



*Albo  
Personale*

# COMUNE DI USINI

PROVINCIA DI SASSARI

Via Risorgimento n. 70 – 07049 USINI - Tel. 079/3817000 – Fax 079/3817022 – C.F. 00206220907

Sito internet [www.comune.usini.ss.it](http://www.comune.usini.ss.it)

E-mail: [comunediisini@cert.legalmail.it](mailto:comunediisini@cert.legalmail.it) [tecnico@comunediisini.it](mailto:tecnico@comunediisini.it)

PROT. N. **3800**

AL **COMUNE DI TORTOLI'**  
VIA GARIBALDI, 1  
08048 – TORTOLI'

**OGGETTO:** Bando mobilità volontaria tra enti art. 30 D.Lgs. n. 165/2001.  
Richiesta pubblicazione.

Si invia, allegato alla presente n. 1 bando di mobilità volontaria tra enti ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, con **cortese richiesta**, al fine di darne adeguata pubblicità, di pubblicazione presso il Vs albo pretorio e di **restituzione**, una volta scaduto il termine, con il relativo referto di pubblicazione.

**Allegato: Bando di mobilità per n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Tecnico cat. C, scadenza 18.05.2011;**

Usini, 03.05.2011



IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI  
*Geom. Sabbatino Antonio SATTA*



# **COMUNE DI USINI**

PROVINCIA DI SASSARI

Tel. 079/3817000 – Fax 079/380699 – C.F. 00206220907 E-mail comunediisini@cert.legalmail.it

## **BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA**

**PER LA COPERTURA DI  
N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA  
CAT. C DEL C.C.N.L REGIONI ED AUTONOMIE  
LOCALI PRESSO L'AREA TECNICA**

### **IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI**

Geom. Sabattino Antonio Satta

**VISTA** la propria Determinazione n. 94 del 02.05.2011 con la quale è stato approvato il presente bando;

**VISTO** l'art. 30, c. 2/bis, del D.Lgs. n. 165/2001, sulla base del quale prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono essere attivate le procedure di mobilità di cui al comma 1 dello stesso articolo, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio;

**VISTO** l'art. 121 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi" (approvato con atto della G.C. n° 143 del 30.07.2004), che fissa

i requisiti ed i criteri valutativi della procedura selettiva di mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 comma 1 D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 6 D.P.R. 13 maggio 1987 n. 268, prevedendo che la procedura di mobilità avvenga nella forma di una selezione per titoli, colloquio e valutazione delle situazioni familiari e dei motivi di studio, dei candidati in possesso dei requisiti minimi previsti per l'accesso a mezzo di normale procedura concorsuale;

## RENDE NOTO

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 30, comma 1 e comma 2/bis, del D.Lgs. n. 165/2001, questa Amministrazione deve procedere alla copertura, mediante la mobilità volontaria tra Enti, di **n. 1 posto di Istruttore Tecnico Geometra cat. C del C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali da destinare all'Area Tecnica**, previa selezione a mezzo valutazione dei titoli, dei *curricula*, delle situazioni familiari e di studio dei candidati, tramite colloquio, con successiva stipula di contratto individuale di lavoro a tempo pieno e per periodo indeterminato.

Non saranno ammesse domande di candidati appartenenti a categorie superiori o inferiori.

Il trattamento giuridico ed economico sarà quello fissato dalla legge e dal C.C.N.L. per la cat. "C" C.C.N.L. Comparto enti locali (o equipollente in godimento), per la posizione economica di inquadramento alla data di presentazione della domanda di mobilità;

### **I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi :**

- a) possesso del diploma di Geometra;
- b) essere in servizio per periodo indeterminato **nell'area Tecnica** ed avere superato il periodo di prova presso altri Enti pubblici (non saranno ammesse domande di candidati appartenenti a categorie superiori o inferiori e/o che prestino servizio presso aree diverse da quella Tecnica);
- c) essere inquadrato nel profilo professionale di Istruttore Tecnico Geometra con la cat. "C" C.C.N.L. Enti locali o altra equipollente di altri Enti pubblici;

Gli interessati dovranno produrre domanda in carta semplice, che dovrà pervenire al Comune di Usini (Via Risorgimento 70 - USINI C.A.P. 07049), a mezzo raccomandata A/R entro il **termine improrogabile del 18.05.2011**, a pena di inammissibilità;

## **Alla richiesta dovrà essere allegata la seguente documentazione :**

- ***Dichiarazione personale*** sul titolo di studio, categoria di inquadramento, su titoli professionali e vari posseduti, periodo di servizio prestato a tempo indeterminato nella corrispondente **categoria C ed in area Tecnica**, oltre che su eventuali motivi familiari e/o di studio per i quali si chiede la mobilità (specificare quali).
- ***Curriculum Vitae***.

La selezione avverrà per valutazione preventiva dei titoli, delle situazioni familiari e di studio (se dichiarate) e dei *curricula* presentati e valutazione successiva del candidato a mezzo colloquio, da parte di apposita Commissione, che verrà nominata dal Responsabile del Servizio entro il termine di scadenza del bando. Tale Commissione comprenderà, per applicazione analogica di quanto disposto per le procedure concorsuali dall'art. 95 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici dei Servizi, oltre al Resp. del Servizio Tecnico con le funzioni di presidente, n° 2 Responsabili di Servizio dell'ente, esperti nelle materie oggetto del concorso, inquadrati nella categoria "D" del C.C.N.L. Enti Locali. Le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte da funzionario di categoria pari o superiore a "C" del C.C.N.L. Enti Locali, da nominarsi da parte del Presidente della Commissione.

Si applicherà, per quanto attiene le modalità di votazione da parte dei Commissari, quanto disposto dall'art. 101 del vigente regolamento sulle procedure di assunzione, con il correttivo dato da un punteggio massimo attribuibile di punti **30** per il colloquio e da un ulteriore punteggio massimo attribuibile per eventuali particolari situazioni familiari e di studio rispettivamente di punti **3** e punti **2**.

La Commissione procederà dapprima all'attribuzione del punteggio per i titoli, il curriculum e le eventuali situazioni familiari e/o di studio, nel seguente modo :

- per la valutazione dei titoli si applicheranno analogicamente le disposizioni di cui all'art. 102 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali;
- per la valutazione dei titoli di studio, che potrà comportare l'attribuzione di un punteggio massimo di punti **4**, si applicheranno analogicamente le disposizioni dell'art. 103 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali;

- per la valutazione dei titoli di servizio, che potrà comportare l'attribuzione di un punteggio massimo di punti **4**, si applicheranno analogicamente le disposizioni dell'art. 104 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali;
- per la valutazione dei titoli vari, che potrà comportare l'attribuzione di un punteggio massimo di punti **1**, si applicheranno analogicamente le disposizioni dell'art. 105 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali;
- per la valutazione del *curriculum* professionale, che potrà comportare l'attribuzione di un punteggio massimo di punti **1**, si applicheranno analogicamente le disposizioni dell'art. 106 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali;
- in applicazione dell'art. 6 commi 9 e 10 del D.P.R. 13 maggio 1987 n. 268, verranno valutate anche le eventuali situazioni di famiglia dei richiedenti e loro eventuali motivi di studio. Potrà essere pertanto attribuito un punteggio complessivo fino a punti **3** per particolari situazioni familiari e fino a punti **2** per particolari motivi di studio del candidato.

La valutazione dei titoli, del *curriculum* e delle situazioni familiari e/o di studio verrà comunicata, anche a mezzo telegramma, a ciascun candidato ammesso alla procedura di mobilità, per l'ammissione al **COLLOQUIO** che si terrà **PER TUTTI I CANDIDATI IL GIORNO 26.05.2011 ALLE ORE 10,00.**

Contenuti e modalità del colloquio saranno disciplinati secondo quanto previsto dall'art. 110 del vigente Regolamento sulle procedure concorsuali, ai sensi del quale il punteggio massimo attribuibile è di punti **30 / 30 (10** per ciascun Commissario).

Il punteggio minimo da conseguire per il superamento del colloquio è di punti **21/30.**

Il colloquio verterà, in conformità al profilo professionale richiesto, sulle competenze acquisite nell'Amministrazione di provenienza con riferimento specifico alle procedure curate in materia di:

- Urbanistica ed edilizia
- Appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
- Espropriazioni.

Verrà stilata apposita graduatoria sulla base della somma dei punteggi per titoli, curriculum, situazioni familiari e/o di studio e del colloquio e si procederà ad approvazione della medesima nelle forme previste dal più volte citato Regolamento per le procedure concorsuali.

Verrà stipulato apposito contratto individuale di lavoro a tempo pieno e per periodo indeterminato con il primo candidato utilmente collocato in graduatoria, soltanto previa acquisizione di apposito nulla – osta da parte dell'Ente di provenienza, ai sensi dell'art. 30 comma 1° D. Lgs. n. 165/2001, che dovrà essere presentato entro **20 giorni** dalla richiesta, a pena di decadenza dalla graduatoria.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di annullare la presente procedura, nel caso che entro il sessantesimo giorno dall'invio della richiesta alla Funzione Pubblica ex art. 34 bis del D.Lgs. n.165 del 30.03.2001, così come inserito dall'art. 7 della Legge n. 3 del 16.01.2003, la stessa comunicherà la disponibilità di personale con pari profilo e categoria professionale da collocare in servizio attivo presso la PP.AA.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere, con provvedimento motivato, alla revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale, dandone adeguata pubblicità.

Ai fini dell'assunzione in servizio si applicano gli artt. 89, 113, 114 e 115 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" approvato con atto della G.C. n° 143 del 30.07.2004;

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Il responsabile del presente procedimento è il Geom. Sabbatino Antonio Satta – tel. 079/3817001.

USINI, lì 02.05.2011

**IL RESPONSABILE DEI SERVI TECNICI**

Geom. Satta Sabbatino Antonio

