



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 114
del 27/08/2013

**OGGETTO: Parziale modifica delibera n.97 del 12.07.2013 -
Progetto HOME CARE PREMIUM 2012**

L'anno duemilatredici, addì ventisette del mese di agosto alle ore 11.00 Solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **DOMENICO LEREDE**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	LEREDE Domenico	Sindaco	X	
2	CANNAS Giampaolo Massimo	Assessore	X	
3	STOCHINO Paolo	Assessore	X	
4	MASCIA Severina	Assessore		X
5	LADU Marcello	Assessore	X	
6	MASCIA Fausto	Assessore	X	
7	MELONI Giuseppe	Assessore	X	
		Totale n.	6	1

Partecipa il dott. Enzo Congiu, nella sua qualità di Vicesegretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

SU PROPOSTA DEL SINDACO DR DOMENICO LEREDE

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 12/07/2013 con la quale si approva lo schema di convenzione nell'ambito del Progetto Home Care Premium 2012;

DATO ATTO che durante l'implementazione del Progetto si è reso necessario, secondo quanto previsto nel Regolamento di Adesione, costituire un Nucleo di Competenza formato dagli Assistenti Sociali presenti nel territorio Ogliastrino per effettuare la valutazione del grado di non autosufficienza e la predisposizione del Programma Socio Assistenziale;

Rilevato che in merito alla collaborazione nelle attività progettuali, affidate in via esclusiva dall'Inpdap, alla figura della Assistente Sociale, è stato chiesto alle Amministrazioni Comunali e Provinciale di conoscere la disponibilità del proprio personale avente la qualifica funzionale su indicata;

VISTA la Nota della Direzione Regionale Inpdap, con la quale si richiedeva l'abilitazione degli Assistenti Sociali per la valutazione del grado di non autosufficienza e la predisposizione del Programma Socio Assistenziale, e la successiva corrispondenza, con relative nomine, intercorsa tra codesto Ente e ASL n. 4 di Lanusei, Provincia Ogliastro, Comune di Villagrande Strisaili, Unione dei Comuni d'Ogliastro, Unione della Valle del Pardu e dei Tacchi, Comune di Girasole, Comune di Lotzorai, Comune di Urzulei, Comune di Triei;

RITENUTO regolamentare i rapporti di collaborazione tra gli Enti attraverso Convenzione con la quale si dettano i termini e le modalità di intervento che il personale alle dipendenze dei suddetti Enti dovranno seguire nell'espletamento delle attività loro richieste con riferimento al Progetto Home Care Premium 2012;

EVIDENZIATO che questa organizzazione apporta un aumento qualitativo e quantitativo dei servizi offerti alla collettività non solo per il Comune di Tortolì ma per tutti gli altri Enti Locali associati;

ATTESO CHE in merito a questo nuovo aumento di procedimenti correlati è stato predisposto un progetto a cura del Servizio Sociale del Comune di Tortolì, finalizzato alla descrizione delle nuove e maggiori attività che vedono coinvolto il personale nell'aumento delle prestazioni;

RILEVATO che codesto Ente risulta essere impegnato alla predisposizione e approvazione del Bilancio di Previsione e per cui si rimanda per tutti gli aspetti di natura contabile ad un provvedimento successivo con il quale, tra l'altro, considerato il miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi che verranno offerti alla collettività non solo per il Comune di Tortolì ma per tutti gli Enti associati, si potrà procedere secondo quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro degli EE.LL. all'incremento del fondo delle risorse decentrate variabili, ai sensi dell'art 15, comma 1 lettera K, del CCNL 1/04/1999, con decorrenza a far data dalla sottoscrizione dell'unita Convenzione;

CONSIDERATO che alcuni Assistenti Sociali ricoprono, nel proprio Ente una posizione organizzativa, si ritiene opportuno che gli incentivi, previsti al punto precedente, vengano erogati anche a coloro che ricoprono tale posizione organizzativa, coinvolti nel progetto HCP 2012, mediante atto dal quale risulti l'incremento dell'indennità di posizione e/o quella di risultato;

EVIDENZIATA l'urgenza di instaurare rapporti di collaborazione con gli altri Enti considerata la natura dei servizi che vengono resi e tenuto conto dello stato di non autosufficienza dei soggetti beneficiari;

RITENUTO FORNIRE indirizzi operativi: - al Responsabile dell'Area Finanziaria, affinché provveda all'iscrizione nel bilancio di previsione 2013 gli stanziamenti relativi al Progetto HCP 2012, secondo le regole della finanza pubblica; - al Responsabile dell'Area Sociale, Scolastica e Culturale affinché adotti in via d'urgenza i relativi procedimenti atti a regolamentare la collaborazione tra gli Enti interessati, al fine di dare concreta attuazione al progetto di che trattasi per il rispetto dei tempi e del Regolamento di adesione a suo tempo sottoscritto dai Legali Rappresentanti del Plus Ogliastra e dell'Inpdap Regionale;

VISTO lo schema di Convenzione preposto dagli Uffici;

all'unanimità dei voti resi per alzata di mano

DELIBERA

DI RICHIAMARE INTEGRALMENTE la premessa per farne parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

DI MODIFICARE, per le motivazioni espresse nella parte descrittiva del presente provvedimento, il punto della parte precettiva della deliberazione della Comunale n. 97 del 12 Luglio 2013 integrando la disposizione con la previsione di incentivi anche a favore di coloro che ricoprono posizione organizzativa;

DI APPROVARE l'unito schema di Convenzione integrato;

DI RIMANDARE ad un provvedimento successivo l'indicazione analitica e puntuale di tutti gli aspetti di natura contabile, economico, finanziaria inerenti al procedimento in parola;

DI RIMANDARE al Responsabile dell'Area Finanziaria l'iscrizione dei relativi stanziamenti di bilancio nei documenti contabili 2013 in fase di predisposizione;

DI RIMANDARE al Responsabile dell'Area Sociale Scolastico e Culturale la sottoscrizione delle Convenzioni e la successiva determinazione degli oneri derivanti dal presente dispositivo;

LA GIUNTA

Con separata ed unanime votazione dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to dott. Domenico Lerede

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Enzo Congiu

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 07/08/2013 il responsabile dell'area F.to ass.soc. Spano Elisabetta
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 07/08/2013 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

ATTESTA

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 28/08/2013 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 19556 del 28/08/2013).

Tortoli, 28/08/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo