

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI E DEI RISULTATI			
USO INTERNO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE			
RIFERIMENTI TEMPORALI			
Anno di riferimento			2012
Data del documento di valutazione			25/06/2013
ENTE			
Comune di			Tortoli
Provincia			Ogliastra
ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE			
Segretario Comunale			Dott. Giacomo Mameli
Componente 1			Dott. Adamo Pili
Componente 2			Dott.ssa Maria Letizia Locci
VALUTATO			
Posizione Organizzativa			
Nome e cognome del Valutato			Responsabili di area media
Profilo			
Categoria			
Posizione Economica			
PARAMETRI CALCOLO			
Retribuzione			
Retribuzione di Posizione attribuita all'area totale per sette responsabili			€ 73.442,27
Percentuale Massima di retribuzione di risultato attribuibile			25%
Importo massimo di retribuzione di risultato attribuibile totale per sette responsabili			€ 18.360,57
<i>Valutazione</i>			
Peso della valutazione per i comportamenti			50%
Peso della valutazione per il raggiungimento degli obiettivi			50%
Punteggio massimo di valutazione per i comportamenti organizzativi 4.2.2			50,00
Punteggio massimo di valutazione per il raggiungimento degli obiettivi			50,00
Punteggio massimo di valutazione complessiva			100,00
Punteggio minimo di valutazione complessiva per l'accesso al risultato (centesimi)			20,00
PARTE1 - VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI 4.2.2			
			Punti 0,25 - 0,50 - 0,75 - 1
Descrizione			
A) PROBLEM SOLVING fattore ponderale 25%			
1) Capacità di iniziativa			0,71
2) Capacità di soluzione dei problemi			0,61
3) Capacità di valutazione dell'impatto della regolamentazione			0,71
4) Capacità di affrontare situazioni nuove			0,75
Punteggio medio A)			0,70
B) INTEGRAZIONE PERSONALE NELL'ORGANIZZAZIONE fattore ponderale 25%			
1) Collaborazione ed integrazione nei processi di servizio			0,68
2) Qualità delle relazioni interpersonali con colleghi e collaboratori			0,68
3) Qualità delle relazioni con utenti dei servizi ed altri interlocutori abituali			0,71

	Punteggio medio B)	0,69
C) CAPACITÀ DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE fattore ponderale 25%		
1)	Programmazione delle risorse e loro efficace utilizzo	0,71
2)	Coordinamento e controllo	0,64
3)	Capacità organizzativa e di leadership	0,68
	Punteggio medio C)	0,68
D) VALUTAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE fattore ponderale 25%		
1)	Capacità di differenziare in maniera significativa le valutazioni dei collaboratori	0,32
2)	capacità di individuare percorsi di sviluppo dei collaboratori ad alto potenziale	0,75
	Punteggio medio D)	0,54
Somma dei punteggi medi per i comportamenti (A+B+C+D)		2,60
Valutazione dei comportaemnti (in centesimi)		65,03

PARTE 2 - VALUTAZIONE OBIETTIVI CONSEGUITI

N.	Descrizione obiettivo	Peso attribuito all'obiettivo	Percentuale di raggiungimen
1	"Progetto lotta all'evasione e valorizzazione patrimonio comunale. Ogni responsabile di area dovrà, ognuno nell'ambito della propria competenza, contribuire al raggiungimento dell'obiettivo: evasione tributaria ed extratributaria, valorizzazione del patrimonio comunale, disponendo sin da ora che i dati ottenuto dovranno essere tali da consentire una loro utilità anche per altre iniziative, studi e/o programmi che il Comune vorrà intraprendere. L'obiettivo di che trattasi dovrà evidenziare una completa mappatura della popolazione insistente, a vario titolo, nel territorio comunale; l'individuazione numerica dei nuclei familiari e quelli formatisi nell'ultimo triennio; confronto tra intestatari schede nuclei familiari e intestatari utenze varie al fine di individuare i non iscritti nei ruoli tributari; l'aggiornamento del patrimonio comunale, le dimensioni, in particolare individuare le vie, piazze ed altre aree; l'individuazione, tra coloro che sono iscritti nel ruolo tributario e quanti, risultano assistiti, a vario titolo, dai servizi sociali; quanti tra gli assistiti dai servizi sociali non risultano iscritti nel ruolo tributario; le lottizzazioni ad iniziativa pubblica approvate, e quante tra queste sono giunte a conclusione; le concessioni edilizie rilasciate nell'ultimo triennio; numero certificati di abitabilità rilasciati nel medesimo periodo; descrizione della tendenza per il prossimo triennio ed ogni altro elemento utile finalizzato al raggiungimento dell'obiettivo. Inoltre, l'individuazione di tutte le attività commerciali esistenti e le nuove richieste, presentate in corso d'anno, proposte finalizzate alla valorizzazione delle zone artigianali	30	91,43
Note:			
2		17	97
Note:			

3			17	100
Note:				
4			17	96
Note:				
5			17	99
Note:				
6			13	95
Note:				
Percentuale complessiva (media ponderata) del raggiungimento degli obiettivi				
				95,94%
Valutazione per il raggiungimento degli obiettivi (in centesimi)				
				95,94
RETRIBUZIONE DI RISULTATO				
			giorni di presenza	coefficiente di presenza
				4,1,5
Valutazione finale complessiva (ponderata)			258	99%
<i>(Valutazione sufficiente per l'accesso alla retribuzione di risultato)</i>				
Retribuzione di risultato complessiva (per obiettivi e competenze) da corrispondere per l'anno 2012				€ 14.653,59

OIV

F.to Giacomo Mameli

F.to Adamo Pili

F.to Letizia Locci

RESPONSABILE

Data
accettazione

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI E DEI RISULTATI			
USO INTERNO ALL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE			
RIFERIMENTI TEMPORALI			
Anno di riferimento			2012
Data del documento di valutazione			25/06/2013
ENTE			
Comune di			Tortolì
Provincia			Ogliastra
ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE			
Segretario Comunale			Dott. Giacomo Mameli
Componente 1			Dott. Adamo Pili
Componente 2			Dott.ssa Maria Letizia Locci
VALUTATO			
Posizione Organizzativa			
Nome e cognome del Valutato			Responsabili di area media
Profilo			
Categoria			
Posizione Economica			
PARAMETRI CALCOLO			
Retribuzione			
Retribuzione di Posizione attribuita all'area media			€ 10.491,75
Percentuale Massima di retribuzione di risultato attribuibile			25%
Importo massimo di retribuzione di risultato attribuibile media			€ 2.622,94
<i>Valutazione</i>			
Peso della valutazione per i comportamenti			50%
Peso della valutazione per il raggiungimento degli obiettivi			50%
Punteggio massimo di valutazione per i comportamenti organizzativi 4.2.2			50,00
Punteggio massimo di valutazione per il raggiungimento degli obiettivi			50,00
Punteggio massimo di valutazione complessiva			100,00
Punteggio minimo di valutazione complessiva per l'accesso al risultato (centesimi)			20,00
PARTE1 - VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI 4.2.2			
			Punti 0,25 - 0,50 - 0,75 - 1
Descrizione			
A) PROBLEM SOLVING fattore ponderale 25%			
1) Capacità di iniziativa			0,71
2) Capacità di soluzione dei problemi			0,61
3) Capacità di valutazione dell'impatto della regolamentazione			0,71
4) Capacità di affrontare situazioni nuove			0,75
Punteggio medio A)			0,70
B) INTEGRAZIONE PERSONALE NELL'ORGANIZZAZIONE fattore ponderale 25%			
1) Collaborazione ed integrazione nei processi di servizio			0,68
2) Qualità delle relazioni interpersonali con colleghi e collaboratori			0,68
3) Qualità delle relazioni con utenti dei servizi ed altri interlocutori abituali			0,71

	Punteggio medio B)	0,69
C) CAPACITÀ DI PIANIFICAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE fattore ponderale 25%		
1)	Programmazione delle risorse e loro efficace utilizzo	0,71
2)	Coordinamento e controllo	0,64
3)	Capacità organizzativa e di leadership	0,68
	Punteggio medio C)	0,68
D) VALUTAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE fattore ponderale 25%		
1)	Capacità di differenziare in maniera significativa le valutazioni dei collaboratori	0,32
2)	capacità di individuare percorsi di sviluppo dei collaboratori ad alto potenziale	0,75
	Punteggio medio D)	0,54
Somma dei punteggi medi per i comportamenti (A+B+C+D)		2,60
Valutazione dei comportaemnti (in centesimi)		65,03

PARTE 2 - VALUTAZIONE OBIETTIVI CONSEGUITI

N.	Descrizione obiettivo	Peso attribuito all'obiettivo	Percentuale di raggiungimen
1	"Progetto lotta all'evasione e valorizzazione patrimonio comunale. Ogni responsabile di area dovrà, ognuno nell'ambito della propria competenza, contribuire al raggiungimento dell'obiettivo: evasione tributaria ed extratributaria, valorizzazione del patrimonio comunale, disponendo sin da ora che i dati ottenuto dovranno essere tali da consentire una loro utilità anche per altre iniziative, studi e/o programmi che il Comune vorrà intraprendere. L'obiettivo di che trattasi dovrà evidenziare una completa mappatura della popolazione insistente, a vario titolo, nel territorio comunale; l'individuazione numerica dei nuclei familiari e quelli formatisi nell'ultimo triennio; confronto tra intestatari schede nuclei familiari e intestatari utenze varie al fine di individuare i non iscritti nei ruoli tributari; l'aggiornamento del patrimonio comunale, le dimensioni, in particolare individuare le vie, piazze ed altre aree; l'individuazione, tra coloro che sono iscritti nel ruolo tributario e quanti, risultano assistiti, a vario titolo, dai servizi sociali; quanti tra gli assistiti dai servizi sociali non risultano iscritti nel ruolo tributario; le lottizzazioni ad iniziativa pubblica approvate, e quante tra queste sono giunte a conclusione; le concessioni edilizie rilasciate nell'ultimo triennio; numero certificati di abitabilità rilasciati nel medesimo periodo; descrizione della tendenza per il prossimo triennio ed ogni altro elemento utile finalizzato al raggiungimento dell'obiettivo. Inoltre, l'individuazione di tutte le attività commerciali esistenti e le nuove richieste, presentate in corso d'anno, proposte finalizzate alla valorizzazione delle zone artigianali	30	91,43
Note:			
2		17	97
Note:			

3			17	100
Note:				
4			17	96
Note:				
5			17	99
Note:				
6			13	95
Note:				
Percentuale complessiva (media ponderata) del raggiungimento degli obiettivi				
				95,94%
Valutazione per il raggiungimento degli obiettivi (in centesimi)				
				95,94
RETRIBUZIONE DI RISULTATO				
			giorni di presenza	coefficiente di presenza
				4,1,5
Valutazione finale complessiva (ponderata)			258	99%
<i>(Valutazione sufficiente per l'accesso alla retribuzione di risultato)</i>				
Retribuzione di risultato complessiva (per obiettivi e competenze) da corrispondere per l'anno 2012				€ 2.093,37

OIV

F.to Giacomo Mameli

F.to Adamo Pili

F.to Letizia Locci

RESPONSABILE

Data
accettazione