



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 129
del 20/07/2012

OGGETTO: Presa d'atto valutazione segretario comunale.

L'anno duemiladodici, addì venti del mese di luglio alle ore 12.00 solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **DOMENICO LEREDE**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	LEREDE Domenico	Sindaco	X	
2	LA TOSA Rita	Assessore		X
3	CANNAS Giampaolo Massimo	Assessore	X	
4	STOCHINO Paolo	Assessore		X
5	MASCIA Severina	Assessore	X	
6	LADU Marcello	Assessore	X	
7	MASCIA Fausto	Assessore	X	
		Totale n.	5	2

Partecipa il dott. Giacomo Mameli, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

Su proposta del Sindaco

VISTO l'art. 42 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali, per il quadriennio normativo 1998 – 2001 e per il biennio economico 1998 – 1999 del 16.05.2001, ai sensi del quale ai Segretari Comunali e Provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato “Retribuzione di risultato”, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati allo stesso e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti destinando una quota non superiore al 10% del monte salari nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa;

DATO ATTO che il comma 3 del citato articolo prevede che ai fini della valutazione dei risultati conseguiti e dell'erogazione della relativa retribuzione ad essa correlata, gli enti utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del D. Lgs. 286 del 1999, relativo alla definizione di meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi dei rendimenti e dei risultati e nel rispetto della propria capacità di spesa;

CONSIDERATO che tale disposizione è stata recepita dall'amministrazione, nel regolamento comunale “Retribuzione di risultato del Segretario comunale”, approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 72 del 15.04.2003, recante “Criteri generali di valutazione del Segretario Comunale”, con il quale è stato introdotto il sistema di valutazione collegato al sistema di programmazione e controllo dell'ente e al sistema di incentivazione, individuando le attività tipiche del segretario, previste ai sensi dell'art 97 del TUEL approvato con dlgs. 267/2000, ed individuando altresì gli eventuali incarichi aggiuntivi conferiti dal sindaco, dallo statuto e dai regolamenti comunali, oltre alla verifica delle modalità di attuazione delle funzioni e degli incarichi nonché la determinazione del correlato incentivo monetario;

DATO ATTO altresì che la valutazione viene effettuata ai sensi del successivo art. 3, sulla base del risultato raggiunto rispetto alle funzioni tipiche e o aggiuntive assegnate nell'anno di riferimento, e sulla base di una scala numerica di valutazione, con annessa tabella di traduzione della percentuale di valutazione conseguita dal segretario, e sulla base di una scheda di valutazione, che recepisce in forma grafica le scelte effettuate relativamente al sistema di valutazione, che viene effettuata dal Sindaco pro tempore, da cui, pur nell'ambito della propria autonomia gestionale ed organizzativa legalmente ed istituzionalmente riconosciuta, dipende funzionalmente;

PRESO ATTO del criterio di valutazione utile ai fini del calcolo della retribuzione di risultato, che annualmente è pari al 10% (misura massima prevista dai vari CC.CC.NN.LL. dei Segretari Comunali e Provinciali) del monte salari del Segretario Comunale, così determinato:

“somme dovute a titolo sia di trattamento economico principale che accessorio, ivi comprese le incentivazioni, al netto degli oneri accessori a carico delle amministrazioni e con esclusione dei soli emolumenti aventi carattere indennitario, risarcitorio o rimborso spese, pertanto, ricomprende tutte le voci retributive che compongono la retribuzione del segretario, tenuto conto delle indicazioni contenute negli artt. 42 e 43 del CCNL del 16.05.2001, e tra le voci relative al trattamento accessorio, vanno compresi anche gli emolumenti erogati a titolo di diritti di segreteria come precisato nel parere dell'ARAN dell'11/08/2003 e la delibera n. 50 del 21/03/2007 dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali”;

RILEVATO CHE,

con Deliberazioni adottate dal Consiglio Comunale n. 90 del 19/11/2010 e n. 18 del 4/4/2012, è stata stipulata a decorrere dal 1° Gennaio 2011, la convenzione tra i Comuni di Tortolì ed Ussassai per l'esercizio coordinato del Servizio di Segreteria, individuando il Nostro Comune ente Capofila;

La quota delle spese a nostro carico è pari a $\frac{3}{4}$ del costo complessivo del Segretario;

PRECISATO che la possibilità di erogare la retribuzione di risultato al Segretario Comunale, e la misura della stessa, è rimessa integralmente alle autonome valutazioni dell'ente facente parte della convenzione, poiché l'articolo 42 del CCNL dei Segretari comunali e provinciali del 16 maggio 2001, in materia non prevede alcun criterio specifico (come risultante anche nelle indicazioni dell'Aran - risposta a quesito SEG 26);

RITENUTO dover considerare nella determinazione del M.S. quegli emolumenti della retribuzione risultanti a nostro carico compresi i diritti di rogito erogati nell'anno 2011;

ACCERTATO che la valutazione di risultato del segretario comunale Dott. Giacomo Mameli, per l'anno 2011, è stata operata dal Sindaco pro tempore del nostro Comune in data 20.07.2012, e la relativa scheda di valutazione compilata con i criteri stabiliti con la citata deliberazione n. 72/2003 è stata acquisita agli atti d'ufficio;

ACCERTATO che in base alla valutazione ottenuta del Segretario Comunale, viene determinata la retribuzione di risultato, così come di sotto nel dettaglio viene indicato:

Anno	Dal	Al	Monte salari	Annotazioni	Percentuale di applicazione sulla base della valutazione e della presenza annuale	Indennità di risultato
Anno 2011	01/01/2011	31/12/2011	€. 66.810,67	Inclusi diritti di rogito erogati dal Ns Comune ed esclusa la retribuzione aggiuntiva del 25% -	100% del 10%	€. 6.681,07
Totale						<u>€.6.681,07</u>

CONSIDERATO necessario provvedere alla liquidazione dell'indennità di risultato al Dott. Giacomo Mameli, la somma di €. 6.681,07, oltre ad €.1.590,09 per oneri previdenziali, ed €. 567,89 per IRAP;

VISTI:

- la Delibera di G. C. n. 72 del 15.04.2003, e del regolamento in tale sede approvato;
- il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio normativo 1998 – 2001 e per il biennio economico 1998 – 1999 del 16.05.2001;
- il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio normativo 2002 – 2005 e per il biennio economico 2002- 2003 del 7.03.2008 ed in particolare l'articolo 4;
- il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali per il biennio economico 2004- 2005 del 7.03.2008 ed in particolare l'articolo 4;
- il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio normativo 2006 – 2009 e per il biennio economico 2006- 2007 del 14.12.2010;
- il D.lgs. 286 del 1999 che ha definito i meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi dei rendimenti e dei risultati e succ. mod. ed int.;
- il D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e succ. mod. ed int.;
- il D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e succ. mod. ed int., in particolare gli art. 183 e 184;
- le disponibilità di Bilancio;
- ogni altra disposizione vigente in materia, che si intende integralmente richiamare, anche se non trascritta;

TUTTO QUANTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

Con voti unanimi favorevoli espressi a votazione palese

DELIBERA

CHE la parte esposta in premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo anche se materialmente non ritrascritta;

DI PRENDERE ATTO della valutazione del Sindaco da parte del Segretario Comunale autorizzando l'erogazione delle seguenti indennità di risultato in base alla metodologia e quantificazione del valore economico di cui alle deliberazioni citate in premessa;

DI DEMANDARE l'attuazione del presente atto al competente Responsabile dell'Area Amministrativa e Personale;

Dopodichè con separata unanime votazione la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to dott. Domenico Lerede

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giacomo Mameli

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il _____ il responsabile dell'area
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il _____ il responsabile dell'area

Il Sottoscritto Vicesegretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 13/08/2012 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 18511 del 13/08/2012).

Tortoli, 13/08/2012

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Congiu Enzo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____ -

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo