



**CITTA' DI TORTOLI'**  
**PROVINCIA NUORO**  
**AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - LAVORI PUBBLICI**

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**  
**PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI**

**Pulizia dei locali ed immobili comunali**  
**AVVISO ESPLORATIVO**

Il Comune di Tortoli, in esecuzione della Determinazione del Responsabile d'Area LL.PP. n. 6557 del 07/11/2017 R.G. n. 1293 in pari data ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D.lgs.50/2016, intende acquisire manifestazioni d'interesse da parte degli operatori economici, in possesso dei requisiti necessari, a partecipare alla procedura negoziata sotto indicata:

**Servizi di Pulizia dei locali ed immobili comunali**

nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

**Si precisa che la procedura negoziata sarà indetta con il criterio del prezzo più basso da determinarsi ai sensi dell'articolo 95 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 50/2016. Si procederà inoltre ai sensi dell'articolo 97 comma 2 al calcolo della soglia di anomalia.**

- 1. DENOMINAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Comune di Tortoli, via Garibaldi 1 – 08048 Tortoli (OG), tel. +39 0782 600700 – fax. +39 0782 600760, sito internet: [www.comuneditortoli.it](http://www.comuneditortoli.it) – e-mail: [protocollo@pec.comuneditortoli.it](mailto:protocollo@pec.comuneditortoli.it) ;
- 2. AREA COMPETENTE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Area Governo del Territorio – Lavori Pubblici, via Garibaldi 1 – 08048 Tortoli (OG), tel. +39 0782 600750/751 – fax. +39 0782 600760, sito internet: [www.comuneditortoli.it](http://www.comuneditortoli.it) – e-mail: [lavori.pubblici@comuneditortoli.it](mailto:lavori.pubblici@comuneditortoli.it).
- 3. DENOMINAZIONE CONFERITA ALL'APPALTO DALL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

**Servizi di Pulizia dei locali ed immobili comunali**

**Tipo di appalto e luogo di esecuzione:** Servizio – Comune di Tortoli

L'esecuzione dell'appalto prevede quanto sinteticamente riportato:

I locali ove sarà eseguita la pulizia sono:

- A. Sede palazzo comunale via Garibaldi n°1;**
- piano terra mq 545,50
  - piano primo mq 535,00

- piano secondo mq 457,00
- piano secondo sala convegni mq 140,00
- portico ingresso mq 100,00
- cortile retrostante mq 190,00

**B. Sede SUAP –ex blocchi era Falchi via Eleonora d'Arborea;**

- piano terra mq 67,00

**C. Biblioteca comunale via Vittorio Emanuele;**

- piano terra mq 494,50
- piano terra mq 177,00

**D. Polizia Municipale in via M. Carcherò;**

- piano terra mq 234,50

**E. Ex Me – Ufficio Informagiovani Corso Umberto;**

- piano terra mq 66,00

**F. Giudice di Pace in via M. Carcherò;**

- piano terra mq 160,00
- piano terra mq 240,00

Il servizio comprende tutte le operazioni ad esso inerenti e più specificamente le seguenti:

- pulizia giornaliera delle pavimentazioni con adeguati prodotti igienici e disinfettanti;
- pulizia giornaliera delle scale con adeguati prodotti igienici e disinfettanti;
- spolveramento giornaliero a umido dei mobili e degli arredi in genere;
- pulizia e disinfezione giornaliera dei vetri e superfici di appoggio sportelli aperti al pubblico;
- pulizia e disinfettazione giornaliera dei servizi igienici;
- pulizia e disinfettazione giornaliera di tutte le pareti piastrellate;
- pulizia giornaliera della porta e dell'atrio esterno di ingresso del Palazzo comunale e di tutti gli edifici, nonché dei posacenere e portarifiuti esterni (biblioteca, Vigili urbani, ecc.) e del cortile interno del Palazzo Comunale;
- svuotamento giornaliero dei cestini posti nei singoli uffici e svuotamento settimanale dei contenitori per la raccolta differenziata (plastica, lattine, vetro, indifferenziato, carta) posti negli anditi dei singoli servizi secondo il calendario di raccolta;
- pulizia settimanale: disinfezione degli apparecchi telefonici e dell'ascensore del palazzo comunale;
- pulizia, ogni quindici giorni, delle pareti e di tutti i vetri, sia delle finestre che delle vetrate interne ed esterne che comunque devono sempre presentare un aspetto pulito e decoroso;
- rimozione, ogni quindici giorni, di eventuali ragnatele da angoli, pareti e soffitti;
- pulizia, ogni quindici giorni, accurata dei mobili - anche interna se sono aperti - con prodotti idonei.

#### 4. QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

Il valore stimato del Servizio sarà compreso tra € 55.000,00 e € 70.000,00 iva di legge compresa.

L'importo definitivo dell'appalto risulterà dagli atti di gara e comunque non sarà superiore a € 70.000,00 iva di Legge compresa.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico dovrà possedere i seguenti requisiti:

- ❑ iscrizione alla C.C.I.A.A. o all'Albo o al Registro equipollente, secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza ed ha nell'oggetto sociale l'attività di commercializzazione e manutenzione dei beni oggetto dell'appalto;
- ❑ **capacità economica - finanziaria richiesta:** la dimostrazione va fornita mediante attestazione del fatturato globale d'impresa dell'importo relativo a servizi simili a quello oggetto della gara, realizzato mediamente negli ultimi tre esercizi o dall'inizio dell'attività (se svolta da meno di tre anni) che non dovrà essere inferiore al valore di € 50.000,00: la dichiarazione va redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
- ❑ **capacità tecnica:** la dimostrazione della capacità tecnica va fornita mediante: elenco dei principali servizi prestati simili a quello oggetto di gara negli ultimi tre esercizi o dall'inizio dell'attività (se svolta da meno di tre anni) con l'indicazione degli importi, dei periodi e dei destinatari pubblici e privati. I requisiti suddetti potranno essere dimostrati mediante presentazione di idonea autodichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni

del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e dovrà essere successivamente comprovata dall'aggiudicataria attraverso l'attestazione di regolare esecuzione dei servizi stessi rilasciata dai destinatari; il requisito si riterrà soddisfatto con la presentazione di due attestati di cui uno rilasciato da un soggetto pubblico.

#### **5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE ISTANZA**

Le imprese interessate possono inviare, tramite servizio postale o consegna a mano, apposita istanza che dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Tortoli sito in via Garibaldi 1 08048 Tortoli (OG) entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno Lunedì 20 Novembre 2017**. Non farà fede il timbro postale.

L'istanza presentata, a pena di inammissibilità ed esclusione, dovrà essere in busta chiusa e idoneamente sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, e deve recare all'esterno – oltre l'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso, ai codici fiscali del concorrente o dei concorrenti e all'indirizzo dell'Ente – la seguente dicitura

---

**NON APRIRE**

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI**

**Servizi di Pulizia dei locali ed immobili comunali**

---

Le istanze, (*redatta utilizzando il modello allegato*) devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa interessata; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un Consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o Consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autentica. Nell'istanza dovrà altresì essere dichiarato esplicitamente, a pena di esclusione, se il concorrente intende avvalersi o meno dell'istituto dell'Avvalimento di cui all'art.89 del DLgs 163/2006. In tal caso dovrà essere citato il nominativo dell'impresa ausiliaria e indicati i requisiti da essa posseduti dei quali si intende avvalersi.

L'istanza deve riportare:

- I dati identificativi del legale rappresentante così come indicati nel modulo allegato;
- I dati identificativi del partecipante così come indicati nel modulo allegato;
- La forma di partecipazione (impresa singola, consorzio, ATI ecc.);
- La dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/00 che il soggetto partecipante nel suo complesso non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del DLgs 50/16;
- La dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/00 di essere in possesso dei requisiti di qualificazione così come indicati nel presente avviso;
- L'autorizzazione all'uso di un numero attivo, per le successive comunicazioni inerenti la procedura, nonché l'eventuale indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

Si fa presente, qualora si utilizzi il modulo predisposto dall'Ufficio, lo stesso dovrà essere compilato, **a pena di inammissibilità ed esclusione dall'istanza**, nel rigoroso rispetto delle istruzioni in esso riportate e ogni pagina del modulo dovrà essere siglata da chi sottoscrive la dichiarazione.

Si evidenzia che nel modello predisposto qualora sia prevista la facoltà di opzione tra più possibili dichiarazioni, occorre che l'operatore economico apponga apposito segno grafico (es. crocetta) relativamente all'ipotesi di dichiarazione di specifico interesse opzionata. In caso contrario la dichiarazione stessa non potrà considerarsi resa e ciò determinerà l'esclusione del concorrente.

E' ammesso a ciascun operatore economico la presentazione di un istanza per ciascun lotto, ma non è ammesso che lo stesso operatore economico presenti in qualità di singolo operatore economico/raggruppamento temporaneo/consorziato più istanze per lo stesso lotto.

La selezione degli operatori da invitare, in numero di **5 (CINQUE)**, verrà effettuata con sorteggio in forma anonima in data **Martedì 21 Novembre 2017 alle ore 09:00 e seguenti presso gli uffici dell'Area Governo del Territorio LLPP**, con le seguenti modalità:

A seguito della verifica della regolarità formale dei plichi pervenuti entro il termine di cui al punto 4, gli operatori economici che risulteranno idonei in questa prima fase, verranno ammessi alla successiva fase di negoziazione in un numero massimo di 5 operatori, mediante sorteggio pubblico, che avverrà nel rispetto del principio della trasparenza, in data **Martedì 21 Novembre 2017 alle ore 09:00 e seguenti** in seduta pubblica, presso gli uffici dell'Area Governo del Territorio-Lavori Pubblici.

Il sorteggio dei concorrenti ammessi, anche se espletato in seduta pubblica, avverrà in maniera tale da mantenere il massimo riserbo in ordine all'identità degli stessi e come di seguito chiarito:

I plichi risultati idonei preventivamente rinumerati in seduta riservata, secondo il numero di protocollo attribuito al momento della presentazione dell'istanza, verranno sottoposti a sorteggio. A seguito del sorteggio, verrà stilato un elenco, a cui vi sarà possibilità di accedere soltanto dopo la scadenza del termine stabilito per la fase successiva di negoziazione. Nel caso in cui il numero dei plichi ammessi non consenta il raggiungimento di 5 operatori economici idonei, la successiva fase di negoziazione avverrà con un numero di operatori inferiore a 5, e alla pari si procederà anche in presenza di un solo concorrente idoneo.

Il numero di invitati, se non raggiunge il numero stabilito nel presente avviso, non verrà riportato nella lettera d'invito.

**Resta inteso che l'ammissione dell'istanza di candidatura non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei lavori che invece dovrà essere dichiarato dal concorrente invitato ed accertato dal soggetto deputato alla procedura di affidamento del Comune di Tortolì, in occasione della successiva procedura negoziata.**

Si fa presente che il presente avviso non indice alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Il Comune di Tortolì si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo senza che i candidati possano accampare diritti e/o pretese in merito.

Eventuali differimenti dell'eventuale seduta pubblica in cui effettuare il sorteggio saranno comunicati mediante avviso che verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, senza necessità di singole comunicazioni a ciascun candidato che ha aderito all'avviso.

Si precisa fin d'ora che l'Amministrazione non è tenuta ad inviare alcuna comunicazione ai concorrenti esclusi per una delle cause previste dal presente avviso, e/o ai concorrenti che per qualunque ragione non saranno invitati alla successiva procedura negoziata.

Ai sensi dell'art. 13 DLgs 196/2003 si informa che i dati forniti dai partecipanti alla manifestazione di interesse sono raccolti e trattati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici e potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni ai fini della verifica delle dichiarazioni rese. Qualora i concorrenti non siano disponibili a fornire dati richiesti dal presente avviso a pena di esclusione, non si potrà effettuare il procedimento selettivo nei loro confronti. I diritti dei candidati in materia di trattamento dei dati personali sono disciplinati dall'art. 7 DLgs 196/2003. Titolare del trattamento è il Comune di Tortolì. Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Governo del Territorio lavori pubblici.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Silvia Piras– via Garibaldi 1 08048 Tortolì NU – 0782.600750/751.

Tortolì 08.11.2017

IL RESPONSABILE AREA GOVERNO DEL TERRITORIO LLPP  
f.to ing. Mauro Cerina



**CITTA' DI TORTOLI'**  
**PROVINCIA NUORO**  
**AREA GOVERNO DEL TERRITORIO - LAVORI PUBBLICI**

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER AFFIDAMENTO DEL**

**Servizi di Pulizia dei locali ed immobili comunali**

Spett.le  
**COMUNE DI TORTOLI**  
Via Garibaldi, 1  
08048 TORTOLI

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
con codice fiscale \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede legale in (via, n. civico e cap) \_\_\_\_\_  
con sede operativa in(via, n. civico e cap) \_\_\_\_\_  
con codice fiscale \_\_\_\_\_  
con partita IVA n \_\_\_\_\_  
con numero fax \_\_\_\_\_  
con numero tel. fisso/tel. mobile. \_\_\_\_\_  
con indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) \_\_\_\_\_

**CHIEDE:**

di partecipare alla manifestazione d'interesse indicato in oggetto come (barrare la casella che interessa):

impresa singola;

*oppure*

capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto già  
costituito fra le imprese (*indicare ragione sociale – sede – c.f. – forma giurica*) \_\_\_\_\_

**oppure da costituirsi fra le imprese** \_\_\_\_\_

mandante una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto;  
già costituito fra le imprese (*indicare ragione sociale – sede – c.f. – forma giurica*) \_\_\_\_\_

**oppure da costituirsi fra le imprese** \_\_\_\_\_

si **dichiara** altresì che per partecipare alla procedura:

**NON** intende avvalersi dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 49 del DLGS 163/2006;

oppure

intende avvalersi dell'istituto dell'**avvalimento** di cui all'art. 49 del DLGS 163/2006, avvalendosi dei requisiti dell'impresa  
(indicare ragione sociale – sede – c.f. – forma giurica) \_\_\_\_\_

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, così come integrato con il DPR 313/2022 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

### DICHIARA E ATTESTA:

(barrare le caselle che interessano):

- a. che l'impresa non si trova in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare e pertanto:
- b. di non aver reso false dichiarazioni, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti e per il conseguimento dell'attestato di qualificazione nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del presente bando di gara;
- c. di possedere ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016, relativamente alla natura del servizio da appaltare,
- d. iscrizione alla C.C.I.A.A. o all'Albo o al Registro equipollente, secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza ed ha nell'oggetto sociale l'attività di commercializzazione e manutenzione dei beni oggetto dell'appalto;
- e. **capacità economica - finanziaria richiesta:** la dimostrazione va fornita mediante attestazione del fatturato globale d'impresa dell'importo relativo a servizi simili a quello oggetto della gara, realizzato mediamente negli ultimi tre esercizi o dall'inizio dell'attività (se svolta da meno di tre anni) che non dovrà essere inferiore a € 50.000,00; la dichiarazione va redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.
- f. **capacità tecnica:** la dimostrazione della capacità tecnica va fornita mediante: elenco dei principali servizi prestati simili a quello oggetto di gara negli ultimi tre esercizi o dall'inizio dell'attività (se svolta da meno di tre anni) con l'indicazione degli importi, dei periodi e dei destinatari pubblici e privati. I requisiti suddetti potranno essere dimostrati mediante presentazione di idonea autodichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e dovrà essere successivamente comprovata dall'aggiudicataria attraverso l'attestazione di regolare esecuzione dei servizi stessi rilasciata dai destinatari; il requisito si riterrà soddisfatto con la presentazione di due attestati di cui uno rilasciato da un soggetto pubblico.
- g. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data .....

**Firma**

.....

**N.B.:** La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. ,pena l'esclusione dalla gara.  
La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate, o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione od il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Il tutto a pena di esclusione dalla gara.