



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 58
del 28/04/2015

**OGGETTO: Dotazione organica del Comune di Tortoli:
Rideterminazione.**

L'anno duemilaquindici, addì ventotto del mese di aprile alle ore 12.30 nella sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede la seduta **Dott. MASSIMO CANNAS**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

CANNAS GIAMPAOLO MASSIMO	SINDACO	P
PINNA LAURA	ASSESSORE	P
MASCIA FAUSTO	ASSESSORE	P
CATTARI WALTER	ASSESSORE	P
LADU ISABELLA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5 Totale assenti n. 0

Partecipa la dott.ssa Maria Teresa Vella, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli Enti Locali, con particolare riferimento al D.Lgs 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche per la definizione degli atti generali di organizzazione del personale e delle dotazioni organiche;
- in particolare l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, stabilisce:
 - nelle Amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e (previa informazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ove prevista nei contratti di cui all'art. 9);
 - per la definizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni. Ogni amministrazione procede adottando gli atti previsti dal proprio ordinamento;
 - le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
 - le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;
- l'art. 5 del vigente Regolamento Comunale su sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi stabilisce che la dotazione organica del personale dipendente consiste nell'elenco dei posti di ruolo previsti, classificati in base ai sistemi di inquadramento contrattuale in vigore. La dotazione organica definisce complessivamente il fabbisogno di risorse umane del Comune, combinando la necessaria specializzazione con l'esigenza di flessibilità;
- l'art. 16 della L. 183/2011, nel modificare l'art. 33 del citato D.Lgs. 165/2001, obbliga le pubbliche amministrazioni ad effettuare almeno annualmente una ricognizione per verificare le situazioni di soprannumero e di eccedenza di personale, con l'obiettivo di rafforzare il vincolo tra dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali, alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;
- l'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 disciplina la potestà regolamentare degli Enti Locali, anche attraverso la definizione delle dotazioni organiche e la loro consistenza complessiva, e il comma 5 del medesimo articolo stabilisce che gli stessi, nell'ambito dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche nonché all'organizzazione e alla gestione del personale, nell'ambito della propria

autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e delle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti;

DATO ATTO che gli Enti Locali provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche in totale autonomia, sulla base di un'articolata analisi degli effettivi fabbisogni in relazione alle funzioni da svolgere ed ai programmi, compatibilmente con i vincoli di bilancio ed in coerenza con la programmazione del fabbisogno di personale;

CONSIDERATO che l'attivazione di qualsiasi procedura assunzionale passa attraverso lo strumento della programmazione triennale del fabbisogno di personale, la quale necessita che, preliminarmente, venga effettuato uno studio che evidenzi il rapporto tra i posti esistenti in dotazione organica e quelli ricoperti, al fine di evidenziare le situazioni di bisogno e di procedere nella scelta sulle modalità di copertura dei posti vacanti;

RICORDATO che:

- le Pubbliche Amministrazioni possono assumere o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto o di integrazione contrattuale, subordinatamente alla ricognizione di eccedenza ed operare ai sensi dell'art. 16 L. 183/2011, a pena di nullità degli atti posti in essere;
- in materia di determinazione e variazione della dotazione organica sono intervenute nel tempo diverse norme, che sono contenute in particolare:
 - dall'articolo 1, comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che stabilisce l'obbligo di riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile; b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici; c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.
 - dall'art. 6-bis del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'articolo 22 della Legge n. 69/2009 che ha previsto espressamente che relativamente alle spese di personale e alla dotazione organica, le amministrazioni che decidono di acquistare sul mercato i servizi, originariamente prodotti al proprio interno, a condizione di ottenere conseguenti economie di gestione e di adottare le necessarie misure in materia di personale e di dotazione organica, debbono provvedere al congelamento dei posti e alla temporanea riduzione dei fondi della contrattazione, fermi restando i conseguenti processi di riduzione e di rideterminazione delle dotazioni organiche nel rispetto dell'articolo 6 del medesimo decreto, nonché i conseguenti processi di riallocazione e di mobilità del personale.

- dall'articolo 16, comma 8 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 che stabilisce che: "Fermi restando i vincoli assunzionali di cui all'art. 76, del decreto-legge n. 112 del 2008 convertito con legge n. 133 del 2008, e successive modificazioni ed integrazioni, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, da emanare entro il 31 dicembre 2012 d'intesa con Conferenza Stato-città ed autonomie locali, sono stabiliti i parametri di virtuosità per la determinazione delle dotazioni organiche degli enti locali, tenendo prioritariamente conto del rapporto tra dipendenti e popolazione residente. A tal fine è determinata la media nazionale del personale in servizio presso gli enti, considerando anche le unità di personale in servizio presso le società di cui all'art. 76, comma 7, terzo periodo, del citato decreto-legge n. 112 del 2008. A decorrere dalla data di efficacia del decreto gli enti locali che risultino collocati ad un livello superiore del 20 per cento rispetto alla media non possono effettuare assunzioni a qualsiasi titolo; gli enti che risultino collocati ad un livello superiore del 40 per cento rispetto alla media applicano le misure di gestione delle eventuali situazioni di soprannumero di cui all'articolo 2, comma 11, e seguenti".

- il suddetto DPCM non è ancora stato emanato.

RICHIAMATE :

- la deliberazione della G.C. n. 194 del 28.10.2011 con la quale è stata da ultimo approvata la dotazione organica di questo comune;
- la propria deliberazione della G.C. n. 48 del 10.04.2015, avente ad oggetto "Ricognizione delle eccedenze di personale anno 2015, ex art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.";
- la deliberazione della G.C. n. 10 del 13.01.2010 con la quale sono stati approvati una parziale modifica della struttura organizzativa, organigramma e il funzionigramma, da ultimo modificato con deliberazione della G.C. n. 23 del 18.07.2014;
- la deliberazione della G.C. n.23 del 23.07.2014 con la quale si è provveduto a modificare da ultimo l'organigramma del Comune di Tortolì, al fine di razionalizzare il funzionamento della struttura organizzativa dell'Ente e rendere maggiormente omogenei, per materie e competenze le aree in essa individuate, nel rispetto del principio di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;
- la deliberazione della G.C. n. 57 del 28 aprile 2015 con la quale è stato approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità;
- la deliberazione della G.C. n.53 del 30.10.2014, con la quale è stato integrato da ultimo il programma triennale sul fabbisogno del personale: triennio 2014/2016 e il piano delle assunzioni 2014;

PRESO ATTO che conformemente a quanto previsto dalle sopraindicate norme di legge occorre procedere alla ridefinizione della dotazione organica di questo Comune;

VERIFICATI gli effettivi fabbisogni dell'ente in relazione al complesso delle funzioni e dei servizi svolti e ai programmi e agli obiettivi dell'amministrazione;

RITENUTO di dover procedere a rideterminare la dotazione organica dell'Ente, onde renderla compatibile con il fabbisogno del personale e poter assicurare, nel rispetto del principio dell'autosufficienza, la migliore organizzazione possibile, tenuto conto delle funzioni istituzionali e dei vincoli di spesa in materia di personale;

EVIDENZIATO che:

- a seguito della ricognizione effettuata, la dotazione organica viene confermata nella consistenza attuale e pertanto, non avendo previsto aumento dei posti totali, è ad invarianza di spesa;
- l'unica modifica riguarda la trasformazione di un posto vacante di Istruttore Tecnico, categoria C, in un posto di Istruttore Amministrativo Contabile, categoria C;
- sulla base dei parametri individuati con decreto del Ministero dell'interno 24 luglio 2014 , in vigore dal 12.08.2014, avente ad oggetto” Individuazione dei rapporti medi dipendenti popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2014-2016” e pertanto riferito solo agli enti dissestati ma, comunque, utilizzabile per verificare se il rapporto medio tra numero di dipendenti in servizio e popolazione del Comune di Tortolì possa considerarsi adeguato, e rilevato che il numero massimo di dipendenti di un comune appartenente alla classe di Tortolì è pari a 1 dipendenti ogni 145 abitanti, è stato accertato che l'Ente è al di sotto del suddetto parametro;
- sono rispettati da parte dell'Ente i vincoli imposti dalle disposizioni in materia di riduzione delle spese di personale, come previsto dall'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e i vincoli imposti dal patto di stabilità interno nell'esercizio 2014, come risulta dalla documentazione agli atti delle Aree competenti;
- la dotazione organica si configura come l'insieme delle figure professionali, suddivise per categoria giuridica di inquadramento e profilo professionale, necessarie per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, precisando che l'assegnazione delle unità alle varie aree che costituiscono la struttura organizzativa dell'ente viene disposta con apposito atto, di norma, nella fase di approvazione del piano esecutivo di gestione;

VISTA la proposta di rideterminazione della dotazione organica predisposta dal Responsabile dell'Area Amministrativa di concerto con il Segretario Comunale;

VISTA la proposta formulata dal Responsabile dell'Area Amministrativa predisposta sulla base delle direttive espresse dal Sindaco e formulata nel testo risultante dalla presente deliberazione;

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49 comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla Legge 213/2012, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, ha espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- Il Responsabile dell'Area Amministrativa, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile dell'Area Finanze e Tributi, per quanto concerne la regolarità contabile;

VISTI :

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi;

CON VOTAZIONE UNNAIME E PALESE, espressa per alzata di mano

DELIBERA

DI DARE ATTO che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI RIDETERMINARE, per le ragioni indicate nella premessa del presente atto, la Dotazione Organica del Comune di Tortolì, Ente che risulta composta da n. 67 unità lavorative, come risulta dalla tabella allegata sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che la dotazione organica si configura come l'insieme delle figure professionali, suddivise per categoria giuridica di inquadramento e profilo professionale, necessarie per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, precisando che l'assegnazione delle unità alle varie aree che costituiscono la struttura organizzativa dell'ente viene disposta con apposito atto, di norma, nella fase di approvazione del piano esecutivo di gestione;

DI TRASMETTERE il presente atto alle Organizzazioni Sindacali firmatarie dei contratti collettivi nazionali di comparto e alle RSU, ai fini dell'informazione prevista dall'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ai sensi dell'art. 7 del CCNL 01.04.1999;

DI DICHIARARE il presente atto, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000 m. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

F.to dott. Massimo Cannas

Il Segretario Comunale

F.to dott.ssa Maria Teresa Vella

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000 N°267
Testo Unico delle leggi sull' ordinamento degli Enti Locali

Sulla proposta di deliberazione di cui all' oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, li 23/04/2015 Il Responsabile del Area Amministrativa F.to dott. Enzo Congiu
--	--

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, li 28/04/2015 Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario F.to dott.ssa Daniela Bucci
--	--

Il sottoscritto Segretario comunale , ai sensi della legge regionale 13/12/1994, n. 38 e ss. mm. ATTESTA che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 07/05/2015 all'Albo pretorio on Line per 15 giorni consecutivi (n. 0 di affissione) e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot. n° 10809 del 07/05/2015); Tortoli, li 07/05/2015 IL SEGRETARIO COMUNALE F.to dott.ssa Maria Teresa Vella
--

Il sottoscritto Segretario comunale , visti gli atti d'ufficio ATTESTA che l' esecutività della presente deliberazione decorre da 28/04/2015 <input type="checkbox"/> - decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo; <input checked="" type="checkbox"/> - perché dichiarata immediatamente eseguibile;
--

Tortoli, li 07/05/2015

Il Segretario Comunale
F.to dott.ssa Maria Teresa Vella

La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio. Tortoli, li 07/05/2015 IL SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa Maria Teresa Vella
--