



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 200
del 16/11/2011

**OGGETTO: Richiesta anticipazione di cassa al tesoriere comunale
Banco di Sardegna, per l'esercizio finanziario 2012.**

L'anno duemilaundici, addì sedici del mese di novembre alle ore 13.10 solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **DOMENICO LEREDE**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	LEREDE Domenico	Sindaco	X	
2	LA TOSA Rita	Assessore		X
3	CANNAS Giampaolo Massimo	Assessore	X	
4	STOCHINO Paolo	Assessore	X	
5	MASCIA Severina	Assessore	X	
6	CAU Pietro Paolo	Assessore	X	
7	LADU Marcello	Assessore		X
		Totale n.	5	2

Partecipa il dott. Giacomo Mameli, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

Su proposta dell'Assessore al Bilancio Signora Rita la Tosa

VISTO l'articolo 222 del D.Lgs 267/2000 che testualmente recita:

<< 1 – Il Tesoriere, su richiesta dell'Ente corredata dalla Deliberazione della Giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente afferenti, per i Comuni, le Province, le città metropolitane e le unioni di Comuni, ai primi tre titoli di entrata del Bilancio e per le Comunità montane, ai primi due titoli.

2 – Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione di cui all'art. 210 >>;

RICHIAMATO l'art. 14 comma 3 del D.L. 153/80 convertito con modificazioni della legge 299/1980 che così recita:

– Il tesoriere dell'Ente non può effettuare anticipazioni di tesoreria se non dopo aver accertato il completo utilizzo delle disponibilità esistenti nelle contabilità speciali intestate all'Ente medesimo;

VISTO che per assicurare la puntuale corresponsione delle retribuzioni al personale, il pagamento delle spese fisse obbligatorie, o in ogni caso, al fine di far fronte ad eventuali e temporanee esigenze di cassa si deve ricorrere in primo luogo all'utilizzo di entrate a specifica destinazione, secondo la disciplina dell'art.195 del D.lgs 267/2000, solo dopo si può richiedere anticipazioni di cassa ai sensi del citato art. 222 dello stesso decreto;

VISTO che, in relazione all'art. 12 della convenzione per il servizio di tesoreria in atto, il Tesoriere è tenuto ad assicurare le anticipazioni di cassa nei limiti previsti dalla vigente normativa, con l'applicazione del tasso debitore pari a quello dei vigenti tassi di tesoreria regionale;

VISTO che nel penultimo anno precedente (2010) nei primi tre titoli del bilancio sono state accertate le seguenti entrate:

TITOLO I°	Entrate tributarie	€. 4.886.287,09
TITOLO II°	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti dello Stato, Regioni e altri enti...	€. 7.525.154,30
TITOLO III°	Entrate Extratributarie	€. 1.138.701,13
	T o t a l e	€. 13.550.142,52

– Di conseguenza l'utilizzo per anticipazioni di cassa che si può richiedere per l'esercizio finanziario 2012 ammonta a complessivi €. 3.387.535,63 pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente;

VISTO lo Statuto Comunale,

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D.Lgs 268/2000;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

DI RICHIEDERE al Tesoriere Comunale per l' esercizio finanziario 2012 , anticipazioni di cassa

fino ad un importo non superiore in termini di cassa ad € 3.387.535,63 pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente determinate come in narrativa;

DI DARE ATTO che l'anticipazione di tesoreria è subordinata al verificarsi delle seguenti condizioni:

1- prioritario e completo utilizzo delle entrate aventi specifica destinazione, alle condizioni tutte previste dall'art. 195 del D.Lgs 267/2000.

2 - necessità di far fronte ad eventuali e temporanee esigenze di cassa;

3 - specifica richiesta da parte del Servizio finanziario dell'Ente;

DI DARE ATTO che gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme, secondo le modalità previste dalla citata convenzione per il servizio di Tesoreria;

DI NOTIFICARE copia del presente atto al Banco di Sardegna di Tortolì, nella sua qualità di Tesoriere dell'Ente, per i conseguenti adempimenti di legge.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to dott. Domenico Lerede

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giacomo Mameli

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 11/11/2011 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 11/11/2011 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 18/11/2011 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 25838 del 18/11/2011).

Tortoli, 18/11/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;

- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);

- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____ -

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo