



# COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 131  
del 04/11/2013

**OGGETTO: DIPENDENTI DI RUOLO DELL'ENTE. NULLA  
OSTA MOBILITA' DEFINITIVA PRESSO IL  
COMUNE DI ROMA.**

L'anno duemilatredici, addì quattro del mese di novembre alle ore 09.40 Solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **DOMENICO LEREDE**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	<b>LEREDE Domenico</b>	Sindaco	X	
2	<b>LA TOSA Rita</b>	Assessore	X	
3	<b>STOCHINO Paolo</b>	Assessore	X	
4	<b>MASCIA Severina</b>	Assessore	X	
		<b>Totale n.</b>	<b>4</b>	<b>0</b>

Partecipa il dott. Giacomo Mameli, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**PREMESSO** che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

PREMESSO che, con nota del 20.05.2013, la Dott.ssa Masala Laura, dipendente del Comune di Tortolì, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ha richiesto “ *il rilascio di dichiarazione di disponibilità di massima al trasferimento per mobilità definitiva*”, per poter partecipare alla procedura di mobilità indetta da dal Comune di Roma mediante mobilità esterna ai sensi dell’art.30 comma 1 del D.Lgs 165/2001;

RILEVATO che , in base alle disposizioni dettate dalla predetta normativa, la mobilità volontaria del personale appartenente ad altre amministrazioni pubbliche deve essere inserito tra i più importanti strumenti per la corretta gestione delle risorse umane in caso di reclutamento di personale;

LETTE e richiamate le disposizioni dettate dall’art. 30, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001, in base alle quali:

- Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;
- Il trasferimento è disposto previo parere favorevole dei dirigenti responsabili dei servizi e degli uffici cui il personale è o sarà assegnato sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto o da ricoprire;

EVIDENZIATO che la Giunta Comunale con delibera n. 60 del 23.05.2013: “*concedeva alla dipendente Laura Masala la disponibilità di massima al trasferimento per la mobilità ai fini della partecipazione a procedure selettive indette da altri enti pubblici, salvo elementi o condizioni ostative ad oggi non conosciute che dovessero presentarsi nel futuro*”;

PRESO ATTO che , successivamente all’espletamento della procedura di selezione, l’Amministrazione comunale di Roma ha richiesto, con apposita nota del 24 ottobre 2013, acquisita al protocollo\_\_\_\_\_ del 24.10.2013, il definitivo e formale nulla osta al trasferimento, nei confronti della dipendente Dott.ssa Laura Masala;

TENUTO conto che l’Amministrazione comunale ha sempre manifestato un particolare interesse nel favorire eventuali trasferimenti o distacchi del personale dipendente presso altre pubbliche amministrazioni;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 91 del 08.07.2013 con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2013/2015 ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs n. 198/2006 “Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna a norma della Legge 28/11/2005 n. 246” e s.m.i.;

RITENUTO, pertanto , di poter dare riscontro positivo alla richiesta di trasferimento definitivo della dipendente, sopra indicata;

VISTE,

- Le disposizioni dettate dal D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 – Testo Unico sull’Ordinamento del Lavoro pubblico, in particolare l’art. 30 recante la disciplina in materia di trasferimento di personale per mobilità volontaria tra enti pubblici;
- Le disposizioni dettate dal D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, in particolare, l’art. 48 che attribuisce agli organi di vertice delle amministrazioni locali la competenza per l’adozione degli atti in materia di organizzazione e di dotazioni organiche;

VISTO gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile;

VISTO il D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Su proposta del Sindaco Dott. Domenico Lerede

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

**D E L I B E R A**

Per tutte le motivazioni richiamate in premessa che qui si intendono interamente riportate per farne parte integrante e sostanziale;

DI CONCEDERE alla dipendente Dott.ssa Laura Masala il nulla – osta definitivo al trasferimento mediante cessione di contratto di lavoro presso il Comune di Roma Capitale ;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari per questa amministrazione;

DI INVIARE il presente provvedimento al Comune di Roma Capitale, al dipendente interessato, al Responsabile del Servizio Personale per le rispettive competenze;

inoltre con separata votazione e all'unanimità

**D E L I B E R A**

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs 267/2000.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

IL SINDACO  
F.to dott. Domenico Lerede

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to dott. Giacomo Mameli

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267  
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA</b>	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 29/10/2013 il responsabile dell'area F.to dott. Congiu Enzo
<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE</b>	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 29/10/2013 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

**A T T E S T A**

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 06/11/2013 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 25618 del 06/11/2013).

Tortoli, 06/11/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo

**Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio**

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 33 della L.R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi \_\_\_\_\_.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo