



# COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 84  
del 16/06/2015

**OGGETTO: Riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 14 dpcm 28/12/2011 contestualmente all'approvazione dei rendiconto 2014.**

L'anno duemilaquindici, addì sedici del mese di giugno alle ore 20.05 nella sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede la seduta **Dott. GIAMPAOLO MASSIMO CANNAS**, nella sua qualità di SINDACO pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

CANNAS GIAMPAOLO MASSIMO	SINDACO	P
PINNA LAURA	ASSESSORE	P
MASCIA FAUSTO	ASSESSORE	P
CATTARI WALTER	ASSESSORE	P
LADU ISABELLA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5      Totale assenti n. 0

Partecipa la dott.ssa Maria Teresa Vella, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**PREMESSO** che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la seguente relazione-proposta, corredata dei pareri di cui all'art. 49 – comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**CONSIDERATO** che il riaccertamento straordinario dei residui è una delle attività più impegnative previste alla riforma contabile degli enti territoriali, finalizzata ad adeguare lo stock dei residui attivi e passivi formatisi prima dell'entrata in vigore del D.Lgs. 118/2011;

**PRESO ATTO** che per “riaccertamento straordinario dei residui” si intende il processo di verifica, cancellazione e reimputazione dei crediti e debiti ereditati dagli esercizi precedenti all'adozione del nuovo principio della competenza potenziata e che al termine di tale operazione i residui corrisponderanno solo ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ed esigibili e i crediti e i debiti risulteranno registrati negli esercizi in cui sono esigibili;

**DATO ATTO** che trattandosi di un'attività gestionale, meramente ricognitiva dei residui esistenti al 31 dicembre 2014 e di un adeguamento degli stessi al principio contabile generale della competenza finanziaria, detto riaccertamento è adottato con delibera di Giunta, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziario tempestivamente trasmesso al Consiglio;

**DATO ATTO** che il servizio finanziario, unitamente all'ordinario riaccertamento dei residui ha anche predisposto il riaccertamento straordinario individuato, per ciascun residuo definito nel rispetto del vecchio ordinamento, quelli destinati ad essere cancellati e, per quelli corrispondenti ad obbligazioni perfezionate, l'esercizio di scadenza dell'obbligazione, come da prospetto allegato;

Che concordemente si è provveduto:

1. Ad eliminare residui attivi e passivi cui non corrispondono obbligazioni perfezionate (per esempio gli impegni assunti ai sensi dell'art. 183, comma 5, del TUEL);
2. Ad eliminare i residui attivi e passivi a cui non corrispondono obbligazioni esigibili alla data del 31 dicembre 2014, individuando, per ciascun residuo non scaduto cancellato, gli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile, secondo i criteri del principio applicato della contabilità finanziaria;
3. A determinare il fondo pluriennale vincolato al 1° gennaio 2015 da iscrivere nell'entrata dell'esercizio 2015 del bilancio di previsione 2015-2017, distintamente per la parte corrente e per il conto capitale;
4. A determinare il risultato di amministrazione al 1° gennaio 2015, in considerazione dell'importo riaccertato dei residui attivi e passivi e dell'importo del fondo pluriennale vincolato alla stessa data;
5. Ad individuare le quote accantonate, destinate e vincolate del risultato di amministrazione al 1° gennaio 2015;
6. Ad apportare le necessarie variazioni agli stanziamenti del bilancio di previsione 2015-2017 ed ai residui in corso di gestione al fine di consentire le registrazioni delle reimputazioni nelle scritture contabili al fine di consentire:

- L'iscrizione del fondo pluriennale vincolato in entrata dell'esercizio 2015;

- L'adeguamento degli stanziamenti del bilancio di previsione 2015-2017 riguardanti il fondo pluriennale vincolato iscritto nella spesa dell'esercizio 2015 e nell'entrata e nella spesa degli esercizi successivi;

- L'eventuale utilizzo delle quote vincolate del risultato di amministrazione;

- L'adeguamento degli stanziamenti di competenza e l'importo dei residui iniziali attivi e passivi ai risultato del riaccertamento;

- Riaccertamento e re-impegno delle entrate e delle spese eliminate in quanto non esigibili al 31 dicembre 2014;

Che in merito è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti regolarmente portato a conoscenza del Consiglio Comunale;

Che pertanto con il riaccertamento straordinario dei residui si è provveduto a iscrivere i relativi stanziamenti nel redigendo bilancio di previsione 2015-2017;

**PRECISATO** che il legislatore ha previsto che il processo di adeguamento dei residui sia deliberato nella stessa giornata in cui è approvato il rendiconto, immediatamente dopo la delibera del Consiglio, in quanto è necessario determinare l'importo dei residui attivi e passivi in via definitiva, secondo il previgente ordinamento contabile, prima di adeguarli al nuovo principio;

**RICHIAMATA** la precedente Deliberazione n. 65 del 30.04.2015 con la quale si è provveduto, nei termini di legge, al riaccertamento straordinario residui attivi e passivi ai sensi dell'art 14 DPCM 28.12.2011;

**DATO ATTO** che in data odierna il Consiglio Comunale, con propria deliberazione, ha approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2014 nelle seguenti risultanze finali:

### CONTO DEL BILANCIO QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
---------	------------	--------

=====

FONDO CASSA ALL'1.1.2014		908.463,94
--------------------------	--	------------

RISCOSSIONI	4.797.866,58	11.118.567,84	15.916.434,42
-------------	--------------	---------------	---------------

PAGAMENTI	4.828.037,95	10.993.178,50	15.821.216,45
-----------	--------------	---------------	---------------

=====

FONDO DI CASSA PRESSO LA TESORERIA COMUNALE		1.003.681,91
---	--	--------------

=====

RESIDUI ATTIVI	16.213.845,77	4.621.341,52	20.835.187,29
RESIDUI PASSIVI	15.352.078,25	4.328.120,18	19.680.198,43

---



---

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2014	2.158.670,77
---	--------------

---



---

**RITENUTO**, ai sensi del principio contabile 9.3, di procedere, contestualmente all'approvazione del Rendiconto 2014 e nella stessa giornata, all'approvazione in Giunta della Deliberazione di riaccertamento straordinario dei residui al primo gennaio 2015, previo parere dell'organo di Revisione Economico finanziario, regolarmente acquisito in data 16.06.2015;

**VISTA** la proposta formulata dal Responsabile dell'Area Finanze e Tributi predisposta sulla base delle direttive espresse dall'Assessore al Bilancio e formulata nel testo risultante dalla presente deliberazione;

**DATO ATTO** che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'articolo 49 comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalle legge 213/2012 e dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000, hanno espresso parere favorevole come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile dell'Area Finanze e Tributi, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile dell'Area Finanze e Tributi, per quanto concerne la regolarità contabile;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 267/2000 "T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;

**CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI, ESPRESSI PER ALZATA DI MANO**

### **DELIBERA**

**DI DARE ATTO** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI APPROVARE** il riaccertamento straordinario dei residui di cui all'art. 14 del DPCM 28.12.2011, così come riportato nel prospetto allegato sotto la lettera A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI DETERMINARE** il fondo pluriennale vincolato al 1° gennaio 2015 da iscrivere nell'entrata del redigendo bilancio di previsione 2015, distintamente per le spese correnti e per le spese in conto capitale, per un importo pari alla differenza tra i residui passivi e i residui attivi reimputati di cui al prospetto allegato sotto la lettera B);

**DI DETERMINARE** le quote del fondo pluriennale di entrata e di spesa del redigendo bilancio di previsione 2015-2017:

**DI DETERMINARE** il risultato di amministrazione al 1° gennaio 2015, in considerazione dell'importo riaccertato dei residui attivi e passivi e dell'importo del fondo pluriennale vincolato alla stessa data e di individuare le quote accantonate, destinate e vincolate del risultato di amministrazione al 1° gennaio 2015, così come da prospetto allegato sotto la lettera C);

**DI ASSESTARE** l'importo dei residui attivi e passivi al 1° gennaio 2015 all'importo risultante dal riaccertamento dei residui;

**DI ADEGUARE** e incrementare gli stanziamenti di entrata e di spesa del redigendo Bilancio di Previsione 2015-2017, degli importi necessari al fine di consentire le reimputazioni degli accertamenti e degli impegni individuate dal riaccertamento dei residui relative allo stesso esercizio come riportato nel prospetto allegato sotto la lettera D);

**DI DARE ATTO** che in merito è stato acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti allegato sotto la lettera E) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**DI ISCRIVERE** il fondo pluriennale vincolato tra le entrate del primo esercizio del bilancio di previsione e il fondo pluriennale vincolato spese per mantenere gli equilibri di bilancio;

**DI TRASMETTERE** copia della presente al Tesoriere comunale;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con separata votazione unanime espressa in modo palese, immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

**Letto, approvato e sottoscritto.**

**Il Sindaco**

**F.to dott. Giampaolo Massimo Cannas**

**Il Segretario Comunale**

**F.to dott.ssa Maria Teresa Vella**

**Pareri di cui all'art. 49 comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000**

Sulla proposta di deliberazione di cui all' oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA</b>	Il sottoscritto Responsabile d'Area esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.  Tortoli, li 16/06/2015 <b>Il Responsabile dell' Area Finanze e Tributi</b> F.to dott.ssa Daniela Bucci
--	---

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE</b>	Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanze e Tributi, attesta che: ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, per quanto riguarda la regolarità contabile esprime parere FAVOREVOLE sulla proposta in oggetto.  Tortoli, li 16/06/2015 <b>Il Responsabile dell' Area Finanze e Tributi</b> F.to dott.ssa Daniela Bucci
--	--

<p><b>Il sottoscritto Segretario comunale</b>, ai sensi della legge regionale 13/12/1994, n. 38 e ss. mm. <b>ATTESTA</b> che copia della presente deliberazione è stata affissa in data _____ all'Albo pretorio on Line per 15 giorni consecutivi (n. _____ di affissione) e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot. n° _____ del _____);  Tortoli, li _____</p>	<p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to dott.ssa Maria Teresa Vella</p>
--	---

<p><b>Il sottoscritto Segretario comunale</b>, visti gli atti d'ufficio <b>ATTESTA</b> che l' esecutività della presente deliberazione decorre da <b>16/06/2015</b></p> <p><input type="checkbox"/> - decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo; <input checked="" type="checkbox"/> - perché dichiarata immediatamente eseguibile;</p>
---

Tortoli, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
F.to dott.ssa Maria Teresa Vella

<p>La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> Tortoli, li 19/06/2015 dott.ssa Maria Teresa Vella</p>
---