



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

REGISTRO GENERALE

Determinazione n. 676 del 16.05.2013

AREA AMMINISTRATIVA

Numero 10143 del 19/04/2013

OGGETTO: Liquidazione acconto Produttività - Indennità Particolari Posizioni e Mesi Comunali anno 2012

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visti i seguenti atti:

- Decreto Sindacale protocollo n.ro 241 del 05.01.2011, con il quale sono state conferite al Dott. Enzo Congiu le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa comprendenti i Servizi, AA.GG. e Segreteria, Personale e Contenzioso, Informatica, Servizi Demografici, Servizio trattamento economico del Personale, Servizio Stato Civile;
- Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

PREMESSO che gli articoli 17, comma II lett. A), del CCNL 1/4/1999 e 37 del CCNL del 22.01.2004, che prevedono l'erogazione dei compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi attingendo dal fondo ex art. 15 del medesimo CCNL del 1999;

VISTE le sottoelencate Deliberazioni adottate dalla Giunta Comunale:

- n. 228 del 22.12.2010 con la quale è stata nominata al parte pubblica per la delegazione trattante;
- n.86 del 18 Maggio 2012, e 167 dell'11/10/2012, con le quali sono state emanate le direttive alla delegazione di parte pubblica per la conduzione delle trattative finalizzate alla stipula del contratto decentrato integrativo;
- n.ri 110 del 14/6/2012 e 164 del 29/09/2012 con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dell'Istituto delle Specifiche Responsabilità;
- n.1 del 10/01/2013 con la quale è stato autorizzato il Presidente della Delegazione trattante pubblica alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo dei dipendenti comunali relativamente alla ripartizione del fondo delle risorse decentrate dell'anno 2012 secondo gli accordi;

VISTA la Determinazione n. 10130/2012, con la quale si è provveduto alla Ricognizione del Fondo risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2012;

VISTI

i Verbali di contrattazione decentrata:

- Il contratto decentrato per l'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2012 sottoscritto definitivamente con il contratto collettivo decentrato del 7 dicembre 2012, ove, tra l'altro sono state quantificate le risorse necessarie per remunerare l'*indennità specifiche responsabilità* sulla base dei criteri di pesatura approvati dall'Ente approvate dall'O.I.V. in data 13/09/2012
- i criteri stabiliti nei verbali di contrattazione succitati;

VISTI gli atti di utilizzo e liquidazione salario accessorio per l'anno 2012 – Lavoro Straordinario, Turno, Reperibilità, Servizio di pronta Reperibilità, Maggiorazione oraria, Indennità di rischio, Progressione orizzontale e Indennità di comparto, Indennità Maneggio valori;

RILEVATO che nelle succitate riunioni, è stato stabilito che, la distribuzione delle somme residue del Fondo 2011 destinate alla remunerazione della produttività e miglioramento quali quantitativo dei servizi ai sensi del vigente articolo 37 CCNL, venisse erogata entro il mese di Aprile;

VISTA la nota n.9355 del 15 c.m, inviata ai Responsabili di Area concernente l'attribuzione budget di servizio residuo, da destinare alla remunerazione della produttività collettiva e miglioramento quali-quantitativo dei servizi, sulla base delle schede individuali di valutazione adottate dall'ente per comportamento e obiettivi dell'anno 2012 approvate con Deliberazione n.111/2012;

VISTE le comunicazioni inviate dai vari Responsabili di Area, contenente gli elementi necessari per l'individuazione degli importi da liquidare ai dipendenti Comunali, che ha rapportato gli importi spettanti sulla base delle valutazioni effettuate, del budget di settore disponibile e all'effettiva presenza dei dipendenti così come stabilito in sede di contrattazione decentrata oltre che aver evidenziato le economie di spesa che affluiranno nel Fondo Risorse decentrate dell'anno 2013;

RILEVATO che, per alcuni dipendenti non è stato possibile redigere la scheda, poiché assenti dal servizio tutto l'anno 2012 e, conseguentemente il contributo fornito al raggiungimento degli obiettivi risulta irrilevante;

CONSIDERATO che gli importi erogati ai dipendenti interessati nell'anno 2010, sono superiori o uguali a quelli da liquidare per l'anno 2012 e conseguentemente, non si superano i limiti dell'articolo 9, comma 2 – bis, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122”;

VISTO l'allegato prospetto di liquidazione saldo Produttività collettiva per l'anno 2012 Indennità particolari Posizione ai Responsabili Ufficio e Messi Comunali ai sensi dell'articolo 54 CCNL 2000 – così come comunicato dai Responsabili d'Area - di seguito denominato allegato “A”, predisposto dal Servizio trattamento economico del Personale - , e di seguito meglio descritto, ove, sulla base dei budget di settore e delle valutazioni individuali dei Responsabili di Area, sono stati individualmente determinati ed assegnati agli aventi diritto, gli importi dovuti individualmente ed ammontanti a complessive €35.350,82 (incluso l'utilizzo di €12.413,83 risorse utilizzabili provenienti dall'esercizio precedente) oltre alle economie di €3.687,62 che affluiranno sulle risorse decentrate variabili dell'anno 2012 ai sensi dell'articolo 17 comma 5 del CCNL 1999;

VISTI:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto EE.LL., art. 4 e 17;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto EE.LL., stipulato l'11 Aprile 2008;
- il D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- le disponibilità di Bilancio;

TUTTO QUANTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

DETERMINA

CHE la parte esposta nel preambolo del presente atto, fa parte integrante e sostanziale del corpo dispositivo, anche se non ritrascritta integralmente;

DI LIQUIDARE la Produttività collettiva e miglioramento quali-quantitativo dei vari servizi, l'Indennità Specifiche Responsabilità e Indennità a favore dei Messi Comunali (ai sensi dell'articolo 54 del CCNL 2000 sulla base degli introiti effettivi da parte dell'Amministrazione finanziaria), dovute per l'anno 2012 con i criteri e le modalità previste nell'allegato "A", ove sono stati nominativamente individuati gli aventi diritto, per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che:

- la somma pari ad €. 46.780,43 risulta prevista in Bilancio sui capitoli del Fondo incentivante in conto residui passivi, e suddivisa nel seguente modo:

- Per €. 35.350,82 competenze Intervento 1010801 Capitoli 1810 - 1811 e 1811/1 impegni vari RS.2011-2012;
- Per €. 8.421,83 - Oneri Previdenziali sui fondi dell'Intervento 1010801 Capitolo 1812 Impegni vari Rs. 2011-2012;
- Per €.3.007,78 - Oneri Irap Intervento 1010807 Capitolo 1871 Impegni vari dei Residui Passivi 2010, 2011 e 2012;
- i quali recano la necessaria disponibilità;

le economie scaturite dalle valutazioni di €.3.687,62 affluiranno sul fondo risorse decentrate dell'anno 2013 ai sensi dell'articolo 17, comma 5, del CCNL dell'1.4.1999 che disciplina le modalità sulla conservazione e riutilizzo delle somme non spese nell'esercizio di riferimento;

DI DARE ATTO che non si è proceduto alla liquidazione spettante sulla base della valutazione al dipendente in convenzione al 50% con il Comune di Loceri per la quota a carico dello stesso. Si procederà quando l'ente erogherà i fondi necessari;

DI PRECISARE che, gli importi erogati ai dipendenti s'intendono liquidati a titolo d'acconto poiché, si provvederà con successivo atto alla distribuzione delle risorse aggiuntive dell'1,2 del M.S. 1997, non appena certificati dall'O.I.V.;

DARE disposizione al Servizio Personale, affinché la presente liquidazione venga disposta contestualmente all'elaborazione delle retribuzioni del mese di Aprile 2013;

Si dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190 del 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione al presente procedimento.

Si attesta che, per la presente liquidazione sono stati effettuati, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione, ai sensi dell'Art.48 del Regolamento Comunale di Contabilità e art.184 del D.Lgs 267/2000.

Il Responsabile d'Area
Dott. Enzo Congiu

COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZE E TRIBUTI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Attestante la copertura finanziaria

di cui all'art. 151 - 4° comma - D.L. 267 del 18.08.2000

La spesa di €. 46.780,43 trova giusta copertura finanziaria su: **PT STIPENDI DI APRILE MANDATI VAR. n. 2085**

| | | |
|--------------------------------------|---------------------|---|
| Per €. 35.350,82 | Funzione n. 1010801 | Capitoli vari del fondo incentivante per competenze e oneri sociali, Impegni vari di Residui Passivi, |
| Per €. 8.421,83 | Funzione n. | cap. 1812 |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | Oggetto: Oneri CPDEL |
| Per €. 3.007,78 | Funzione n. 1010807 | Impegno interno n. Vari RR.PP. |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | cap. 1871 |
| Per €. | Funzione n. | Oggetto: IRAP |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | Impegno interno n. VARI RR.PP. |
| Per €. | Funzione n. | cap. |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | Oggetto: |
| Per €. | Funzione n. | Impegno interno n. |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | cap. |
| Per €. | Funzione n. | Oggetto: |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | Impegno interno n. |
| Per €. | Funzione n. | cap. |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | Oggetto: |
| Per €. | Funzione n. | Impegno interno n. |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | cap. |
| Per €. | Funzione n. | Oggetto: |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | Impegno interno n. |
| Per €. | Funzione n. | cap. |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | Oggetto: |
| Per €. | Funzione n. | Impegno interno n. |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | cap. |
| Per €. | Funzione n. | Oggetto: |
| per una disponibilità finanziaria di | €. | Impegno interno n. |

Tortoli il 23/04/2013

Responsabile Procedimento Servizio Bilancio
(Sig.ra Contessa Immacolata)

RESPONSABILE AREA FINANZE E TRIBUTI
(D.ssa Daniela Bucci)