



## COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

### SCHEMA PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2014-2019

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

#### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo **4-bis** del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: **"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"** per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data

E' sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio - art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12- 2013: 10.946

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Cannas Giampaolo Massimo	27.05.2014
Vicesindaco	Pinna Laura	09.06.2014
Assessore	Mascia Fausto	09.06.2014
Assessore	Cattari Walter	09.06.2014
Assessore	Ladu Isabella	09.06.2014

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Sindaco Cannas Giampaolo Massimo	27.05.2014
Consigliere	Pinna Laura	27.05.2014
Consigliere	Mascia Fausto	27.05.2014
Consigliere	Cattari Walter	27.05.2014
Consigliere	Ladu Isabella	27.05.2014
Consigliere	Vargiu Stefania	27.05.2014
Consigliere	Usai Giacomo Antonio	27.05.2014
Consigliere	Comida Salvatore	07.10.2014
Consigliere	Secci Loredana	27.05.2014
Consigliere	Murreli Maria Bonaria	27.05.2014
Consigliere	Cacciatori Luca	27.05.2014
Consigliere	Chessa Luigi	27.05.2014
Consigliere	Selenu Fabrizio	27.05.2014
Consigliere	Lai Beniamino	27.05.2014
Consigliere	Mascia Severina	27.05.2014
Consigliere	Mascia Mara	27.05.2014
Consigliere	Stochino Paolo	27.05.2014

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Dott.ssa Maria Teresa Vella

Numero dirigenti:0

## PARTE I - DATI GENERALI

Numero posizioni organizzative: 7

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 65

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel:

SI

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1) DISSESTO: NO

2) PRE-DISSESTO NO

In caso affermativo al punto 2) indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-fer - **243-quinques** del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

1.6. Situazione di contesto interno/esterno :

**AREA AMMINISTRATIVA** - Responsabile dott. Enzo Congiu - comprendente i seguenti Servizi: Affari generali e segreteria, contenzioso, servizi demografici, servizio stato civile, servizio personale e servizio trattamento economico del personale; **PRINCIPALI FUNZIONI DELL'AREA:** affari generali, segreteria, movimento deliberativo, raccolta e custodia delle delibere e delle determinazioni di tutte le aree, dei decreti e delle ordinanze degli organi istituzionali, assistenza attività di rogito del Segretario comunale, organi istituzionali, comunicazione istituzionale, relazioni con il pubblico, servizi demografici (anagrafe, stato civile, elettorale, leva e statistica) personale e organizzazione, gestione del contenzioso, protocollo, coordinamento gestione archivio, albo pretorio e servizi notifiche, centralino, gestione dei procedimenti riguardanti il turismo, lo sport e gli spettacoli, gestione dei procedimenti riguardanti tutte le polizze assicurative, gestione dei procedimenti inerenti i servizi di pulizia dei locali comunali.

**AREA FINANZE E TRIBUTI** - Responsabile dott.ssa Daniela Bucci - comprendente i seguenti Servizi: Bilancio e controllo di gestione, servizio tributi ed entrate; servizio economato ed acquisti; **PRINCIPALI FUNZIONI DELL'AREA:** Bilancio e programmazione, gestione economica e finanziaria, economato, inventari beni mobili ed immobili, pianificazione e approvvigionamento beni per tutti i servizi dell'Ente, gestione delle entrate tributarie extratributarie

e del contenzioso tributario; gestione dell'IVA e dei servizi fiscali; controllo di gestione.

**AREA SOCIALE, SCOLASTICA E CULTURALE** – Responsabile Assistente sociale Elisabetta Spano – comprendente i seguenti servizi: Servizio Politiche sociali e giovanili, Servizio scolastico e diritto allo studio, Servizio culturale  
**PRINCIPALI FUNZIONI DELL'AREA:** Servizi sociali, assistenza e politiche giovanili; procedimenti connessi alla gestione associata del Piano locale Unitario dei Servizi (PLUS) e al funzionamento dell'Ufficio di piano; servizi scolastici e diritto allo studio, Cultura tempo libero e attività di promozione e coordinamento delle associazioni operanti nei settori predetti; biblioteca; servizio civile.

**AREA GOVERNO DEL TERRITORIO – LAVORI PUBBLICI** – Responsabile Ing. Giovanni Piroddi – comprendente i servizi Lavori pubblici, programmazione ed espropriazioni, servizio patrimonio, manutenzioni e servizi tecnologici, servizio protezione civile  
**PRINCIPALI FUNZIONI DELL'AREA** Programmazione e realizzazione di opere pubbliche in ambito stradale, edile, degli impianti sportivi, della pubblica illuminazione, delle infrastrutture di sottosuolo e di difesa del suolo, ivi comprese le progettazioni, le direzioni lavori e le altre attività tecnico – professionali connesse; manutenzioni ordinarie e straordinarie nella viabilità e negli immobili comunali, espropriazioni e acquisizione immobili per opere di pubblica utilità; edilizia scolastica; procedimenti riguardanti l'aeroporto; espropriazioni e acquisizione immobili per opere di pubblica utilità; procedimenti di lavori, forniture e servizi in economia; procedimenti e adempimenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, procedimenti di affidamento e gestione servizi tecnologici; gestione del patrimonio, programmazione, valorizzazione e dismissione e procedimenti di alienazione, permuta, concessione, locazione; servizio idrico integrato; rapporti con ATO e ABBANOIA; protezione civile e gestione delle emergenze;

**AREA GOVERNO DEL TERRITORIO – EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE** – Responsabile Ing. Mauro Cerina – comprendente i servizi: Urbanistica ed assetto del territorio, Ambiente, sportello unico dell'edilizia e servizi catastali; tutela del paesaggio e trasporti  
**PRINCIPALI FUNZIONI DELL'AREA:** Urbanistica e pianificazione territoriale, piano strategico, piani particolareggiati, di risanamento, di recupero e in generale piani ad iniziativa pubblica; piani insediamenti produttivi (PIP) Piani Edilizia economica e popolare (PEEP) pianificazione, programmazione e sviluppo dei settori industriali e produttivi, pianificazione, programmazione, sviluppo per la realizzazione di interventi di edilizia residenziale pubblica, pianificazione, programmazione e sviluppo aree ex cartiera e aree portuali, piano di utilizzo del litorali, piano urbano del traffico, procedimenti di assegnazione, concessione e vendita lotti PIP procedimenti di assegnazione e concessione aree per l'edilizia residenziale pubblica, demanio marittimo, ambiente, servizio di igiene urbana e pulizia spagge, gestione canile e lotta al randagismo, gestione siti archeologici, gestione parchi e aree verdi urbane ed extraurbane, servizio cimiteriale.

**AREA DI VIGILANZA E COMMERCIO** – Responsabile dott.ssa Marta Meloni – comprendente i servizi Polizia locale e stradale e attività sanzionatoria, polizia amministrativa. Traffico e viabilità e servizio commercio attività produttive  
**PRINCIPALI FUNZIONI DELL'AREA** Polizia municipale, ambientale, pubblica sicurezza e ordine pubblico nel rispetto del vincolo di dipendenza funzionale dal Sindaco per quanto attiene alle funzioni di pubblica sicurezza e ordine pubblico ed interventi sul territorio previsti dalle leggi e dai regolamenti di settore in materia; verifica del rispetto dei regolamenti comunali che interessano il territorio; attività antinfortunistica, di contrasto all'abusivismo edilizio e funzioni di polizia giudiziaria; viabilità, mobilità e circolazione stradale, gestione parcheggi e aree di sosta; polizia amministrativa; commercio in sede fissa e ambulante, pubblici esercizi, industria, artigianato, agricoltura, attività alberghiere ed extra alberghiere, servizi di trasporto e noleggio con auto e autobus e attività produttive in genere; caccia e pesca; servizi di videosorveglianza;

**AREA SUAP E INFORMATICA** – Responsabile dott.ssa Ornella Zaccarini – comprendente i servizi Suap e informatica, Comunas, Telefonia, Rete civica Sportello Unico attività produttive; gestione della rete interna e dei procedimenti di acquisto delle apparecchiature informatiche e gestione progetti innovativi promossi dall'Ente;

Quanto sopraesposto rappresenta l'organigramma attuale, così come parzialmente modificato con deliberazione

della G.C. n. 23 del 18.07.2014, mediante la quale è stata istituita una nuova area denominata " SUAP e Informatica". E' in corso una analisi della dotazione organica e della distribuzione del personale assegnato alle varie aree attraverso le quali si articola la struttura dell'ente al fine di individuare e rimuovere le criticità derivanti da carenze di personale sotto il profilo qualitativo e quantitativo.

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato: 3

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

NO

2. Politica tributaria locale

2.1. IMU: indicare le tre principali aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) alla data di insediamento

Aliquote IMU	2014
Aliquota abitazione principale	0,4%
Detrazione abitazione principale	200,00
Altri immobili	0,76%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,2%

2.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014
Aliquota massima	0,8%
Fascia esenzione	
Differenziazione aliquote	NO

2.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2014
Tipologia di Prelievo	Società di riscossione
Tasso di Copertura	100%
Costo del servizio procapite	258,07

3. Sintesi dei dati finanziari del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	ultimo rendiconto approvato 2013	Bilanci di previsione 2014
TITOLO I - ENTRATE TRIBUTARIE	5.658.324,96	6.020.270,48
TITOLO II - ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	7.482.576,81	7.786.801,53
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	717.201,55	798.481,53
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.640.140,52	6.167.439,99
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	625.009,78	1.000.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>16.123.253,62</b>	<b>21.772.993,53</b>
SPESE (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2013	Bilanci di previsione 2014
TITOLO I - SPESE CORRENTI	12.458.688,58	13.902.378,31
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.618.370,45	6.157.439,99
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	1.297.481,22	1.703.175,23
<b>TOTALE</b>	<b>15.374.540,25</b>	<b>21.772.993,53</b>
PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Ultimo rendiconto approvato 2013	Bilanci di previsione 2014
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.111.297,17	1.902.164,57
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.111.297,17	1.902.164,57

3.1. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	Ultimo rendiconto approvato 2013	Bilanci di previsione 2014
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	13.858.103,32	14.605.553,54
Rimborso prestiti parte del titolo III	672.471,44	703.175,23
Saldo di parte corrente	12.458.688,58	13.902.378,31
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	2013	2014
Totale titolo IV	1.640.140,52	6.157.439,99
Totale titolo V**	625.009,78	
Totale titoli (IV+V)	2.265.150,30	6.157.439,99
Spese titolo II	1.618.370,45	6.157.439,99
Differenza di parte capitale	646.779,85	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti		
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>646.779,85</b>	<b>0,00</b>

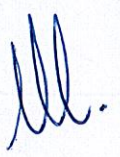
\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.2. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

#### Rendiconto dell'esercizio 2013 ultimo esercizio chiuso)

Riscossioni	(+)	11.718.421,72
Pagamenti	(-)	10.623.587,08
Differenza	(+)	1.094.834,64
Residui attivi	(+)	5.516.129,07
Residui passivi	(-)	5.8621.250,34
Differenza		-346.121,27
	Avanzo (+)	748.713,37

Risultato di amministrazione di cui:	2013
Vincolato	748.713,37
Per spese in conto capitale	
Per fondo ammortamento	
Non vincolato	
<b>Totale</b>	<b>748.713,37</b>





### 3.3. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	908.463,94
Totale residui attivi finali	23.836.625,39
Totale residui passivi finali	22.824.465,26
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>1.920.624,07</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO

Il fondo di cassa a inizio mandato ammonta a € 908.463,944 di cui:

FONDI VINCOLATI	€ 908.463,94
FONDI NON VINCOLATI	€ .....
TOTALE .	€ 908.463,94

### 3.4. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00
Spese di investimento	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenz	Totale residu di fin gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	6.285.721,56	2.104.042,74	0,00	9.265,73	6.276.455,83	4.172.413,09	2.548.693,01	6.721.106,10
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	1.509.195,74	977.081,40	0,00	35.983,32	1.473.212,42	496.131,02	1.519.638,49	2.015.414,21
Titolo 3 - Extratributarie	1.628.722,97	107.397,76	11.836,40	39.459,55	1.601.099,82	1.493.702,06	135.712,15	1.629.414,21
Parziale titoli 1+2+3	9.423.640,27	3.188.521,90	11.836,40	84.708,60	9.350.768,07	6.162.246,17	4.204.043,65	10.366.289,82
Titolo 4 - In conto capitale	13.378.200,07	2.368.307,29	0,00	300.845,10	13.077.354,97	10.709.047,68	1.196.650,32	11.905.698,00
Titolo 5 - Accensione di prestiti	701.478,21	302.784,00	0,00	0,00	701.478,21	398.694,21	0,00	398.694,21
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	1.176.140,67	90.127,78	0,00	35.504,43	1.140.636,04	1.050.508,26	115.435,10	1.165.943,36
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>24.679.459,02</b>	<b>5.949.740,97</b>	<b>11.836,40</b>	<b>21.058,13</b>	<b>24.270.237,29</b>	<b>18.320.496,32</b>	<b>5.516.129,07</b>	<b>23.836.625,39</b>

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenz	Totale residu di fin gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	6.226.594,09	3.467.116,24		150.168,18	6.076.395,91	2.609.279,67	3.692.957,54	6.302.247,21
Titolo 2 - Spese in conto capitale	17.221.174,47	3.329.392,04		308.902,42	16.912.272,05	13.582.880,01	1.446.224,57	15.029.104,58
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	625.009,78	625.009,78
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	874.284,96	90.589,05		13.640,67	860.644,29	770.055,24	98.048,45	868.103,69
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>24.322.053,52</b>	<b>6.887.097,33</b>		<b>472.741,27</b>	<b>23.849.312,25</b>	<b>16.962.214,92</b>	<b>5.862.250,34</b>	<b>22.824.465,26</b>

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	Esercizi precedenti	2009	2010	2011	2012	2013	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	522.424,47	606.798,12	510.737,58	666.399,03	1.866.053,89	2.548.693,01	6.721.106,10
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED	37.913,51	35.760,54	38.125,90	160.404,32	223.926,75	1.519.638,49	2.015.769,51
TITOLO 3 ENTRATE	375.680,07	308.190,19	246.108,19	162.043,86	401.679,75	135.712,15	1.629.414,21
Totale	936.018,05	950.748,85	794.971,67	988.847,21	2.491.660,39	4.204.043,65	10.366.289,82
CONTO CAPITALE							
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E	1.662.955,23	337.675,00	3.963.093,87	314.394,14	4.430.929,44	1.196.650,32	11.905.698,00
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI	319.259,59	5.714,21	31.138,87	32.128,67	10.452,87	0,00	398.694,21
Totale	1.982.214,82	343.389,21	3.994.232,74	346.522,81	4.441.382,31	1.196.650,32	12.304.392,21
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	500.956,84	140.269,01	152.188,15	171.827,24	85.267,02	115.435,10	1.165.943,36
TOTALE GENERALE	3.419.189,71	1.434.407,07	4.941.392,56	1.507.197,26	7.018.309,72	5.516.129,07	23.836.625,39

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui passivi al 31.12.	Esercizi precedenti	2009	2010	2011	2012	2013	Totale residui d'ultimo rendiconti approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	402.105,12	185.218,09	337.225,69	436.915,86	1.247.814,91	3.692.967,54	6.302.247,21
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	3.166.512,55	773.116,63	4.171.276,15	453.019,50	5.018.955,18	1.446.224,57	15.029.104,56
TITOLO 3 RIMBORSO DI						625.009,78	625.009,78
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	291.339,88	130.783,29	145.017,97	164.824,05	38.090,05	98.048,45	868.103,69
TOTALE GENERALE	3.859.957,55	1.089.118,01	4.653.519,81	1.054.759,41	6.304.860,14	5.862.250,34	22.824.465,21

#### 5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente l'ente rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è soggetto al patto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

S

Indicare se nell'anno precedente all'insediamento l'ente è risultato inadempiente al patto di stabilità interno:

NO

6. Indebitamento:

6.1. Indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2013
Residuo debito finale	13.062.866,50
Popolazione residente	10.946
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.193.391

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL nell'esercizio precedente, nell'esercizio in corso e nei tre anni successivi (previsione):

	2012	2013	2014	2015	2016
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,61%	4,46%	3,71%	3,92%	3,49%

6.3. Anticipazione di tesoreria (art. 222 Tuel)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 1.000.000,00  
IMPORTO CONCESSO € 0,00

6.4. Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti spa (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. in L. n. 64/2013)

IMPORTO CONCESSO: € 625.009,78  
RIMBORSO IN ANNI: 29

(prima scadenza 01/02/2015 ultima scadenza 01/02/2042)

Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

7.1. Conto economico in sintesi (esercizio n-1)

**(quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo)**

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Proventi della gestione		13.879.297,52
B) Costi della gestione di cui:		12.447.420,19
quote di ammortamento d'esercizio		792.752,33
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:		
Utili		
interessi su capitale di dotazione		
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)		
D.20) Proventi finanziari		6.138,68
D.21) Oneri finanziari		585.082,47
E) Proventi ed Oneri straordinari Proventi		-578.943,79
	Insussistenze del passivo	472.741,27
	Sopravvenienze attive	11.836,40
	Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri		
	Insussistenze dell'attivo	421.058,13
	Minusvalenze patrimoniali	41.303,12
	Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
	Oneri straordinari	147.385,09
	<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>727.764,87</b>

7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

**Quadro 10 e 10-bis del certificato al conto consuntivo**

Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti alla data di inizio del mandato amministrativo i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi:

Provvedimento di riconoscimento e oggetto	Importo	Finanziamento		
		2008	20 .....	20 .....
DELIBERA DI CONSIGLIO COMUANLE N. 61 DEL 08/10/2008 "Riconoscimento Debito Fuori Bilancio accessione invertita area IPSIA"	210.000,00	210.000,00		

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

oggetto	Importo
DEBITI FUORI BILANCIO PER ESPROPRIO AREE PEEP MONTE ATTU (SATTA)	1.000.325,39
DEBITO FUORI BILANCIO ESPROPRIO SEONI E +	15.000,00
DEBITO FUORI BILANCIO CAUSA INAIL/BACCHIDDU	53.000,00
DEBITO FUORI BILANCIO LA VECCHIA MARINA	5.000,00

Sulla base delle risultante della relazione di inizio mandato del: COMUNE DI TORTOLI'

**la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;**

**NON sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.**

Li 05.11.2014

Il SINDACO  
dott. Massimo Cannas

