particolari abilitazioni, nonché di avere a disposizione mezzi finanziari e sufficiente manodopera per l'espletamento del servizio.

- **nel caso di consorzi di cooperative** iscrizione nello schedario generale della cooperazione con indicazione del numero e della data di iscrizione, del nominativo delle persone legittimate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta, dell'oggetto sociale, dell'attività svolta, delle particolari abilitazioni;

- **per le associazioni temporanee di impresa/consorzi** dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti. A tale dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità valido del titolare o legale rappresentante della ditta o, se associazione temporanea di imprese o consorzio, di tutti i soggetti tenuti a sottoscrivere la predetta dichiarazione, pena esclusione della ditta dalla gara.

2. **CAPITOLATO** speciale d'appalto sottoscritto in ogni pagina dal titolare o legale rappresentante della ditta in segno di incondizionata accettazione delle norme in esso contenute (in caso di RTI non ancora costituita deve essere sottoscritto anche da tutte le imprese che compongono la riunione);

3. **DICHIARAZIONE** concernente il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2007, 2008, 2009) almeno pari ad € 170.000,00 IVA esclusa. La dichiarazione di capacità tecnica professionale, dovrà essere dimostrata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui al DPR 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni, concernente l'elenco dei principali servizi identici o simili a quello oggetto a base di gara prestati negli ultimi tre anni presso altri enti pubblici, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

4. L'offerta è corredata da una garanzia, pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel bando, sotto forma di **cauzione o di fideiussione**, a scelta dell'offerente.

La cauzione o la fideiussione possono essere costituite secondo le modalità previste dall'art. 75 del codice dei contratti con versamento in contanti mediante bonifico bancario sul c/c IT 57 X 01015 85390 000000012882 intestato a Comune di Tortoli Via Garibaldi n. 1 con la seguente causale " Cauzione provvisoria appalto servizio sostegno alle famiglie in difficoltà "

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità di centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Le imprese che dimostreranno in sede di gara di essere accreditate UNI CEI ISO 9000 potranno presentare la cauzione di importo ridotto al 50% , ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. i.

In tal caso occorre allegare la certificazione da cui si rilevi il possesso della stessa, pena l'esclusione.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. la cauzione provvisoria deve essere presentata dal consorzio stesso, a pena di esclusione dalla gara.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti (art. 34, comma 1, lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) la cauzione provvisoria dovrà essere presentata , su mandato irrevocabile delle altre imprese riunite o consorziate, dall'impresa mandataria o capogruppo, in nome e per conto di tutti i concorrenti, a pena di esclusione dalla gara.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti (art. 34 lett. d)), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) la cauzione deve essere sottoscritta, pena esclusione dalla gara, da tutte le imprese da associarsi o consorziarsi.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. , al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il possesso del sistema UNI CEI ISO 9000 dovrà essere prodotta dal consorzio stesso, a pena di esclusione dalla gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti costituiti o da costituirsi (art. 34, comma 1, lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.), al fine di poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione , la certificazione attestante il sistema di qualità UNI EN ISO 9000 dovrà essere prodotta da tutte le imprese raggruppate / raggruppande o consorziate / consorziande, a pena di esclusione dalla gara.

Ai concorrenti non aggiudicatari la cauzione provvisoria è restituita entro 30 giorni decorrenti dal provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Al concorrente aggiudicatario la cauzione provvisoria è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto.

5. Copia autentica della certificazione di qualità della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da istituto specializzato ai sensi della normativa vigente in corso di validità, nel caso in cui ci si avvalga della cauzione di importo ridotto al 50%;

BUSTA B

OFFERTA TECNICA

La busta B) dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, l'elaborato redatto esclusivamente in conformità alle indicazioni al presente bando. Non si darà luogo a valutazione di offerte redatte in altri formati.

1. Il plico dovrà contenere l'offerta tecnica, che dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta (in caso di Associazione Temporanea di Imprese/GEIE/Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f) del D.Lgs. 163/2006, dovrà essere sottoscritta da tutti i rappresentanti legali dei soggetti partecipanti al raggruppamento qualora non ancora costituito) che dovrà essere formulata prevedendo la qualità complessiva del servizio offerto da valutarsi sulla base dei criteri stabiliti nel presente bando (art. 5).

a)l'offerta tecnica dovrà contenere tutti gli elementi riconducibili alla “ Tipologia di prestazioni “ di cui al Capitolato Speciale d'appalto.

BUSTA C

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà, a pena di esclusione, essere costituita da quanto di seguito specificato:
✓ Offerta , resa in carta legale da redigere preferibilmente sul modello predisposto dalla stazione appaltante e indicante:

- la percentuale di ribasso offerta sul prezzo unitario posto a base di gara. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e quello indicato in lettere, vale il prezzo più favorevole all'Ente appaltante.

A pena di esclusione, non sono ammesse offerte in aumento.

L'offerta economica dovrà essere timbrata e firmata da un legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'Impresa con firma leggibile e per esteso (nome e cognome) su ogni pagina.

Nel caso di Imprese che intendano presentare offerta in Associazione Temporanea di Imprese o con l'impegno di costituire un'Associazione Temporanea di Imprese, l'offerta economica dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di Associazione Temporanea di Imprese già costituita o di Consorzi;
- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande in caso di Associazione Temporanea di Imprese non costituita al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui un consorzio partecipi alla gara l'offerta dovrà indicare quale fra i soggetti consorziati eseguirà il servizio e la stessa sarà firmata dal legale rappresentante il Consorzio e dalle consorziate.

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. n. 163/2006, di Consorzi di imprese, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme di raggruppamento previste nei paesi in cui sono stabilite. Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un'Associazione Temporanea di Imprese o di un Consorzio, ovvero che partecipi a Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi diversi, pena l'esclusione dell'Impresa medesima e delle Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di Imprese, anche in Associazione Temporanea di Imprese o Consorzio, che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 c.c., o che abbiano in comune legali rappresentanti o direttori tecnici, con altre Imprese che partecipano alla medesima gara singolarmente o quali componenti di Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi, pena l'esclusione dalla gara sia della impresa controllante/collegante che delle imprese controllate/collegate, nonché delle Associazioni Temporanee di Imprese o Consorzi ai quali le Imprese eventualmente partecipino, salvo che non dimostrino che il rapporto suddetto non determina rischi concreti sul regolare svolgimento della procedura. L'Amministrazione aggiudicatrice provvederà all'esclusione, previa richiesta dei necessari chiarimenti.

8. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Il giorno 05 Ottobre 2010, alle ore 10:00, in seduta pubblica, presso gli Uffici del servizio Sociale del Comune di Tortolì in Via Garibaldi al n. 1, la Commissione di gara, alla presenza dei rappresentanti dei concorrenti muniti di delega, nella misura massima di un rappresentante per ciascuna impresa o raggruppamento/consorzio partecipante, darà corso alla procedura di aggiudicazione che si articolerà in differenti fasi in relazione alla valutazione delle diverse parti contenenti l'offerta.

La Commissione procederà secondo il seguente ordine di lavoro:

- a) il giorno 05 Ottobre 2010 si procederà alla verifica, in seduta pubblica, della documentazione prodotta dai concorrenti;
- b) in seduta riservata si procederà alla valutazione dell'offerta tecnica presentata dai concorrenti;
- c) in seduta pubblica, che sarà comunicata: - se svolta nella stessa giornata della gara, per mezzo di telefono; se svolta in altra giornata mediante fax o e-mail certificata, con preavviso di almeno 48 ore ai concorrenti ammessi, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, alla apertura dell'offerta economica e alla eventuale apertura della busta D) e alle conseguenti verifiche ed esclusioni ed infine alla attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica di ciascuna ditta concorrente.

Nella stessa seduta pubblica la Commissione provvederà a stilare la graduatoria risultante dalla valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e procederà alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse secondo i criteri stabiliti dall'art. 86, comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Nel caso di presenza di offerte anormalmente basse, la stazione appaltante verificherà le stesse secondo quanto previsto agli artt. 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi del comma 7 dell'art. 88 citato, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte fino alla quinta,. L'Amministrazione si riserva comunque di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La Commissione ha facoltà di richiedere alle ditte partecipanti, in ogni fase della procedura, i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti necessari per l'assunzione delle proprie determinazioni, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; il mancato riscontro entro il termine indicato dalla Commissione comporterà l'esclusione dalla gara.

Si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Concluso l'eventuale procedimento di cui al precedente punto, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura della graduatoria delle offerte ammesse. Nella stessa seduta pubblica, completate le operazioni di gara, verrà aggiudicato, in via provvisoria, il servizio alla prima migliore offerta non anomala.

L'aggiudicazione deve intendersi provvisoria; essa diverrà efficace definitivamente soltanto dopo che la stazione appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli sull'aggiudicatario e sul secondo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare, ai sensi del art. 48, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Ove l'aggiudicatario e/o il concorrente che segue in graduatoria non ottemperino a quanto richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o la carenza dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione procederà all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto alla Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente, eventuale nuova aggiudicazione.

L'aggiudicatario, entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva, dovrà presentare la documentazione che verrà richiesta dalla Amministrazione Comunale e sottoscrivere il contratto nei termini indicati dalla stessa Amministrazione, fermi restando per tutti i termini dilatori per la stipula contratto previsti dal D. Lgs. 20 marzo 2010, n. 53.

9. VINCOLO DELL'OFFERTA

I concorrenti, per il solo fatto di partecipare alla gara, accettano esplicitamente ed incondizionatamente le condizioni, i vincoli, gli obblighi e le clausole stabilite nel presente bando, nel Capitolato speciale d'appalto e dalla ulteriore documentazione di gara, nessuna esclusa. L'offerta vincola l'aggiudicatario fin dal momento della sua presentazione.

E' consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa, in caso di mancata aggiudicazione, entro detto termine, per motivi imputabili alla Amministrazione. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, qualora la stipulazione del contratto non abbia luogo entro 60 giorni, salvo eventuale differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, lo stesso potrà, mediante atto notificato dalla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo, senza diritto ad alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali eventualmente anticipate e documentate.

L'Ente appaltante rimane impegnato solo con la stipula del contratto, che resta comunque condizionata alla acquisizione della comunicazione antimafia.

10. RICHIESTA CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sull'elaborato di gara potranno essere richiesti alla stazione appaltante esclusivamente per iscritto, anche a mezzo di fax (0782 – 600711) o posta elettronica certificata al seguente indirizzo servizi sociali@pec.comuneditorboli.it , indirizzate a Comune di Tortoli – 08048 Tortoli (Og); le richieste formulate in lingua italiana potranno pervenire entro giorni 5 (cinque) dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. Non verranno prese in considerazione le richieste di chiarimento inviate via posta elettronica non certificata.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sugli atti di gara sul sito internet www.comuneditorboli.it .

Il presente bando, i modelli allegati ed il capitolato speciale d'appalto sono reperibili sul sito internet www.comuneditorboli.it sezione Albo Pretorio, Bandi di gara.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dalle ditte partecipanti saranno raccolti presso il Comune di Tortoli per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed alla instaurazione del rapporto contrattuale che per le finalità di gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

12. NORME FINALI

Ai sensi della Legge 241/1990 e successive modificazioni, si informa che il responsabile unico del procedimento (RUP) è l'Assistente Sociale Elisabetta Spano (Responsabile Area Sociale).

13. AVVERTENZE

Si avverte che la mancanza di uno dei documenti o dei requisiti richiesti dal presente bando, a pena di esclusione, comporta l'esclusione dalla stessa.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva della precedente.

non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra il prezzo

indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello più conveniente per l'Amministrazione.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida; in caso di offerte che abbiano conseguito il medesimo punteggio si procederà mediante sorteggio pubblico.

Tutte le spese contrattuali sono a carico della ditta aggiudicataria.

14. RINVIO

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso riferimento alle norme pubblicistiche ed in via residuale a quelle civilistiche disciplinanti la materia di che trattasi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIALE,
SCOLASTICA, CULTURALE
(A.S. Elisabetta Spano)