



## COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

### AREA AMMINISTRATIVA

#### *Servizio Personale*

Prot. n.12145

Tortolì, 25 maggio 2012

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA FINALIZZATA ALLA ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO DETERMINATO PER MESI DODICI IN REGIME ORARIO DI FULL TIME 36 ORE SETTIMANALI, CATEGORIA GIURIDICA ED ECONOMICA C1 DEL CCNL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI.**

#### Il Responsabile dell'Area

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 15 Marzo 2012, con la quale si approva il Piano Triennale per le assunzioni presso l'Ente relativo al periodo 2012 – 2014;

VISTA la propria Determinazione n. 10143 del 24.05.2012, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di selezione, lo schema di domanda ed è stata indetta la relativa selezione;

VISTO il D. Lgs. 267 del 18.08.2000 e smi;

VISTO il D.Lgs. 165 del 30.03.2001 e smi;

VISTO l'art. 3, comma 2° del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;

VISTA la Legge 10.04.1991, n. 125, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo determinato ed indeterminato;

#### RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, ai sensi dell'art. 65 del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo determinato ed indeterminato; finalizzata all'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile, categoria C, posizione economica C1, CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali, con contratto a tempo determinato per 12 mesi, in regime orario di full time 36 ore complessive settimanali, alla quale saranno ammessi, sulla base di una graduatoria formata previa valutazione dei titoli di studio e di servizio un numero massimo di candidati pari a venti.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE – TERMINI - MODALITA'**

La domanda di ammissione al concorso, dovrà essere inviata al Comune di Tortoli, Servizio Personale, Via Garibaldi 1 08048 – Tortoli (OG), per posta, ovvero presentata al protocollo dell'Ente entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando all'Albo Pretorio, e nel sito Web comunale, (**entro e non oltre il giorno 12 giugno 2012; le domande pervenute oltre il termine stabilito saranno escluse**).

Ogni comunicazione, compresa quella relativa alla ammissione/non ammissione alla prova selettiva, verrà divulgata esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del comune al seguente indirizzo: [www.comuneditortoli.it](http://www.comuneditortoli.it)

Sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente riportato il concorso, il nome e il cognome del candidato.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- La residenza;
- Codice fiscale;
- L'indicazione del concorso;
- Il possesso della cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.94, pubblicato nella G.U. 15.02.94, serie generale n. 61;
- Iscrizione nelle liste elettorali ;
- Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Il possesso di eventuali titoli preferenziali previsti dall'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;
- La non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- La non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- Il possesso del titolo di studio: Qualsiasi diploma di scuola secondaria superiore, (indicare il tipo di diploma e il punteggio conseguito);
- Indicazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- Accettazione, senza riserve, di tutte le condizioni del bando, nonché quelle che regolano l'espletamento dei concorsi presso l'amministrazione Comunale;
- L'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, con l'indicazione del recapito telefonico.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato e non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

## **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I concorrenti dovranno allegare alla domanda:

- Il Curriculum del candidato da cui risultino il titolo di studio e relativa valutazione, incarichi ricoperti nella pubblica amministrazione e relativo periodo, elencazione di eventuali altri titoli vari;
- Ricevuta pagamento tassa concorso di € 4.88 sul cc n. 12213088, intestato al Comune di Tortoli, Servizio di tesoreria comunale, con la causale (tassa selezione pubblica Istruttore Amministrativo Contabile anno 2012)

- Copia documento di identità.

## VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli verrà effettuata ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo determinato ed indeterminato;

E' ammesso a sostenere le prove un numero di candidati pari a venti, individuati secondo l'ordine della graduatoria formata valutando *i titoli di studio e i titoli di servizio* di cui alla Tabella N.3 Allegato "D" del Regolamento.

## SVOLGIMENTO PROVE D'ESAME

**La Prova scritta si svolgerà in data 19 giugno 2012 ore 9,30** e consisterà in un questionario composto da una serie, anche mista di domande a scelta multipla con risposte o predefinite o aperte o sintetiche, vertenti sulle seguenti materie:

- Ordinamento delle autonomie locali;
- Diritto Costituzionale;
- Diritto Amministrativo;
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, documentazione amministrativa;
- Norme in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196 del 30.06.2003);
- Test o quesiti su applicativi informatici quali word, internet, Posta elettronica, PEC, firma digitale);

**La Prova orale si svolgerà in data 25 giugno 2012 ore 9,30 e verterà su** materie oggetto della prova scritta; Diritti e Doveri del dipendente Comunale.

Verrà inoltre accertata la conoscenza della lingua straniera indicata nella domanda di ammissione al concorso, scelta tra inglese e francese.

Per l'ammissione alla prova orale i candidati dovranno aver conseguito nella prova scritta la votazione di almeno 21/30. L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio del comune e pubblicazione nel sito internet.

## GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito è formulata sommando al punteggio relativo ai titoli, (servizio, studio e vari ) di cui alla Tabella N.3 Allegato "D" del Regolamento e la votazione conseguita nella prova scritta e orale.

## DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non stabilito dal presente avviso di selezione che costituisce Lex Specialis, si rinvia al Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo determinato ed indeterminato del Comune di Tortoli, nonché alle disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso di selezione con provvedimento motivato e si riserva altresì la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore tutte le volte che sia venuta meno, per motivate ragioni di

interesse pubblico, la necessità e la convenienza della copertura del posto, oppure qualora ritenga di rinviare la nomina e la conseguente assunzione in servizio.

Si comunica che il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore amministrativo contabile Dott.ssa Anna Monni.

Per richiedere informazioni, ritirare copia del bando e/o consegna delle domande rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Tortoli, tel. 0782 600745 – fax 0782 623049 email: [segreteria.personale@comuneditortoli.it](mailto:segreteria.personale@comuneditortoli.it)

Tortoli 24 maggio 2012

Il Responsabile dell'Area

Dott. Enzo Congiu