



COMUNE DI TORTOLI'
PROVINCIA DELL'OGLIASTRA
AREA GOVERNO DEL TERRITORIO
E URBANISTICA E AMBIENTE

CUP E19G13000060004

CIG 5165183BD7

GESTIONE DEL CANILE COMUNALE
(Annualità 2013-2016)

DISCIPLINARE DI GARA

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice, nominata dall'Amministrazione Aggiudicatrice ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., sulla base dei criteri di valutazione di seguito indicati.

- 1. QUALITÀ DEL SERVIZIO OFFERTO: MAX 80 PUNTI**
- 1.1. PROPOSTA ORGANIZZATIVA SPECIFICA PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO MAX 20 PUNTI**
- 1.1.1. Illustrazione dello schema organizzativo e funzionale che il partecipante alla gara intende approntare in rapporto agli obiettivi del servizio, nel quale deve essere espressamente e dettagliatamente indicato: il numero degli operatori che saranno impiegati nello svolgimento del servizio oggetto di gara e la loro formazione professionale; il protocollo di gestione dei cani ospitati ed in particolare la natura dei cibi da utilizzare per la loro alimentazione; la descrizione delle attrezzature di cui è previsto l'utilizzo; la descrizione dei programmi di disinfezione e di derattizzazione previsti) MAX 5 PUNTI**
- 1.2. SERVIZI ANALOGHI PRECEDENTEMENTE SVOLTI (punti 1 per ogni anno di servizio svolto fino ad un max di 5 punti) MAX 5 PUNTI**
- Con indicazione dell'organizzazione specifica che intende attuare la ditta per l'espletamento del servizio,
nel rispetto delle frequenze, squadra operaia, mezzi e attrezzature minimi, richiesti ed indicati nel computo metrico estimativo
- 1.3. SERVIZI COMPLEMENTARI E SUPPLEMENTARI EVENTUALMENTE OFFERTI MAX 30 PUNTI**
- 1.3.1. Promozione opere di informazione e sensibilizzazione della popolazione finalizzata all'adozione degli animali ed alla prevenzione del randagismo MAX 10 punti**
- 1.3.2. Svolgimento di attività nelle scuole presenti sul territorio comunale con incontri formativi, insieme ad esperti qualificati del settore (veterinari, guardie zoofile, ecc...) sui seguenti argomenti: norme di prevenzione nei confronti delle principali zoonosi (liishmaniosi, rickettiosi, malattia di Lyme, ecc...) al fine di fornire elementi conoscitivi in base per un corretto rapporto uomo-animale MAX 10 punti**
- 1.3.3. Progetto di sensibilizzazione contro maltrattamenti e sfruttamenti (lotte dei cani, addestramenti illeciti) MAX 5 punti**
- 1.3.4. Realizzazione di un sito internet MAX 5 punti**
- 1.4. PIANO DELLA MANUTENZIONE (Verranno considerati i tempi, le modalità di intervento ed eventuali proposte migliorative relative alla funzionalità ed al livello qualitativo delle strutture e degli spazi del canile) MAX 20 PUNTI**
- 1.5. ALTRE PROPOSTE (P.es. attività di sostegno alle persone che hanno adottato animali successivamente alla stessa adozione) MAX 5 PUNTI**

via Garibaldi n. 1 08048 Tortoli (OG) tel 0782 600700 - fax 0782 600722

e-mail: servizioambiente@comuneditortoli.it - P. IVA 00068560911

La Commissione valuterà le proposte in termini quantitativi e qualitativi con particolare riferimento ad ulteriori elementi in grado di migliorare l'efficienza del servizio richiesto.

Per attribuire tale punteggio la Commissione attribuirà un giudizio secondo i seguenti criteri:

PARAMETRI

- **OFFERTA OTTIMA** **100% punteggio**
Questa valutazione si applica quando le informazioni fornite dalla società partecipante superano ampiamente le attese della stazione appaltante, e dimostrano un elevato livello di qualità del servizio proposto.
- **OFFERTA BUONA** **80% punteggio**
Questo criterio si applica quando le informazioni offerte dalla società soddisfano pienamente i requisiti di capitolato e dimostrano un buon livello di qualità del servizio proposto.
- **OFFERTA PIU' CHE SUFFICIENTE** **65% punteggio**
Questo criterio si applica quando le informazioni offerte dalla società soddisfano i requisiti di capitolato e dimostrano un sufficiente livello di qualità del servizio proposto.
- **OFFERTA SUFFICIENTE** **50% punteggio**
Questo criterio si applica quando le informazioni fornite dalla società partecipante sono sufficientemente complete e adeguate, seppur non pienamente rispondenti alle aspettative della stazione appaltante.
- **OFFERTA INSUFFICIENTE O MANCANTE** **0% punteggio**
Questo criterio si applica quando la società non ha presentato alcuna informazione o l'informazione risulta inadeguata e non permette di effettuare una valutazione completa.

2. OFFERTA ECONOMICA:

MAX 20 PUNTI

Al concorrente che avrà presentato l'offerta più bassa verranno attribuiti 20 punti, per gli altri concorrenti il punteggio sarà determinato dal confronto proporzionale rispetto all'offerta più bassa, secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio attribuito al concorrente} = \text{prezzo più basso/prezzo concorrente} \times 20$$

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la busta con l'offerta e le buste con la relativa documentazione, deve pervenire entro il termine perentorio, pena l'esclusione dalla gara, all'ufficio protocollo dell'Ente all'indirizzo di cui al punto 10) del bando di gara, (è ammessa la consegna a mano) e dovrà riportare oltre il nominativo, l'indirizzo, il numero di telefono, di fax ed il numero di codice fiscale della ditta mittente la seguente dicitura:

Offerta per la procedura aperta del **01/07/2013** ore **09:30** relativa all'appalto del:
"GESTIONE DEL CANILE COMUNALE (Annualità 2013-2016)"

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

"B - OFFERTA TECNICA"

"C - OFFERTA ECONOMICA"

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta "A" con la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere, **pena l'esclusione**:

1. **ISTANZA – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** redatta dal legale rappresentante della ditta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., conformemente all'**Allegato "A"**, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, (si precisa che qualora il documento di riconoscimento del dichiarante non sia in corso di validità, la copia fotostatica dello stesso dovrà recare, in calce, la dichiarazione da parte del dichiarante medesimo che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data di rilascio, ai sensi dell'art. 45, comma 3 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.) OVVERO, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
 - a. **SI IMPEGNA** a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto.
 - b. **ATTESTA di essersi recato sul posto ove deve espletarsi il servizio**, come da attestato originale di avvenuto sopralluogo (agli atti della Stazione Appaltante).
 - c. **ATTESTA** di avere preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sul suo regolare espletamento.
 - d. **ATTESTA** di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove deve essere espletato il servizio.
 - e. **ATTESTA** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto remunerativa l'offerta economica presentata.
 - f. **ATTESTA** di avere effettuato uno studio approfondito degli elaborati progettuali, della stima dei costi del servizio e del capitolato d'onori e di ritenere il prezzo, corrispondente all'offerta presentata, adeguato rispetto al servizio richiesto.
 - g. **DICHIARA** di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente.
 - h. **DICHIARA** di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi, che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio.
 - i. **ATTESTA** l'insussistenza dei rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con altre imprese concorrenti alla medesima gara.
 - j. **DICHIARA** che la propria offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale rispetto ad altre offerte presentate per la stessa gara da altri concorrenti.
 - k. **DICHIARA** di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 34, comma 1 lettere d), e), f) e f bis) del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio.
 - l. **INDICA** i nominativi, le date di nascita e la residenza dei direttori tecnici (a) (per ogni tipo di impresa), dei titolari (b) (per le imprese individuali), dei soci (c) (per le S.n.c. e le S.a.s.), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (d) (per ogni altro tipo di società o per i consorzi), nonché dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando (e).
 - m. **DICHIARA** che nei confronti delle persone fisiche suddette (a) (b) (c) (d), non ricorrono le condizioni di cui al comma 1, lettera b) dell'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..
 - n. **DICHIARA** che nei confronti delle persone fisiche suddette (a) (b) (c) (d) (e), non ricorrono le condizioni di cui al comma 1, lettera c) dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..
 - o. **DICHIARA** che il concorrente non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h) i), m), m bis), m ter), m quater) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii..
 - p. **INDICA**, ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., per le persone fisiche suddette (a) (b) (c) (d) (e), le eventuali condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione.
 - q. **DICHIARA**, con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 e ss.mm.ii., che l'impresa si trova nella seguente

situazione:

- **di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla L. 68/99 e ss.mm.ii.**, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
 - **in alternativa**
 - (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/99 e ss.mm.ii.) **di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della L. 68/99 e ss.mm.ii.**, in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 a 35 dipendenti e ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000.
- r. **DICHIARA** di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti.
- s. **DICHIARA** che il concorrente è in possesso di:
- **PER LE IMPRESE/SOCIETA' - iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A.** di per la seguente attività e ne riporta i relativi dati (numero di iscrizione, data di iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, titolari, soci direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari);
 - **PER LE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO – ISCRIZIONE DA ALMENO 6 MESI NEL REGISTRO DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO** di per la seguente attività e ne riporta i relativi dati (numero di iscrizione, data di iscrizione, tipo di associazione, membri muniti di rappresentanza).
- t. **ATTESTA** l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e successive modifiche, ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso.
- u. **DICHIARA** l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti nella vigente normativa.
- v. **DICHIARA** di applicare pienamente ed integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dalla stessa.
- w. **DICHIARA** che l'offerta presentata tiene conto degli oneri specifici DUVRI e ne accetta la quantificazione.
- x. **DICHIARA** di essere in regola con la normativa in tema di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. ed in particolare di aver effettuato il censimento dei rischi, il relativo esame e la definizione delle conseguenti misure di sicurezza, inoltre che la propria organizzazione è adeguata per le prestazioni previste.
- y. **DICHIARA** di autorizzare fin d'ora l'accesso agli atti anche per la documentazione tecnica presentata, ove sia fatta richiesta per motivi di un eventuale ricorso amministrativo.
- z. **DICHIARA** di aderire al Consorzio (indicare denominazione del consorzio stesso e la tipologia) ovvero di non aderire ad alcun consorzio.
- aa. **DICHIARA (per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative)** l'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative.
- bb. **INDICA (per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, e ss.mm.ii.)** la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre (per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma). Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34 lett. b) – lett. c), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 34 lett. b) – lett. c) intendano eseguire in proprio i servizi di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei servizi non potranno essere diversi da quelli indicati.
- cc. **AUTORIZZA** ai sensi del comma 5-bis) dell'art. 79 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii. che le comunicazioni avvengano in una delle seguenti modalità:
- lettera raccomandata con avviso di ricevimento;
 - posta elettronica certificata;

mediante fax.

dd. **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate, o da riunirsi o da associarsi, **la suddetta dichiarazione dovrà essere prodotta dalle singole ditte** che costituiscono o costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il GEIE, pena l'esclusione di tutto il raggruppamento e quindi anche dei componenti eventualmente in possesso dei prescritti requisiti che partecipano al raggruppamento stesso.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare.

I documenti sono redatti nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e sono sottoscritti dal legale rappresentante o da un suo procuratore ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

2. DICHIARAZIONI in originale di due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del bando.

3. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA redatta conformemente all'**Allegato "A₁"**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il titolare o il legale rappresentante del concorrente, o chi ha il potere di impegnare la società, dichiara:

In ordine ai **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA** di aver conseguito:

- un **fatturato globale** di impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2010-2011-2012, antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, non inferiore a € 132.512,00 (centotrentaduemilacinquecentododici/00) al netto di iva;
- un **importo relativo** a servizi nel settore della gara (pulizia aree portuali), realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari 2010-2011-2012, antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, non inferiore a € 66.256,00 (sessantaseimiladuecentocinquantasei/00) al netto di iva.

In ordine ai **REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**:

- L'elenco dei principali servizi prestati, negli ultimi tre anni 2010-2011-2012, antecedenti la data di pubblicazione del presente bando, con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati, di cui almeno uno nel settore oggetto dell'appalto.

4. CAPITOLATO D'ONERI debitamente firmato per accettazione in ciascun foglio.

5. CAUZIONI E GARANZIE

L'offerta dei concorrenti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., deve essere corredata

- a) da una cauzione provvisoria di cui al punto 6) del bando (pari a € 3.975,36), costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs 01.09.1993, n. 385, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e Finanze;
- b) dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs 01.09.1993, n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o

polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante valida fino al compimento delle procedure di collaudo;

NB: i contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi agli schemi di polizza tipo approvati con Decreto Ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004, n. 123 (art. 1 commi 1 e 3).

Le garanzie devono prevedere espressamente, pena l'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; inoltre deve avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, nonché l'eventuale mancata dimostrazione dei requisiti in seguito alla verifica da parte della stazione appaltante. Per l'aggiudicatario essa è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

L'aggiudicatario dovrà prestare inoltre la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii. , nonché la polizza di cui all'art. 129 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii. e art. 125 del D.P.R. n. 207/2010 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 21 del capitolato speciale d'appalto.

Per le Imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, la cauzione di cui all'art. 75 e la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 comma 1, per quanto disposto dall'art. 40 comma 7 del D. Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii. sono ridotte del 50%.

Per fruire di tale beneficio, i concorrenti devono segnalare il possesso del requisito documentandolo mediante idonea certificazione (ovvero fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso in corso di validità), ovvero mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla suddetta attestazione.

La mancata presentazione della documentazione attestante il possesso del requisito che consente la predetta riduzione comporterà la non ammissibilità alla riduzione stessa.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi, non ancora costituiti, la garanzia deve essere intestata a tutti gli associati.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi non ancora costituiti, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

6. ATTESTAZIONE ORIGINALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO (FACOLTATIVA)

Rilasciata dal Responsabile del Procedimento o suo delegato, dalla quale risulti che la Ditta offerente ha effettuato un'accurata ricognizione dei luoghi dove deve essere espletato il servizio; si precisa che la consegna di questo documento non è obbligatoria in quanto già presente agli atti della Stazione Appaltante.

Il sopralluogo sarà effettuato, previo appuntamento fissato esclusivamente per via telefonica al n. 0782/600783 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00, in presenza del Responsabile del Procedimento o suo delegato, dal Legale Rappresentante della ditta partecipante, munito di documento di riconoscimento o da persona incaricata provvista di apposita delega in carta semplice. Si precisa che ogni soggetto titolato potrà effettuare il sopralluogo per una sola ditta o raggruppamento.

Si precisa inoltre che il termine ultimo per effettuare la ricognizione dello stato dei luoghi è fissato per il giorno **21/06/2013**.

7. CONTRIBUTO AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI

I partecipanti alla procedura di selezione sono tenuti al versamento della contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, secondo le istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al

seguito indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>, quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del Committente.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento oppure fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. La mancata presentazione della ricevuta di versamento in originale o il versamento dell'importo errato, è condizione di esclusione dalla procedura di gara ai sensi dell'articolo 1 comma 67 della legge 23 dicembre 2005 n. 266.

8. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (per **ogni consociata del consorzio**, di cui all'art. 34 c. 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., **che eseguirà parte del contratto nonché**, in caso di ricorso all'istituto dell'**avvalimento**, per l'**impresa ausiliaria**), ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., redatta conformemente all'**Allegato "B"** e sottoscritta dal legale rappresentante di ogni ditta, (per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.), con la quale l'impresa, sotto la propria responsabilità:

- a. **INDICA** i nominativi, le date di nascita e la residenza dei (a) direttori tecnici (per ogni tipo di impresa), dei (b) titolari (per le imprese individuali), dei (c) soci (per le S.n.c. e le S.a.s.) degli (d) amministratori muniti di poteri di rappresentanza (per ogni altro tipo di società), nonché dei (e) soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- b. **DICHIARA** che nei confronti delle persone fisiche suddette (a) (b) (c) (d), non ricorrono le condizioni di cui al comma 1, lettera b) dell'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- c. **DICHIARA** che nei confronti delle persone fisiche suddette (a) (b) (c) (d) (e), non ricorrono le condizioni di cui al comma 1, lettera c) del medesimo articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- d. **DICHIARA**, per le persone fisiche suddette (a) (b) (c) (d) (e), le eventuali condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione;
- e. **DICHIARA** che la ditta non si trova in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), m) m-bis), m ter) ed m quater) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- f. **DICHIARA**, con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 e ss.mm.ii., che l'impresa si trova nella seguente situazione:
di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di non essere assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla L. 68/99 e ss.mm.ii., in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;
in alternativa
(in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/99 e ss.mm.ii.) **di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della L. 68/99 e ss.mm.ii.**, in quanto occupa più di 35 dipendenti, oppure occupa da 15 a 35 dipendenti e ha effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000;

9. per i **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI**

1. **mandato** conferito al concorrente mandatario dagli altri concorrenti riuniti, risultante da scrittura privata autenticata;
2. **procura** con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante del concorrente mandatario, risultante da atto pubblico.

È peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

In assenza di mandato e procura, dovrà essere presentata, conformemente all'**Allegato "C"**, specifica dichiarazione sottoscritta di tutti i concorrenti che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come mandatario (il

quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti), e l'individuazione delle percentuali corrispondenti alla quota di partecipazione al raggruppamento.

10. per i **CONSORZI** (art. 34, comma 1, lett. e) D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.)

1. **atto** costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000;
2. **delibera** dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

In assenza di atto costitutivo, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorziarsi, contenente l'impegno a costituire il consorzio, in caso di aggiudicazione, nonché l'individuazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo, la quale stipulerà il contratto.

E' vietata qualsiasi modificazione della composizione del raggruppamento temporaneo e del consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

11. in caso di associazioni o consorzi o GEIE già costituito:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

12. in caso di **AVVALIMENTO** (art. 49 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.)

1. **dichiarazione del concorrente**, verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
2. **dichiarazione** di cui al precedente punto 8) redatta conformemente **all'Allegato "B"**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'**impresa ausiliaria**;
3. **dichiarazione** sottoscritta dall'**impresa ausiliaria** con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. **dichiarazione** sottoscritta dall'**impresa ausiliaria** con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 né si trova in una situazione di controllo di cui al medesimo art. 34, comma 2, con una delle imprese che partecipano alla gara;
5. originale o copia autentica del **contratto (specifico per l'appalto in oggetto)** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di impresa che appartiene al medesimo gruppo, il contratto può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006;

13. In caso di **SUBAPPALTO**

Dichiarazione, redatta conformemente all'**Allegato "E"**, in cui si attestino le prestazioni che s'intendono subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

In ogni caso, le opere della categoria prevalente non possono essere subappaltate in misura superiore al 30% dell'importo delle stesse.

In assenza della dichiarazione di cui al presente punto, l'Amministrazione non concederà alcuna autorizzazione al subappalto.

L'impresa è responsabile, in rapporto all'Amministrazione, dell'osservanza delle norme in materia di sicurezza e

degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto.

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta "B" con la dicitura "OFFERTA TECNICA", dovrà contenere, **pena l'esclusione**:

1. **RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA** del progetto di gestione del servizio, nella quale il partecipante alla gara dovrà definire le caratteristiche del servizio offerto, riportandole in paragrafi distinti secondo il seguente schema:
 - a. Proposta organizzativa specifica per l'espletamento del servizio;
 - b. Servizi analoghi precedentemente svolti;
 - c. Servizi complementari e supplementari eventualmente offerti
 - d. Piano della manutenzione
 - e. Altre proposte.

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C" con la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere, **pena l'esclusione**:

1. **DICHIARAZIONE** dell'offerta economica, redatta conformemente all'**Allegato "D"**, sottoscritta dal legale rappresentante, in competente bollo a norma del D.P.R. n. 642/72 e ss.mm.ii., con l'indicazione del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo a base di gara al netto degli oneri di sicurezza di cui al punto 3.3 del bando.

La stessa dovrà inoltre contenere la dichiarazione che la ditta ha tenuto conto, in sede di preparazione della propria offerta, degli obblighi in materia di sicurezza e di condizioni di lavoro in vigore.

Si precisa che, in caso di imprese riunite, l'offerta deve essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". Qualora i soggetti di cui all'art. 34, c. 1, lett. d) ed e), del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., non siano ancora costituiti, l'offerta stessa dovrà essere sottoscritta, in tutte le pagine, da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione: $r = (Pg - Po) / Po$ dove "r" indica la percentuale di ribasso, "Pg" l'importo a base di gara al netto degli oneri di sicurezza di cui al punto 3.3. del bando, "Po" il prezzo globale offerto; **nel caso in cui ci fosse discordanza tra il valore indicato in numero e quello indicato in lettere, la percentuale è stabilita in base al ribasso percentuale in lettere.** Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

PRIMA SEDUTA PUBBLICA

La Commissione di gara il giorno fissato al punto 11) del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte pervenute, procede:

- ➔ Alla verifica dell'ammissibilità dei plichi pervenuti entro il termine di cui al punto 10) del bando ed alla successiva apertura di quelli ammessi;
- ➔ alla verifica dell'ammissibilità delle offerte ammesse, escludendo i concorrenti per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta;
- ➔ alla verifica che non siano state presentate delle offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1) del paragrafo "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

- ➔ alla verifica dei requisiti di ordine generale dei concorrenti alla fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni da esse prodotte e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese presso AVCP;
- ➔ alla verifica preliminare della regolarità esterna dei plichi contenenti la documentazione dell'offerta tecnica, e all'apertura degli stessi per la verifica della conformità della documentazione a quanto richiesto nel bando, oggetto di successiva valutazione da parte della commissione giudicatrice.

SEDUTA RISERVATA

In successiva seduta riservata la Commissione procederà ad esaminare i documenti presenti nell'offerta tecnica ed attribuire il relativo punteggio.

Gli esiti dell'esame della documentazione di che trattasi verranno resi pubblici dalla Commissione (pubblicati presso l'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Tortoli) prima della successiva seduta pubblica.

SECONDA SEDUTA PUBBLICA

In successiva seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti, la Commissione procederà:

- ➔ all'apertura delle buste C "Offerta economica" dei concorrenti ammessi e controlla eventuali errori e verifica che gli stessi siano stati corretti e controfirmati regolarmente procedendo all'esclusione delle offerte non conformi, legge ad alta voce il ribasso offerto da ciascun concorrente rimasto in gara. In caso di discordanza tra la percentuale indicata in cifre ed in lettere, l'aggiudicazione avviene in base al ribasso indicato in lettere. La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione: $r = (Pg - Po) / Pg$ dove "r" indica la percentuale di ribasso, "Pg" l'importo a base di gara al netto degli oneri di sicurezza di cui al punto 3.3 del bando, "Po" il prezzo globale offerto. **Il ribasso percentuale è calcolato fino alla terza cifra decimale arrotondato all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.**
- ➔ all'attribuzione dei relativi punteggi.

Se del caso, si procederà poi a verificare la congruità delle offerte ai sensi degli artt. 86 comma 2 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. L'Ente si riserva la facoltà di verificare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

Con successiva comunicazione pubblica si procederà a comunicare gli esiti delle verifiche di congruità e alle eventuali esclusioni delle offerte non congrue e quindi alla pubblicazione della graduatoria finale con aggiudicazione provvisoria al concorrente classificatosi al primo posto.

L'aggiudicazione acquisterà carattere definitivo solo a seguito di esito positivo della verifica dei requisiti di legge.

Si provvederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui dovesse pervenire all'Amministrazione una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

In caso di parità di punteggio totale riportato da due o più concorrenti, l'appalto sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto per l'offerta tecnica e, qualora vi sia parità anche nell'offerta tecnica, si procederà con pubblico sorteggio.

Delle sedute vengono redatti appositi verbali.

Alle sedute pubbliche ogni concorrente può assistere con non più di un rappresentante, debitamente munito di delega.

VERIFICA SUCCESSIVA ALLE OPERAZIONI DI GARA

- La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, ad aggiudicare definitivamente l'appalto.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale, per la stazione appaltante, ad accettazione dell'offerta, mentre, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 9 dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006;
- L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti. Detta verifica potrà essere estesa, ove la Stazione appaltante lo ritenga opportuno anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

- L'aggiudicazione definitiva avverrà, previo accertamento della regolarità contributiva mediante il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), che la Stazione Appaltante avrà cura di richiedere agli organi preposti al rilascio.
- Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni presentate per la partecipazione alla gara, si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara e riservandosi, ove ne ricorrano i presupposti, l'eventuale applicazione dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.. Se in esito al controllo, l'offerta dell'aggiudicatario viene eliminata, l'aggiudicazione spetta al soggetto che segue immediatamente in graduatoria;
- La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

→ (solo per le imprese o società):

- Dichiarazione sostitutiva di iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- **COMUNICAZIONE**, ai sensi degli artt. 1 e 4 del regolamento approvato con D.P.C.M. n. 187/1991, della composizione societaria e delle ulteriori notizie ivi previste.

→ (solo per le associazioni di volontariato):

- Attestato di iscrizione al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato di cui alla L.R. n. 39/1993
- Atto costitutivo dell'associazione;
- Statuto dell'associazione;
- Elenco dei nominativi dei soggetti che ricoprono le cariche associative (alla data di presentazione delle offerte).

→ (per tutti i concorrenti):

- a) **PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA** per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione del servizio.
- b) **PROPOSTE INTEGRATIVE** (eventualmente) del DUVRI.
- c) **GARANZIA FIDEIUSSORIA** pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; in caso di ribasso superiore al 20%, la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- d) **POLIZZA ASSICURATIVA** a garanzia dei danni di esecuzione e per responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art. 129 del D.Lgs. n. 163/2006. I contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi agli schemi di polizza tipo approvati con decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123/2004 (art. 1 commi 1 e 3);

DISPOSIZIONI VARIE

- a) Per quanto non previsto nel bando di gara e nel Capitolato d'oneri, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in materia;
- b) Per assicurare l'osservanza, da parte dell'appaltatore e degli eventuali subappaltatori, di quanto disposto dall'art. 118 comma 6 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., l'affidatario, e per suo tramite gli eventuali subappaltatori, dovranno trasmettere alla stazione appaltante, prima dell'inizio del servizio la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali;
- c) L'impresa appaltatrice e, per suo tramite, le eventuali imprese subappaltatrici, debbono comunicare alla stazione committente, prima dell'inizio delle lavorazioni di rispettiva competenza, il nominativo dei lavoratori dipendenti

che prevedono di impiegare in tali attività e le eventuali modificazioni che dovessero sopravvenire in corso d'opera relativamente ai predetti nominativi.

- d) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio della Ditta concorrente, nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.
- e) Sono a carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione, oltre alle spese di pubblicità, determinate in €305,34 da corrispondere entro il termine di 60 gg dalla aggiudicazione come previsto dalla legge 221/2012 "Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, recante ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" (G.U. n. 294 del 18 dicembre 2012) all'articolo 34 comma 35;
- f) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.
- g) All'Impresa aggiudicataria è fatto obbligo di trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dalla stessa aggiudicataria al subappaltatore o al cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, ed inoltre una dichiarazione, resa ai sensi DPR 445/2000, con la quale attesti di essere in regola con i pagamenti ai subappaltatori o cottimisti. **Nel caso di mancata trasmissione di questa dichiarazione, oltre che delle eventuali fatture quietanzate, sarà sospeso ogni successivo pagamento nei confronti dell'impresa aggiudicataria.**
- h) Tutte le controversie che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 240 del D.Lgs. 163/2006, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Tribunale di Lanusei.
- i) Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante, l'Impresa sarà tenuta a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto, compresa la documentazione necessaria per il rilascio da parte della Prefettura della certificazione antimafia, a costituire le garanzie e le coperture assicurative previste, a intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto.
- j) Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'Impresa stessa dall'aggiudicazione e di procedere all'incameramento della cauzione provvisoria e richiedere il risarcimento dei danni.
- k) In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/2006.
- l) **Eventuali chiarimenti e quesiti potranno essere richiesti esclusivamente inviando un'e-mail all'indirizzo servizioambiente@comuneditortoli.it entro e non oltre il 6° giorno antecedente la data fissata per la consegna delle offerte;**
- m) I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento è il Comune di Tortoli;
- n) Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.