



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 172
del 26/08/2011

OGGETTO: Piano Urbanistico Comunale: atto di indirizzo Ufficio di Piano.

L'anno duemilaundici, addì ventisei del mese di agosto alle ore 11.30 Solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **DOMENICO LEREDE**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	LEREDE Domenico	Sindaco	X	
2	LA TOSA Rita	Assessore		X
3	CANNAS Giampaolo Massimo	Assessore	X	
4	STOCHINO Paolo	Assessore	X	
5	MASCIA Severina	Assessore	X	
6	CAU Pietro Paolo	Assessore	X	
7	LADU Marcello	Assessore	X	
		Totale n.	6	1

Partecipa il dott. Enzo Congiu, nella sua qualità di Vicesegretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

PREMESSO CHE:

- con delibera di Giunta Comunale n. 19 del 09/02/2011 ha stabilito di dare avvio alla seconda fase di approvazione del Piano Urbanistico Comunale, adottato con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 09/04/201, ed ha inoltre dato indirizzo al Responsabile dell'Area Governo del Territorio, di costituire l'Ufficio di Piano al quale è stato riconfermato l'incarico della elaborazione PUC, affidandosi alla consulenza scientifica del prof. G. Marchi e alla collaborazione degli ingegneri Matteo Simbula e Yuri Iannuzzi, che hanno partecipato alla stesura del PUC, in qualità di collaboratori del Prof. G. Deplano. La responsabilità del procedimento e il coordinamento operativo sono stati riconosciuti in capo all'Ing. M. Cerina, responsabile dell'Ufficio di Piano, che in questa seconda fase sarà supportato anche dai colleghi Ing. G. Piroddi e Ing. B. Mura, ciascuno per gli aspetti di propria competenza;
- con delibera di Giunta Comunale n. 98 del 12/05/2011 sono state approvate le linee di indirizzo da seguire nella seconda fase del procedimento di approvazione del PUC alle quali dovrà attenersi l'Ufficio di Piano;

DATO ATTO che a seguito degli indirizzi impartiti dalla Giunta, il responsabile dell'Ufficio di Piano ha predisposto tutti gli atti necessari alla formalizzazione degli incarichi con i professionisti individuati per la costituzione del gruppo di lavoro ;

RILEVATO infatti che il responsabile dell'ufficio di Piano ha approvato con le sotto indicate determinazioni gli schemi di convenzione relativi ai seguenti incarichi:

50016 del 18/05/2011: Affidamento incarico al prof. G. Marchi per la consulenza scientifica connesso alla seconda fase di approvazione del PUC;

50017 del 20/05/2011: Affidamento incarico relativo alla gestione informatica del PUC agli ing. M. Simbula e Y. Iannuzzi;

50018 del 25/05/2011: affidamento incarico all'ing. F. Pisu per la revisione della parte regolamentare e delle norme di attuazione del PUC;

50019 del 31/05/2011. affidamento incarico all'ing. Frau e al Geologo Catignani per la redazione dello studio di compatibilità idraulico e geologico e geotecnica connesso alla seconda fase di approvazione del PUC;

CONSIDERATO che a seguito delle soprarichiamate determinazioni sono stati stipulati tutti i relativi contratti ad esclusione del contratto con il prof. G. Marchi a causa della presentazione formale delle sue dimissioni e rinuncia all'incarico presentate in data 30 giugno 2011, durante la seconda riunione fissata a Cagliari per la definizione del PUC, come risulta dal verbale n. 2 del 30/06/2011 depositato agli atti e protocollate in data 04/07/2011 al n. 14687;

RITENUTO che alla luce delle dimissioni del Prof. G. Marchi, si debba dare indirizzo all'Ufficio di Piano su come si intenda proseguire il percorso di approvazione definitiva del PUC e in particolar modo su come deve essere modificato il gruppo di lavoro;

RITENUTO che l'individuazione di una altra figura che possa sostituire il ruolo inizialmente assegnato al prof. Marchi, debba passare attraverso una procedura aperta, disciplinata dal D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163, e di conseguenza verrebbero allungati i tempi per la definizione del PUC;

VALUTATA, la possibilità di poter definire questa fase, facendo ricorso al gruppo di lavoro attualmente costituito, formato dai professionisti esterni con i quali è stato già definito e formalizzato l'incarico e dal personale dell'Ufficio di Piano sopra indicato, riconoscendo una maggiore responsabilità scientifica, attribuendogli le mansioni di coordinatore scientifico dell'intero gruppo di lavoro, all'ing. Matteo Simbula, che ha seguito con prof. G. Deplano la stesura del PUC

nella prima fase, e conosce in maniera approfondita, più degli altri professionisti esterni, gli studi sin a questo momento effettuati;

CONSIDERATO pertanto che il gruppo di lavoro per il resto rimane invariato, sia come numero di componenti e sia come mansioni, fermo restando che il responsabile dell'Ufficio di Piano, potrà qualora si rendesse necessario, provvedere all'affidamento di ulteriori incarichi riguardanti specifiche materie;

DATO ATTO che nel Bilancio 2011 è stata prevista una somma da destinare all'Ufficio di Piano per la formalizzazione degli incarichi sopra citati, e per le spese che dovranno essere sostenute, stimata complessivamente in € 150.000,00, della quale risulta impegnata una somma complessiva di € 145.613,95;

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

Ritenuto di dover provvedere in ordine a tutto quanto sopra;

Ad unanimità di voti dei presenti e partecipanti alla votazione;

DELIBERA

DI DICHIARARE le premesse parte integrante e sostanziale;

DI DARE INDIRIZZO al Responsabile dell'Ufficio di Piano di procedere alla revisione del gruppo di lavoro del PUC riconoscendo all'ing. Matteo Simbula una maggiore responsabilità scientifica, attribuendogli le mansioni di coordinatore scientifico dell'intero gruppo di lavoro, nel procedimento di approvazione del PUC di Tortolì;

DI DARE ATTO che il gruppo di lavoro per il resto rimane invariato, sia come numero di componenti e sia come mansioni, fermo restando che il responsabile dell'Ufficio di Piano, potrà qualora si rendesse necessario, provvedere all'affidamento di ulteriori incarichi riguardanti specifiche materie;

DI DEMANDARE al Responsabile dell'Area Governo del Territorio e Urbanistica la predisposizione di tutti gli atti di sua competenza per l'attuazione degli indirizzi impartiti;

DI DARE ATTO che le somme già stanziare nel Bilancio 2011 da destinare all'Ufficio di Piano, per le finalità di cui alle premesse, sono state stabilite, salvo variazioni, in € 150.000,00;

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to dott. Domenico Lerede

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Enzo Congiu

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 26/08/2011 il responsabile dell'area F.to ing. Cerina Mauro
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 26/08/2011 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Responsabile, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 29/08/2011 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 18654 del 29/08/2011).

Tortoli, 29/08/2011

IL RESPONSABILE
F.to dott. Congiu Enzo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____.

IL RESPONSABILE
F.to dott. Congiu Enzo