



**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2000- 2006**  
**“SICUREZZA PER LO SVILUPPO DEL MEZZOGIORNO D’ITALIA”**  
 PREDISPOSTO DAL MINISTERO DELL’INTERNO  
 - DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA -  
 CON IL COFINANZIAMENTO DELL’UNIONE EUROPEA

CONSORZIO  
 “Sviluppo, Cultura e Legalità”  
 Sede legale in Viale della Libertà n. 7 – 08040 G A I R O ( O G )  
 Sede Operativa in Via G.Garibaldi n. 01 – 08048 TORTOLÌ (OG) – tel. 0782 600700 – fax 0782 723049  
 Mail [ponsicurezza@comuneditortoli.it](mailto:ponsicurezza@comuneditortoli.it)  
 CODICE FISCALE / P. IVA 9 1 0 0 7 1 2 0 9 1 7

POR FESR 2007 – 2013. ASSE II. LINEA DI ATTIVITÀ 2.1.1.A - SOSTEGNO ALLA  
 PROSECUZIONE DI INIZIATIVE PILOTA AVVIATE NELL’AMBITO DEL POR 2000 –  
 2006 MISURA 6.5 - DEL PON SICUREZZA 2000 – 2006 E NELL’APQ EMANUELA LOI

## ACCORDO

Tra il Dr. Giacomo Mameli, nella sua qualità di Direttore Generale del Consorzio “ Sviluppo Cultura e Legalità ” con sede legale in Viale della Libertà in Gairo e sede operativa presso il Comune di Tortolì , via Garibaldi n.1; (di seguito per brevità Consorzio )

e

**settore:** .....

(di seguito per brevità azienda)

### Premesso

– Il progetto “ *Percorsi di passaggio* ” finanziato nell’ambito del POR FESR 2007/2013 – Asse II Linea di attività 2.1.1.A – Sostegno alla prosecuzione di iniziative pilota avviate nel ambito del Por 2000 / 2006 Misura 6.5 del PON Sicurezza 2000/2006 e nell’APQ Emanuela Loi che si articola in 3 Azioni:

1. AZIONI A - MATERIALI
2. AZIONI B – IMMATERIALI
3. AZIONI C – ASSISTENZA TECNICA

- Che obiettivo generale del succitato progetto consiste nella realizzazione di un percorso di inserimento lavorativo per persone, al fine di permettere loro un avvicinamento al mondo del lavoro, ridurre la loro marginalità sociale, sviluppare relazioni interpersonali significative per poter realizzare un percorso di crescita e di maturazione e al contempo creare nuove opportunità di lavoro;
- Che i beneficiari hanno frequentato e concluso i percorsi di “ orientamento “ e “trasferimento delle competenze “ come previsto dal progetto;
- Che l’individuazione delle imprese che hanno manifestato il loro interesse ad accogliere i destinatari dei inserimenti lavorativi è stata effettuata a seguito dell’incrocio con i loro profili professionali e sulla base delle loro preferenze;
- Che dal confronto delle valutazioni tra il Consorzio inviante, l’azienda ospitante e il/i destinatario/i dell’inserimenti lavorativi si è stabilito che

verrà ospitato per la durata di ..... presso l’azienda sopraccitata (di seguito beneficiario);

Tutto ciò premesso e considerato si conviene quanto segue:

- a) Le parti convengono, di valutare periodicamente, in un ottica di coordinamento e nel rispetto dell’autonomia nell’esecuzione dell’inserimento lavorativo, l’andamento dello stesso di norma almeno una volta al mese e comunque ogni qualvolta si renda necessario;
- b) L’azienda nel periodo di durata dell’inserimento lavorativo, non potrà sottoscrivere alcun contratto con il beneficiario, a pena di decadenza dell’ accordo ;
- c) L’azienda dovrà designare un tutor che accompagnerà il ..... durante l’esperienza lavorativa;
- d) Il Tutor dell’ azienda dovrà far firmare quotidianamente il registro cartaceo delle presenze consegnato dal Consorzio, che resterà conservato presso la sede dell’azienda per l’intera durata dell’inserimento;
- e) Il Tutor dovrà annotare sul registro ogni assenza e/o allontanamento della sede del beneficiario indicando l’orario, la destinazione ed il motivo;
- f) Il Consorzio ogni primo del mese acquisirà, secondo modalità concordate, le presenze del beneficiario al fine di procedere all’erogazione della borsa lavoro;
- g) Le ore svolte in eccesso (che non potranno superare le 30 ( trenta ) ore settimanali)/difetto dal beneficiario dovranno essere recuperate nello stesso mese o al massimo nel mese successivo;
- h) L’azienda ha la possibilità di concordare con il beneficiario l’orario di lavoro, che potrà essere modificato tenendo conto dell’ esigenza della medesima. Qualsiasi modifica dovrà essere comunicata al Consorzio in forma scritta;
- i) Le eventuali assenze del beneficiario per malattia dovranno essere giustificate dal certificato del medico curante;
- j) L’azienda non potrà sospendere l’inserimento lavorativo senza aver comunicato al Consorzio le motivazioni;

- k) L'azienda dovrà comunicare al beneficiario le eventuali misure per la tutela della salute e della sicurezza, nel pieno rispetto delle norme di garanzia previste dal D.L.vo n.81 del 2008;
- l) Il Consorzio erogherà la borsa lavoro in favore dei beneficiari per un importo pari a € 800,00 lorde mensili oltre al corredo di servizio ed eventuali dispositivi di protezione individuale qualora necessari;
- m) Il Consorzio garantisce le coperture assicurative INAIL, RCT, RCO e infortuni in aziende e le visite mediche per l'idoneità lavorativa;
- n) Il beneficiario svolgerà l'inserimento lavorativo per un monte ore massimo di 30 ore settimanali, per cinque / sei giorni;
- o) L'azienda durante il periodo di inserimento lavorativo potrà rivolgersi al Consorzio per ricevere supporto dal coordinatore e dal tutor di progetto;
- p) L'azienda ospitante a conclusione della borsa lavoro, dovrà presentare al Consorzio una relazione sintetica relativa all'attività svolta, i risultati conseguiti e gli esiti occupazionali dell'esperienza lavorativa (es. assunzione presso il soggetto ospitante e tipo di contratto, assunzione presso altro datore di lavoro e tipo di contratto, mancata assunzione);
- q) L'azienda dovrà consegnare a conclusione della borsa lavoro i registri controfirmati dal tutor dell'azienda e dal suo legale Rappresentante;
- r) La durata dell'inserimento lavorativo è di mesi 9 ( nove ) con decorrenza dal \_\_\_\_\_.2011 e con scadenza il \_\_\_\_\_.2012, fatto salvo eventuale nuovo accordo aggiuntivo;
- s) L'azienda autorizza il Consorzio " Sviluppo, Cultura e Legalità " a trattare e comunicare a terzi i dati in relazione agli adempimenti connessi all' inserimento lavorativo dei beneficiari;

Pur non materialmente allegati al presente accordo, costituiscono parte integrante di esso i seguenti documenti:

- Progetto
- Polizza RCT/RCO
- Polizza infortuni in azienda
- Comunicazione INAIL

Letto, confermato e sottoscritto

Tortolì, lì \_\_\_\_\_

**Il Direttore Generale**  
**Dr. Giacomo Mameli**

**Il Rappresentante Legale dell'Azienda**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_