



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 62
del 24/05/2013

OGGETTO: Servizio di gestione aree di sosta a pagamento periodo estivo - Atto di indirizzo.

L'anno duemilatredici, addì ventiquattro del mese di maggio alle ore 12.00 Solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **DOMENICO LEREDE**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	LEREDE Domenico	Sindaco	X	
2	CANNAS Giampaolo Massimo	Assessore	X	
3	STOCHINO Paolo	Assessore	X	
4	MASCIA Severina	Assessore	X	
5	LADU Marcello	Assessore		X
6	MASCIA Fausto	Assessore	X	
7	MELONI Giuseppe	Assessore	X	
		Totale n.	6	1

Partecipa il dott. Giacomo Mameli, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

Su proposta del Sindaco e dell'Assessore alla Vigilanza e al Traffico Sig. Marcello Ladu;

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 28.02.2008 sono state individuate le aree da destinare alla sosta a pagamento dei veicoli e le relative tariffe;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 06.05.2008 è stato approvato il Regolamento Comunale per l'uso dei parcheggi pubblici non custoditi;
- con le Ordinanze sindacali n. 26 e 27 del 16.05.2008 è stato istituito il servizio di sosta a pagamento senza custodia dei veicoli nelle zone comunali contraddistinte come "A" Corso Umberto I°, "B" Via Monsignor Virgilio e "C" Lido di Orrì fronte mare;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2010 è stato adottato il Piano Generale del Traffico Urbano che tra i tanti obiettivi include l'individuazione di nuove aree di sosta e dei criteri per la loro gestione, finalizzati ad un incremento dell'offerta spazio-temporale;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 15.03.2012 e Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 04.04.2012 è stato fornito l'indirizzo al Responsabile dell'Area Vigilanza per l'esternalizzazione del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento e del parcheggio interrato multipiano (ancora in fase di collaudo) per un totale di n. :

185 stalli a pagamento dal 01 giugno al 15 settembre (stagionali);

306 stalli a pagamento dal 01 gennaio al 31 dicembre festivi esclusi (annuali);

80 stalli del parcheggio interrato, multipiano ,

prevedendo l'eventualità di variare in diminuzione o aumento il numero degli stalli in percentuale non superiore al 20%, per sopraggiunti motivi di carattere tecnico (manutenzione strade, viabilità etc) ;

- con Determinazione del Resp. dell'Area Vigilanza e Commercio n. 30003 del 05.02.2013 è stata indetta procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento e messa in funzione e gestione del parcheggio interrato multipiano con approvazione degli atti di gara;

- con bando di gara CIG. N. 49199875B5, pubblicato nel sito internet del Comune di Tortolì, sul BURAS, su GUCE e GURI e su due quotidiani nazionali e due quotidiani locali, è stata indetta la procedura per l'appalto del "servizio di gestione delle aree di sosta a pagamento e messa in funzione e gestione del parcheggio interrato multipiano", con l'indizione della gara mediante procedura aperta;

- in data 08.05.2013 in esito alle operazioni della quarta seduta di gara, la Commissione giudicatrice ha dichiarato l'aggiudicazione provvisoria della gara a favore della "Project Automation Spa", concorrente classificatosi al primo posto della graduatoria di merito;

CONSIDERATO che il Codice degli Appalti (D. Lgs. 163/2006) prevede per la stipula del contratto il termine dilatorio di 35 giorni dalla data dell'ultima comunicazione relativa all'aggiudicazione definitiva;

VISTO l'approssimarsi della stagione estiva con consistente aumento del traffico veicolare nelle strade cittadine e del litorale;

VALUTATA l'urgenza di provvedere al rifacimento della segnaletica esistente sulle aree di sosta a pagamento già in funzione e di predisporre la nuova segnaletica, orizzontale e verticale, sulle aree di nuova istituzione, al fine di migliorare la viabilità e ridurre l'incidentalità su area pubblica;

CONSIDERATO che il Comune non dispone attualmente di risorse economiche sufficienti a coprire le spese di rifacimento della segnaletica stradale né per procedere all'assunzione di vigili stagionali in ausilio al Comando di PM, già oberato di lavoro e impossibilitato a svolgere efficacemente il servizio di controllo delle aree di sosta in questione;

EVIDENZIATO altresì che anche per questa stagione estiva, come in quelle passate, al fine di sopperire alla mancanza di aree per la sosta dei veicoli a motore presenti presso il litorale di Orrì, sarebbe necessario procedere all'occupazione temporanea alle aree private presenti nelle località "Lido di Orrì", "Foxi" e Lioni" e Basaura), con eventuale esborso di circa € 15.000,00;

CONSTATATO che l'attuale carenza di risorse economiche e la vigenza di un bilancio provvisorio non consentirebbero all'Amministrazione comunale di procedere all'occupazione d'urgenza delle suddette aree con gravi conseguenze in quanto non sussisterebbero le condizioni per individuare, in caso di calamità (incendi), aree pubbliche idonee a garantire la permanenza temporanea dei numerosi frequentatori del tratto di costa e ciò potrebbe creare disagio e/o intralcio alla circolazione dei mezzi pubblici e soprattutto dei mezzi di soccorso;

PRECISATO che nel capitolato di gara si prevedeva che nell'eventualità che l'Amministrazione occupasse temporaneamente le aree private presenti nel litorale, queste sarebbero state affidate in gestione alla Ditta aggiudicataria come aree di sosta a pagamento e nel contempo sarebbe stato onere della stessa provvedere al pagamento del canone derivante dall'occupazione d'urgenza delle suddette aree di sosta;

RILEVATO che il tardivo avvio della gestione delle nuove aree di sosta e l'assenza di un efficace servizio di controllo di tutte le aree, comporterebbe gravi problematiche e disagi per gli utenti della strada a discapito della viabilità, della sicurezza stradale, dell'incolumità pubblica e della fruibilità degli stalli di sosta;

RITENUTO pertanto opportuno dare mandato al Responsabile dell'Area Vigilanza e Commercio affinché nell'ambito delle proprie funzioni gestionali adotti i provvedimenti finalizzati ad addivenire ad un rapido affidamento della gestione delle aree di sosta scoperte ;

VISTI:

- l'art. 7 del D. Lgs. 30/04/1992, n° 285;
- il Piano Urbano del traffico, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2010;
- il D. Lgs. 267/2000 "T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso e considerato,
con voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

DI DARE ATTO che la premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente ritrascritte;

DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Area Vigilanza e Commercio, nell'ambito delle proprie funzioni gestionali, di adottare urgentemente i provvedimenti necessari al fine di provvedere all'affidamento della gestione delle aree di sosta scoperte presenti nel centro abitato e nelle aree marine, prima dell'avvio della stagione turistica, nel rispetto delle condizioni previste dallo stesso capitolato di gara e nelle more della stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria;

DI DARE ATTO che il presente atto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale;

DI DICHIARARE, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to dott. Domenico Lerede

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giacomo Mameli

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 24/05/2013 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Meloni Marta
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 24/05/2013 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 27/05/2013 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 12343 del 27/05/2013).

Tortoli, 27/05/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo