



CITTÀ DI TORTOLÌ

Provincia dell'Ogliastra

AREA SOCIALE SCOLASTICA E CULTURALE

Prot. 26226

Del 23/11/2011

OGGETTO: "Appalto del servizio di asilo nido e ludoteca comunale" CIG- 34568857BD

Modifiche e integrazioni al Disciplinare di gara

Di seguito si specificano alcune modifiche apportate al Disciplinare della gara di cui all'oggetto, causate da refusi di stampa (copia e incolla).

Non essendo pervenuta alla data odierna alcuna offerta, restano invariati i termini di presentazione dell'offerta.

PAGINA 15 E SEGUENTI NUOVA TABELLA

- CAPACITA' TECNICA	Fino a 15 P.	
- Curriculum dell'impresa: Si prende in esame il curriculum che raccoglie l'insieme di dati ed elementi descrittivi riferiti all'esperienza maturata per servizi identici presso enti pubblici. Per i servizi svolti presso le Amministrazioni pubbliche dovranno essere rese apposite dichiarazioni ovvero allegate le apposite certificazioni, rilasciate dalle Amministrazioni medesime, attestanti l'esecuzione dei servizi. Il punteggio viene assegnato per l'esperienza espressa in anni e mesi. Non vengono considerati i tre anni necessari ai fini della partecipazione alla gara. Non verranno sommati più servizi svolti nello stesso arco di tempo ma sarà considerato il periodo di svolgimento. Saranno presi in considerazione solo periodi di lavoro riferiti a contratti che si siano esauriti senza contestazioni da parte della stazione appaltante.	<i>Fino a 5 p (Punti 1 per ogni anno pieno di esperienza)</i>	
- Curriculum personale impegnato	<i>Da 0 a 10 p</i>	
(Per ogni singolo operatore)		
	PUNTI	
- Per ogni anno di servizio prestato in attività oggetto dell'appalto	<i>0,3</i>	
- per ogni anno di servizio prestato in attività diverse seppure riguardanti il settore socio assistenziale;	<i>0,05</i>	
- corsi, seminari e convegni riguardanti la professione di educatore e quant'altro che possa essere ricondotto all'oggetto dell'appalto;	<i>0.50p.</i>	<i>Per ciascun corso Da 50 a 100 ore</i>
- corsi, seminari e convegni riguardanti la professione di educatore e quant'altro che possa essere ricondotto all'oggetto dell'appalto	<i>1 p.</i>	<i>Per ciascun corso oltre 100 ore</i>

– Consistenza progetto		Fino a 30 p
	PUNTI	
– <i>Facilità di lettura</i>	0 – 0,5	
– <i>Corredo di eventuali schede tecniche</i>	0 – 0,5	
– <i>Modalità di gestione del servizio: Dettagliata descrizione dell'organizzazione del servizio nella sede con precisa descrizione:</i>	fino a 29 punti	
1. <i>Della organizzazione del servizio proposto, di tutte le attività minime previste dal capitolato con indicazione precisa della scansione nell'arco della giornata e delle finalità perseguite;</i>		Da 0 a 10
2. <i>della descrizione della struttura organizzativa destinata alla gestione del servizio con chiara descrizione dell'organigramma degli operatori in carico e dei rispettivi ruoli, profili, titoli di studio;</i>		Da 0 a 5
3. <i>nel caso di asilo nido, delle modalità con le quali sono affrontati i momenti più difficili per l'inserimento del minore e per l'adulto di riferimento;</i>		Da 0 a 7
4. <i>modalità e processi per la formazione e attuazione del percorso assistenziale individualizzato (dalla presa in carico, alla erogazione del servizio, alla valutazione dei risultati raggiunti ed alle attività di registrazione e reporting degli obiettivi e dei miglioramenti perseguiti);</i>		Da 0 a 5
5. <i>della modalità proposte per la gestione di eventuali emergenze;</i>		Da p. 0 a p.2

– Capacità innovativa		Fino a 30 p
	PUNTI	
– <i>Personale specializzato messo a disposizione oltre quello previsto dall'appalto: docente di lingua inglese. Descrizione del profilo professionale, dell'esperienza, del ruolo attribuito e degli obiettivi da raggiungere, delle modalità ed occasioni di erogazione della prestazione, della frequenza e del monte ore annuo, allegare curricula del personale specializzato proposto.</i>	0 – 6	(a figura professionale) Il punteggio dal minimo al massimo verrà assegnato prendendo in considerazione il numero di ore settimanali di operatore specializzato messe a disposizione dal gestore e dalla importanza del profilo e del ruolo per la qualificazione del servizio
– <i>Attività aggiuntive rispetto a quelle minime prescritte dal capitolato: laboratori educativi descrizione dell'attività aggiuntiva, delle modalità di erogazione, durata per ciascun anno scolastico, profili professionali e l'esperienza degli operatori coinvolti.</i>	0 – 5	(ad attività sulla base dell'importanza della stessa per il completamento e la qualificazione del servizio
– <i>Previsione di un lavoro di rete di raccordo con le istituzioni presenti nel territorio (Scuole, Comune, Famiglie, ASL ecc)(descrivere la ragione sociale degli organismi locali con i quali si collabora, la data dell'inizio e fine della collaborazione, la descrizione delle azioni che sono state concretamente sviluppate insieme, il livello di partecipazione (progettazione, valutazione ecc) e la documentazione attestante quanto dichiarato; descrivere le azioni che si intende intraprendere per potenziare la collaborazione con determinate istituzioni (di cui dovrà essere indicata la ragione sociale), i tempi, la durata, le finalità ed il coinvolgimento della suddetta collaborazione)</i>	0 – 4	Sulla base della dimostrazione del potenziamento di un preesistente rapporto di rete con altre istituzioni del territorio ovvero dell'assenza dello stesso); P.. 2per il potenziamento di rapporti di rete consolidati; p. 0 assenza di rapporti di rete;
– <i>Soluzioni previste per la conciliazione tempi lavoro – famiglia: (descrizione delle attività pre e dopo nido e ludoteca, anche allargate a fasce di età diverse rispetto a quelle previste per i due servizi, anche con costi a carico del privato, finalizzate a conciliare le esigenze dettate dal lavoro con quelle dell'assistenza ai minori della famiglia. L'attività dovrà essere descritta in modo dettagliato con riferimento ai destinatari, al personale impegnato, al rapporto educatori/minori, alla durata, ai costi a carico delle famiglie ecc.</i>	0-15	Sulla base della completezza della proposta e delle effettiva capacità della stessa di conciliare i tempi lavoro con quelli della famiglia.

– Capacità ORGANIZZATIVA		Fino a 5 p
	PUNTI	
– <i>Elaborazione programma annuale delle attività e relazione conclusiva: Previsione di una sessione di programmazione delle attività, in collaborazione con il Comune, e presentazione delle attività previste ai genitori in occasione dell’inizio dell’anno scolastico. Relazione conclusiva al Comune e ai genitori</i>	0-3	
– <i>Elaborazione fascicolo personale minore :</i>	0 - 1	
– <i>Elaborazione fascicolo "lavori del minore" da consegnare, opportunamente rilegato, al termine del percorso annuale alla famiglia.</i>	0 - 1	

ALTRE MODIFICHE

- PAGINA 15 E 16

Alla voce “Capacità innovativa” sono stati erroneamente attribuiti in totale punti 19 anziché 30, pertanto si pubblica la nuova tabella corretta.

Nella medesima tabella, alla voce “Personale specializzato messo a disposizione oltre quello previsto dall’appalto” e “Attività aggiuntive rispetto a quelle minime prescritte dal capitolato” è stata annullata la richiesta di indicare il costo presunto a carico della Ditta.

A pag . 4 e 5 del Disciplinare di gara al punto 1.4 “capacità tecnico organizzativa”, in caso di RTI/verticale misto, nei punti C.1 e C.2 sono stati erroneamente citati i punti 8.1, 8.2, 8.3 e 8.4 .

Gli stessi fanno riferimento , rispettivamente ai seguenti punti:

- 1.1 di pagina 3 (errato 8.1);
- 1.2 di pagina 3 (errato 8.2);
- 1.3 di pagina 3 (errato 8.3);
- 1.4 di pagina 4 (errato 8.4);

Relativamente alla dichiarazioni bancarie citate a pagina 5, testualmente riportato al punto 1.4 , lett. c), punto c.2 del Disciplinare con “ di cui al punto 8.3 “ è da intendersi che le previste dichiarazioni sono quelle prescritte all’art. 41 del Codice dei Contratti.

La Responsabile dell’Area
Ass.Soc. Elisabetta Spano