



# CITTA' DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

AREA SOCIALE, SCOLASTICA E CULTURALE

Protocollo n. 23806 del 24/10/2012

AVVISO PUBBLICO  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA IN  
ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CONSIGLIO DEI BAMBINI E  
DELLE BAMBINE ANNO SCOLASTICO 2012/2013

## ***IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIALE SCOLASTICA E CULTURALE***

***Richiamata la propria determinazione n 70402 del 24/10/2012***

### ***RENDE NOTO CHE***

Il Comune di Tortoli, dovendo procedere ad avviare il Consiglio dei Bambini e delle Bambine per l'anno scolastico 2012/2013, ricerca con il presente avviso gli operatori economici da invitare alla procedura in economia ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 12/04/2006, n. 163, e successive modificazioni e integrazioni, e degli artt. 329 ss. del relativo regolamento di esecuzione e attuazione, approvato con D.P.R. 5/10/2010, n. 207 per l'affidamento del servizio indicato in oggetto.

### ***1. OGGETTO DELL'AVVISO***

Il servizio che verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, avrà ad oggetto le seguenti linee di attività:

- a) Progetto esecutivo;
- b) Elaborazione cronoprogramma delle attività entro 10 giorni dall'affidamento dell'incarico;
- c) istituzione del Consiglio Comunale dei bambini e delle bambine;
- d) attuazione e coordinamento delle attività progettuali da realizzare in collaborazione con le scuole primarie di Tortoli e con l'Amministrazione Comunale;
- e) organizzazione e supervisione delle riunioni del Consiglio Comunale dei bambini e delle bambine a scuola e in Comune ;
- f) lezioni di educazione civica;
- g) predisposizione delle convocazioni e dei verbali del Consiglio Comunale dei bambini e delle bambine;
- h) aggiornamento periodico sull'andamento del Consiglio Comunale dei bambini e delle bambine ai competenti Uffici con relazioni bimestrali e una finale;
- i) organizzazione della manifestazione "Il Giorno del Gioco";

L'affidatario del servizio dovrà interagire con il referente comunale del progetto e dovrà fornire periodicamente gli stati di avanzamento, dovrà garantire la massima collaborazione con l'Amministrazione tramite gli uffici competenti e con le istituzioni scolastiche interessate.

Le prestazioni saranno eseguite senza l'obbligo di osservanza di orari prestabiliti. L'aggiudicatario sarà unicamente obbligato al conseguimento del risultato oggetto dell'affidamento. Il servizio potrà essere svolto sia nei locali di proprietà del Comune, avvalendosi della collaborazione degli operatori in servizio, durante il normale orario di lavoro, sia presso le sedi ritenute più opportune per il raggiungimento dei fini prestabiliti.

L'importo stanziato per le finalità sopra indicate è di € 6.000,00 onnicomprensivi;

## **2. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura in economia per l'affidamento del servizio di cui al presente avviso, i soggetti di cui all'art. 34 del citato D.lgs. n. 163/2006:

- In possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del medesimo D.Lgs n. 163/2006;
- Che abbiano coordinato nel triennio 2009 – 2011 almeno tre Consigli dei Bambini e delle Bambine presso Enti locali per un fatturato complessivo non inferiore a € 15.000,00 (IVA esclusa).

## **3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I soggetti interessati, a pena di esclusione, dovranno trasmettere la manifestazione di interesse, da redigersi in conformità all'allegato modello, su carta intestata dell'ente, **entro e non oltre il giorno 05/11/2012** al seguente indirizzo: Comune di Tortoli, via Garibaldi n. 1 – 08048 Tortoli (OG), indicando sulla busta la dicitura "manifestazione di interesse Servizio Consiglio dei bambini e delle bambine per l'anno 2012/2013",

attraverso una delle seguenti modalità:

⇒ a mano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 11:00 alle ore 13.30, il martedì e il giovedì dalle ore 16:00 alle ore 17:30, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Tortoli in Via Garibaldi al n. 1;

⇒ per posta all'indirizzo sopra indicato. Non saranno ammesse domande pervenute oltre il termine su riportato, anche se inviate antecedentemente ( non farà fede il timbro postale).

Alla domanda devono essere allegati:

- a) l'allegato B dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti necessari per l'affidamento di servizi pubblici/forniture
- b) copia di un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale

## **4. DURATA DEL SERVIZIO**

L'incarico viene affidato per l'anno scolastico 2012/2013. Le prestazioni richieste dovranno essere concluse entro il 30 giugno 2013.

## 5. PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato per almeno 10 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Tortoli e sul sito web del Comune di Tortoli.

## 6. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura di cui trattasi nel rispetto di quanto disciplinato dal D.lgs 196/2003 e ss.mm. .

## 7. SOGGETTI INVITATI APARTECIPARE ALLA PROCEDURA IN ECONOMIA

L'Amministrazione successivamente procederà all'inoltro della lettera di invito a presentare l'offerta ai candidati che abbiano soddisfatto i requisiti prescritti nel presente avviso.

Sulla base delle istanze pervenute, il Servizio si riserva di avviare una trattativa diretta.

## 8. DISPOSIZIONI GENERALI

Il Comune di Tortoli si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Sociale Scolastica e Culturale, Assistente Sociale Elisabetta Spano.

Per qualsiasi informazione di tipo tecnico relativa al presente avviso, ci si potrà rivolgere al Servizio Politiche Giovanili ai numeri telefonici 0782 600712 e 0782 600718 o all'indirizzo [iservizisociali@comuneditortoli.it](mailto:iservizisociali@comuneditortoli.it)

**IL RESPONSABILE DI AREA  
SOCIALE, SCOLASTICO E CULTURALE**  
(Ass. Soc. Elisabetta Spano)



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Elisabetta Spano", written over the text of the responsible official.