



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 73
del 12/04/2011

OGGETTO: Scuola per l'infanzia di via Frugoni - approvazione perizia lavori di completamento.

L'anno duemilaundici, addì dodici del mese di aprile alle ore 17.30 solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **DOMENICO LEREDE**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	LEREDE Domenico	Sindaco	X	
2	LA TOSA Rita	Assessore	X	
3	CANNAS Giampaolo Massimo	Assessore	X	
4	STOCHINO Paolo	Assessore	X	
5	MASCIA Severina	Assessore	X	
6	CAU Pietro Paolo	Assessore	X	
7	LADU Marcello	Assessore	X	
		Totale n.	7	0

Partecipa il dott. Giacomo Mameli, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

RICHIAMATI i seguenti atti essenziali del procedimento riferito all'intervento di "Messa in sicurezza scuola materna di via Frugoni":

- Determinazione del Responsabile dell'Area n. 60407 del 27.11.2009 con la quale veniva approvato il Progetto Esecutivo;
- Determinazione del Responsabile dell'Area n. 60006 del 21.01.2010 con la quale veniva approvato il verbale di gara e l'aggiudicazione dei lavori;
- Determina del Responsabile dell'Area n. 60381 del 30.09.2010 con la quale si approvava la perizia di variante con relativo quadro economico.
- Determinazione del Responsabile dell'Area n. 60090 del 09.03.2011 con la quale veniva approvata l'approvazione della contabilità finale e relativa liquidazione;

CONSIDERATO che i lavori sono ad oggi conclusi con definitiva chiusura del procedimento relativo all'appalto come risulta da certificato trasmesso dal Direttore dei Lavori con prot. n. 24999 del 08.11.2010;

RIVISTA la contabilità dei lavori e le relative spese sostenute fino ad ora come risulta da certificato di regolare esecuzione redatto dal Direttore dei Lavori dal quale si evince un accantonamento per economie pari ad € 30.000,00;

VALUTATA l'opportunità di utilizzare le somme in disavanzo per lavori sempre all'interno dello stabile della scuola per l'infanzia, cogliendo l'occasione di sistemare l'aula ex deposito Manzoni ormai non utilizzata a partire dalla metà degli anni 90;

VISTO il progetto di completamento riguardante la ristrutturazione dell' Aula Manzoni consistente in lavorazioni come di seguito descritte:

- demolizione di alcuni tramezzi posti a chiusura degli infissi esistenti;
- rimozione dei ventilconvettori ed il linoleum presente sui pavimenti e nelle pareti;
- rimozione di una parete in cartongesso ed un portoncino blindato;
- realizzazione di controsoffitto in gesso ispezionabile;
- suddivisione in due blocchi dei servizi igienici da attribuire alla eventuale futura "Sezione Primavera";

come meglio descritti negli elaborati di perizia:

- Tav. R: relazione illustrativa;
- Tav. TU: elaborati grafici;

- Tav. C: quadro economico - computo metrico estimativo.

VISTO altresì la ripartizione economica dell'importo complessivo disponibile da economie di € 30.000/00 così ripartito:

QUADRO ECONOMICO LAVORI - Completamento -		
A) Somme di contratto		
lavori soggetti a ribassare	€	20 000,00
Oneri sicurezza	€	<u>2 000,00</u>
Totale importo contratto	€	22 000,00
B) Somme a disposizione dell'Amministrazione		
Spese tecniche IVA inclusa	€	4 600,00
Imprevisti e accordi bonari	€	1 200,00
IVA 10% sui lavori di contratto	€	<u>2 200,00</u>
Totale somme a disposizione	€	8 000,00
Importo complessivo finanziamento	€	30 000,00

Ciò premesso, su proposta congiunta dell'Assessore ai lavori pubblici Paolo Stochino e dell'Assessore alla pubblica istruzione Rita la Tosa ;

con voti unanimi espressi a votazione palese

DELIBERA

DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI MANIFESTARE la volontà di utilizzare le risorse finanziarie rimaste disponibili sulla scuola per l'infanzia di via Frugoni per effettuare lavori di ristrutturazione dell'aula ex deposito Manzoni, a completamento dei lavori eseguiti nel plesso per la concorrenza complessiva di € 30.000,00;

DI APPROVARE il Progetto di Completamento della scuola materna di via Frugoni dell'importo complessivo di € **30.000,00** composto dagli elaborati indicati in premessa che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che le somme derivano da economie del progetto principale e trova copertura finanziaria a valere sul cap. 24112 RR.PP. 2008 avente ad oggetto “ messa a norma scuola per l'infanzia via Frugoni”.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to dott. Domenico Lerede

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giacomo Mameli

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 31/03/2011 il responsabile dell'area F.to ing. Piroddi Giovanni
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 31/03/2011 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 19/04/2011 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 8745 del 19/04/2011).

Tortoli, 19/04/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____ -

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo