



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 1
del 12/01/2012

**OGGETTO: Parere richiesta nulla osta mobilità esterna
dipendente Massimo Cannas - Autorizzazione
mobilità in Entrata.**

L'anno duemiladodici, addì dodici del mese di gennaio alle ore 17.30 solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **DOMENICO LEREDE**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	LEREDE Domenico	Sindaco	X	
2	LA TOSA Rita	Assessore	X	
3	CANNAS Giampaolo Massimo	Assessore	X	
4	STOCHINO Paolo	Assessore	X	
5	MASCIA Severina	Assessore	X	
6	LADU Marcello	Assessore	X	
		Totale n.	6	0

Partecipa il dott. Giacomo Mameli, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

PREMESSO che in data 3 gennaio 2012 è pervenuta al ns. prot. n. 171 la domanda di nulla osta per la mobilità esterna da parte del dipendente a tempo indeterminato in qualità di istruttore tecnico cat giuridica C1, economia C4 Massimo Cannas nato a Barisardo il 14.11.1962, operante presso l'Area Edilizia Privata e SUAP;

CONSIDERATO

-che questa amministrazione intende venire incontro alle esigenze personali dei lavoratori mostrando sensibilità soprattutto verso le motivazioni espresse dal dipendente in oggetto;

-che la mobilità volontaria tra pubbliche amministrazioni anche di diverso comparto è disciplinata dall'art. 30 del D.L.gs 165/2001, come integrato dalla riforma Brunetta D.L.gs. 150/2009, il quale recita testualmente: “ *Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento.*”;

ACQUISITO il parere del Responsabile dell'Area Edilizia Privata e SUAP prot. n. 588 del 9.1.2012, ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs 27.10.2009 n. 150, il quale acconsente al trasferimento di che trattasi a condizione che sia garantita la contestuale sostituzione del dipendente;

CONSIDERATO che

il Dipartimento della Funzione Pubblica ha ritenuto che: “*la mobilità di personale non può essere considerata cessazione a seguito del trasferimento, infatti il rapporto di lavoro prosegue con un altro datore di lavoro e dunque l'amministrazione cedente può solo beneficiare dell'avvenuta cessione del contratto in termini di spesa e di razionalizzazione degli organici, mentre la spesa permane in termini globali. Pertanto la cessazione per mobilità non può essere considerata utile ai fini delle assunzioni vincolate verificatesi nell'anno precedente*”;

la mobilità in entrata successiva a quella in uscita non costituisce un'assunzione a patto che il personale provenga da un ente soggetto anch'esso a vincoli come deliberato dalle Sezioni Riunite della Corte dei Conti con atto n. 59 del 2010;

l'art. 49 al comma 2 del D.L.gs 150/2009 recita: “fermo restando quanto previsto al comma 2 , con decreto del ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione , di concerto con il ministro dell'economia e delle finanze e previa intesa con la conferenza unificata , sentite le confederazioni sindacali rappresentative , sono disposte le misure per agevolare i processi di mobilità volontaria, per garantire le funzioni istituzionali da parte delle amministrazioni che presentano carenza di organico”;

ATTESO che la quantità di lavoro che grava nell'Area Edilizia privata e SUAP ha reso necessario l'incremento di un istruttore tecnico attivando la procedura di seguito elencata:

con deliberazione di G.C. n. 51 del 18.03.2011 è stata rideterminata la dotazione organica del Comune di Tortoli, successivamente modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 31.05.2011;

con deliberazione di G.C. n. 105 del 31.05.2011 è stata modificata la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2011/2013 prevedendo la copertura a tempo indeterminato di

n. 1 istruttore tecnico (geometra), categoria giuridica C ed economica C1 del CCNL comparto regioni e autonomie locali, riservato alle categorie protette di cui all' art. 18 comma 1 della legge n. 68 del 1999;

con determinazione n. 10266 del 08.08.2011 del Responsabile dell'Area Amministrativa è stato indetto il concorso per l'assunzione della figura suddetta e con determinazione n. 10421 del 19.12.2011 sono state approvate le operazioni concorsuali , la graduatoria di merito finale ed è stata assunta la vincitrice a tempo pieno e indeterminato dal 31.12.2011;

CONSIDERATO che in seguito a questo procedimento non ci devono essere carenze nell'organico pertanto si rende necessario avviare contestualmente la procedura di mobilità in entrata per la sostituzione del dipendente e solo quando quest'ultima si concluderà e l'ente avrà la certezza di un sicuro avvicendamento si procederà alla cessione del contratto;

VISTI:

- Il D.L.gs 267/2000;
- Il D.L.gs. 165/2001;
- Il D.L.gs 150/2009;

Tutto ciò premesso e considerato

Con voti unanimi favorevoli espressi a votazione palese

DELIBERA

Che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI ESPRIMERE parere favorevole e nulla osta al trasferimento per mobilità esterna – ai sensi dell'art. 49 comma 1, del Decreto Legislativo 27.10.2009, n.150 del dipendente a tempo indeterminato Massimo Cannas, cat. C, a condizione che contestualmente il Comune di Tortolì possa sostituirlo mediante mobilità volontaria, con personale proveniente da altro Ente, di uguale profilo professionale e con l' attivazione delle medesima procedura;

DI INCARICARE il Responsabile dell'Area Amministrativa per i procedimenti inerenti la sostituzione mediante mobilità volontaria;

DI PROCEDERE alla cessione del contratto solo quando la procedura di mobilità in entrata avrà avuto esito positivo con la certezza quindi che non si creino carenze di organico;

DI TRASMETTERE, per conoscenza, copia del presente atto alle RSU;

Inoltre con separata votazione unanime espressa a votazione palese

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to dott. Domenico Lerede

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giacomo Mameli

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 12/01/2012 il responsabile dell'area F.to dott. Congiu Enzo
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 12/01/2012 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 13/01/2012 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 1067 del 13/01/2012).

Tortoli, 13/01/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____ -

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo