



COMUNE DI  
**VARESE**

Area II  
Risorse Umane  
e Organizzazione

Prot. n. 22412

Varese, 5 aprile 2013

**OGGETTO: AVVISO ESPERIMENTO PROCEDURA DI MOBILITA' EX ART. 30 D.LGS. N.165/2001**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.86 del 26/02/2013

**si rende noto**

che il Comune di Varese intende procedere alla copertura di **n.1** posto di **"Funzionario museale"** (categoria D posizione giuridica 3), a tempo indeterminato e pieno, presso l'Area VII "Servizi culturali, museali e informatici"- Direzione Sistema Museale Cittadino, mediante esperimento di procedura di mobilità ex art. 30 d.lgs. n.165/2001 e art. 82 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Varese.

Il candidato dovrà risultare già inquadrato, a tempo indeterminato, nella categoria D posizione giuridica 3 del CCNL "Regioni e Autonomie Locali" o equivalente. Il trasferimento è disposto sulla base della professionalità in possesso in relazione al posto da ricoprire.

**Il dipendente, nell'ambito delle competenze definite a livello superiore** e in ottemperanza all'atto di indirizzo *n.7 del 20/12/2002 "Criteri e linee guida per il riconoscimento dei musei e delle raccolte museali in Lombardia, nonché linee guida sui profili professionali degli operatori"* emanato dalla Giunta Regionale a seguito del D.M. 10 maggio 2001 del Ministero dei Beni culturali - *Atto di indirizzo sui criteri tecnico- scientifici e sugli standard di funzionamento e sviluppo dei musei:*

- ✓ ha la responsabilità dell'attuazione delle politiche museali e della gestione complessiva del museo, della conservazione, valorizzazione e godimento pubblico dei beni culturali in esso contenuti;
- ✓ è pienamente responsabile dello sviluppo e dell'attuazione del progetto culturale e scientifico del museo stesso, della sua gestione complessiva, della conservazione, valorizzazione, promozione e godimento pubblico dei beni culturali in esso contenuti e della ricerca scientifica ad essi connessa;
- ✓ è garante dell'attività del museo nei confronti dell'amministrazione, dei cittadini e dell'autorità di tutela.

**In particolare:**

- ✓ è il "custode" dell'identità e delle finalità del museo;
- ✓ è consegnatario delle collezioni del museo, ne ha la responsabilità nei confronti dell'ente proprietario e/o depositario, risponde agli organi di controllo e di tutela competenti per territorio per quanto di loro pertinenza;
- ✓ concorre, in collegamento con gli organi competenti, alla salvaguardia e alla valorizzazione del territorio;
- ✓ concorre con l'amministrazione responsabile alla definizione delle finalità del museo, all'elaborazione dello statuto/regolamento e del progetto istituzionale, alla definizione degli obiettivi e degli indirizzi programmatici, all'elaborazione dei programmi pluriennali e annuali, valutandone la fattibilità economica;

**Ufficio Ricerca e Selezione del Personale**

Via Caracciolo n.46  
21100 Varese  
C.F./P.IVA 00441340122

Tel. +39 0332 255.745  
Fax +39 0332 255.729  
concorsi@comune.varese.it

[www.comune.varese.it](http://www.comune.varese.it)

- ✓ è responsabile delle risorse assegnate, della pianificazione/programmazione economica e concorre al reperimento delle risorse;
- ✓ è responsabile dell'attuazione del progetto istituzionale, dei programmi annuali e pluriennali di sviluppo, della loro gestione, monitoraggio, valutazione con riferimento:
  - alla gestione e cura delle collezioni (conservazione, documentazione, ricerca, studio e incremento delle raccolte);
  - all'ordinamento generale e all'allestimento del patrimonio del museo, nonché dei relativi criteri espositivi;
  - ai rapporti del museo con il pubblico e ai relativi servizi culturali (comunicazione e promozione del servizio, servizi educativi)
  - all'organizzazione e gestione delle risorse umane, tecniche e strumentali, ivi compresa la formazione e l'aggiornamento del personale del museo;
  - alle strutture, alla sicurezza delle persone e del patrimonio mobile/immobile del museo;
  - alla promozione e alla realizzazione di progetti, anche integrati, di ricerca e di valorizzazione del patrimonio culturale, procedendo, laddove occorra, ad accordi con istituzioni pubbliche e private;

precisando però che tali competenze sono limitate, in ordine agli aspetti economico-gestionali e di rappresentanza, dalle competenze che il D. Lgs. n.267/2000 attribuisce ai Dirigenti.

Infine, cura il proprio costante aggiornamento nelle materie di sua competenza.

#### **REQUISITI PER L'ACCESSO**

(D.M. 10 maggio 2001 – *Atto d'indirizzo – Ambito IV - Appendice - Tabella 2 - Individuazione figure professionali - riferimenti per standard* - e linee guida regionali):

- **Diploma di laurea in discipline attinenti l'ambito dell'archeologia, della storia e della storia dell'arte, unitamente a corsi di formazione post-universitari specifici e propedeutici alla gestione di enti museali;**
- **possesso di comprovate competenze scientifiche e museologiche, nonché di capacità e qualificazione professionale e culturale comprovate alternativamente:**
  - ✓ dall'esperienza pluriennale in organismi ed enti pubblici o privati in ambito museale;
  - ✓ dall'acquisizione di particolari capacità professionali dimostrate dai risultati conseguiti in precedenti attività lavorative nel settore specifico dei musei;
  - ✓ dall'acquisizione di una specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria, post-universitaria o da pubblicazioni scientifiche nel settore citato.

La verifica, nei processi di reclutamento, avviene con l'ausilio degli strumenti ritenuti più idonei dall'amministrazione responsabile, delle competenze richieste per l'esercizio della professione, utilizzando come riferimento quanto contenuto nelle linee guida regionali.

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta in carta libera e sottoscritta dall'interessato, dovrà pervenire all'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale del Comune di Varese, Via Caracciolo n.46 – 21100 Varese, con allegato curriculum formativo e professionale entro il **7 maggio 2013**.

Nella domanda dovranno essere dichiarati, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

1. complete generalità
2. ente di appartenenza e data di assunzione
3. titolo di studio

4. motivo della mobilità
5. recapito per l'invio di eventuali comunicazioni.

**Il candidato dovrà altresì allegare alla domanda un'attestazione, rilasciata dal proprio Ente, dalla quale risulti che si tratta di Ente sottoposto a regime di limitazione per le assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.1, comma 47, L. n.311/2004.**

Ai sensi del Regolamento comunale in materia, si individuerà il dipendente idoneo a ricoprire la specifica posizione lavorativa mediante colloquio finalizzato ad accertare le competenze specifiche relative all'ambito di inserimento, nonché gli aspetti attitudinali e motivazionali.

Il colloquio è svolto dal Dirigente Area VII "Servizi culturali, museali e informatici", supportato da esperto in tecniche di selezione e valutazione delle risorse umane.

In esito al colloquio è formulato un sintetico giudizio corredato dall'espressione di un punteggio in trentesimi. E' considerato idoneo il candidato che raggiunge il punteggio minimo di 21/30. La graduatoria di punteggio è utile esclusivamente per la posizione di lavoro oggetto di ricerca.

Il presente avviso non produce alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Varese, che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di stabilire modi e tempi della mobilità, nonché di rinunciare anche in relazione ai limiti assunzionali e di spesa posti dalla normativa di riferimento.

L'assunzione è comunque **subordinata all'esito negativo della ricognizione del personale in disponibilità, in conformità a quanto disposto dagli artt. 33, 34 e 34bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.**

L'Amministrazione potrà scorrere la graduatoria o rinnovare l'intera procedura nel caso in cui l'assenso alla mobilità, rilasciato dall'Ente di appartenenza, preveda una decorrenza superiore a mesi 2 dalla formulazione della graduatoria.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge n.125/1991 e D. Lgs.n.165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Ricerca e Selezione del Personale, Via Caracciolo n.46 – 21100 Varese (telefono 0332/255745 - e.mail concorsi@comune.varese.it).

F.to Il Dirigente Capo Area II  
Risorse Umane e Organizzazione  
Dott. Daniele Michieletto