



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. **104**
del **31/05/2011**

OGGETTO: Modifica alla dotazione organica - maggio 2011.

L'anno duemilaundici, addì trentuno del mese di maggio alle ore 12.30 solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **DOMENICO LEREDE**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	LEREDE Domenico	Sindaco	X	
2	LA TOSA Rita	Assessore	X	
3	CANNAS Giampaolo Massimo	Assessore	X	
4	STOCHINO Paolo	Assessore	X	
5	MASCIA Severina	Assessore		X
6	CAU Pietro Paolo	Assessore	X	
7	LADU Marcello	Assessore	X	
		Totale n.	6	1

Partecipa il dott. Giacomo Mameli, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

Su proposta del Sindaco

PREMESSO

che con proprio atto n. 234 del 18.12.2009, come da ultimo modificato con deliberazione di G. C. n. 51 del 18.03.2011, è stata determinata la dotazione organica dell'Ente;

che nelle amministrazioni pubbliche, l'organizzazione e disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate, previa verifica degli effettivi fabbisogni al fine di:

a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici; b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;

c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quello del lavoro privato;

che nell'individuazione della dotazione organica, le Amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale;

DATO ATTO che dal carattere funzionale che la dotazione organica riveste rispetto ai compiti ed ai programmi di attività dell'Ente, ed in ossequio a quanto previsto dall'art. 6, comma 3 del D. Lgs. 165/01, la stessa deve essere periodicamente e comunque a scadenza triennale, sottoposta a ridefinizione, e che le variazioni alle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, e con gli strumenti di programmazione economico – finanziaria pluriennale;

CONSIDERATO CHE:

presso l'Area Edilizia Privata e Suap, è stato di recente istituito il Servizio di Tutela del paesaggio, in capo al quale gravano compiti in materia di pianificazione e tutela del paesaggio, predisposizione di atti regolamentari ed amministrativi, elaborazione di studi, ricerche, verifica della coerenza di compatibilità ai fini della tutela del paesaggio, espletamento istruttorie per progetti di opere pubbliche e/o di interesse pubblico, monitoraggio del territorio, coordinamento e vigilanza su attività edilizia soggetta a prescrizioni di carattere paesaggistico, relazioni e rendicontazioni alle competenti autorità regionali;

con Delibera di G. C. n. 10 del 13.01.2010, è stato approvato l'Organigramma e il Funzionigramma dell'Ente;

con Determinazione n. 227 del 15.02.2010, recante: "Servizio per la tutela del paesaggio – nomina responsabile del servizio e dei procedimenti relativi al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche ai sensi del D. Lgs. 42/2004, a partire dal primo febbraio 2010", il Geom. Stefano Solanas, assegnato al servizio Edilizia privata ed urbanistica, a decorrere dal 1992, è stato assegnato al Servizio Tutela del Paesaggio, con contestuale assegnazione della responsabilità del servizio e del procedimento, e che a decorrere dal primo febbraio 2010, non deve più svolgere alcuna istruttoria in materia edilizia ed urbanistica, nè altre funzioni che possano in alcun modo risultare incompatibili con le proprie responsabilità in materia paesaggistica;

PRESO ATTO CHE:

in capo al Servizio Sportello Unico dell'Edilizia e Servizi catastali ricadono, senza pretesa di esaustività, i seguenti procedimenti:

- approvazione piani di lottizzazione;

- rilascio permessi di costruire, concessioni edilizie, autorizzazioni edilizie, e verifiche DIA;
- accertamento e riscossione dei contributi concessori

la complessità e la numerosità dei procedimenti sopra delineati, oltre al venir meno di una risorsa umana presso il Servizio Sportello unico dell'Edilizia e Servizi catastali, si riverberano negativamente in termini di rilevante aumento del carico di lavoro delle restanti risorse umane;

EVIDENZIATO CHE:

- l'art. 14, comma 7 della Legge del 30 luglio 2010, n. 122, ha sostituito:

l'art. 1, comma 557 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante: "Ai fini del concorso delle Autonomie regionali e Locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle Amministrazioni e dell'Irap, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia, e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale, rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati, e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;

b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratiche ed amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;

c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le Amministrazioni Statali.”;

- l'art. 1, comma 557 bis della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, il cui nuovo testo risulta essere il seguente: "Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati, partecipati, o comunque facenti capo all'Ente.”

- l'art. 1, comma 557 ter della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, il cui nuovo testo risulta essere il seguente: "In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del D. L. 25 giugno 2008, n.112, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133.”, il quale a sua volta, dispone: "In caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente, è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, e di somministrazione, anche con riferimento con riferimento ai processi di stabilizzazioni in atto. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio, con soggetti privati, che si configurino elusivi della presente disposizione.”;

- l'art. 14, comma 9 della Legge del 30 luglio 2010, n. 122, ha sostituito il comma 7 dell'art. 76 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, il quale testualmente recita: "E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 40% delle spese correnti, di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti, possono procedere ad assunzioni di personale, nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente”. La disposizione del presente comma, si applica a decorrere dal 1° gennaio 2011, con riferimento alle cessazioni verificatesi nell'anno 2010”;

- ai sensi del successivo comma 119, della legge finanziaria 2011, “In caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno, fermo restando quanto disposto dal comma 3, dell’art. 14 del D. L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, l’ente inadempiente non può, nell’anno successivo a quello dell’inadempienza:

a) impegnare spese correnti in misura superiore all’importo annuale medio dei corrispondenti impegni effettuati nell’ultimo triennio;

b) ricorrere all’indebitamento per gli investimenti;

c) procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E’ fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati, che si configurino elusivi della presente disposizione;

ACCERTATO

- che il Comune di Tortolì ha rispettato:

a) l’art. 1, comma 557 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di riduzione delle spese di personale, come modificato dal D.L. 78/2010 convertito in legge 122/2010; (Allegato B);

b) il patto di stabilità interno, (allegato C);

- che l’incidenza delle spese di personale rispetto alle spese correnti è pari al 20,84%; (Allegato D);

RILEVATO che l’Anci, nel parere reso al quesito posto in data 10 novembre 2010 dal Comune di Tortolì in materia di collocamento obbligatorio di persone appartenenti alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99, afferma che le assunzioni effettuate in adempimento degli obblighi posti dalla citata legge, testualmente “non concorrono all’impiego delle risorse disponibili per l’instaurazione di nuovi rapporti di lavoro”;

DATO ATTO che dal Prospetto Informativo UNIPI del 25.01.2011, relativo alla dichiarazione obbligatoria ai sensi della Legge 68/99, anno 2011, il Comune di Tortolì, risulta scoperto di due figure di cui all’art. 1 della citata Legge; (All.to E);

VERIFICATO, come riscontrabile rispettivamente negli allegati contraddistinti dalle lettere B), C) e D), che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, a firma del Responsabile dell’Area Finanze e Tributi, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale che, il Comune di Tortolì:

- assicura la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale, mediante la riduzione dell’incidenza percentuale delle spese di personale, rispetto al complesso delle spese correnti;

- ha rispettato nell’anno 2010, il patto di stabilità interno;

- la spesa per il personale è pari al 20,84% delle spese correnti;

DATO ATTO

- che il Responsabile dell’Area Amministrativa, e il Responsabile dell’Area Finanze e Tributi finanziario, hanno espresso parere favorevole in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile dell’atto in esame;

- che il presente provvedimento sarà trasmesso alle OO.SS. ed alle RSU, ai sensi dell’art. 7 del C.C.N.L. EE.LL. del 1 aprile 1999, ai fini della eventuale richiesta di concertazione ai sensi del successivo art. 8, così come modificato dall’art. 6 del CCNL 22 gennaio 2004;

VISTI:

- l’art. 97 Cost.;

- lo Statuto Comunale;

- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente bilancio annuale e pluriennale;
- ogni altra disposizione vigente in materia, alla quale si rimanda per ogni opportuno riferimento non espressamente disposto con il presente atto;

con voti unanimi, espressi a votazione palese

DELIBERA

CHE quanto esposto in premessa fa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI RIDEFINIRE la dotazione organica dell'ente ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, per le motivazioni esposte in premessa, apportando le modifiche così come di sotto individuate:

- Area Edilizia Privata e Suap, una figura professionale di Istruttore Tecnico Geometra, categoria giuridica C, posizione economica C1, del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali, in regime orario di full time 36 ore settimanali;

DI RIAPPROVARE la dotazione organica complessiva dell'ente come delineata nell'allegato denominato A), che fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DARE ATTO

- che il presente provvedimento sarà trasmesso alle OO.SS. ed alle RSU ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. EE.LL. in termini di urgenza, e diverrà esecutiva, senza ulteriori atti, decorsi i termini senza che sia stata attivata la procedura di concertazione;

Dopo di che, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to dott. Domenico Lerede

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giacomo Mameli

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 18/05/2011 il responsabile dell'area F.to dott. Congiu Enzo
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 24/05/2011 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

ATTESTA

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 07/06/2011 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 12718 del 07/06/2011).

Tortoli, 07/06/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo