



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 14
del 21/01/2010

OGGETTO: Appalto gestione cimitero - Atto di indirizzo.

L'anno duemiladieci, addì ventuno del mese di gennaio alle ore 13.15 nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **ELENA MARCELLA LEPORI**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	LEPORI Elena Marcella	Sindaco	X	
2	MURRU Daniele Serafino	Assessore	X	
3	DEIANA Ennio Marco	Assessore	X	
4	LAI Beniamino	Assessore	X	
5	MUCELI Silvio	Assessore	X	
6	NIEDDU Antonello	Assessore	X	
7	PORCU Valerio	Assessore	X	
		Totale n.	7	0

Partecipa la dott.ssa Maria Teresa Vella, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

PREMESSO che la gestione del cimitero comunale è stata affidata con contratto d'appalto repertorio n. 487 del 16.10.2006, per il triennio 2006-2009 alla ditta "L'Orchidea" di Flumini Anna Maria con sede in Tortolì, la cui scadenza è avvenuta il 31 luglio u.s.;

RILEVATO che nelle more della programmazione dei lavori di ampliamento del cimitero, il contratto sopra menzionato è stato prorogato agli stessi patti e condizioni alla medesima ditta per mesi 6 e pertanto fino alla data del 31.01.2010;

EVIDENZIATA l'imminente scadenza della proroga e la conseguente necessità di affidare nuovamente la gestione del cimitero;

RILEVATO che a seguito di consultazione del Responsabile del Servizio Tecnico Lavori Pubblici sullo stato di attuazione dei lavori da realizzare, è stato appurato che gli stessi sono in fase di progettazione e la loro messa in opera e conclusione si protrarrà per tutto l'arco dell'anno in corso;

CONSIDERATO che sulla base di specifiche valutazioni inerenti i nuovi lavori da realizzare, si ritiene opportuno procedere all'affidamento del servizio per il tempo necessario alla realizzazione degli stessi e pertanto per 12 mesi, e provvedere soltanto successivamente alla loro conclusione, sulla base di specifiche e dettagliate valutazioni tecniche ed economiche correlate alle prestazioni derivanti dai nuovi lavori, ad nuova gara d'appalto, anche su base pluriennale;

CONSIDERATO che sulla base di quanto sopra esposto, evidenziato che allo stato attuale le prestazioni inerenti il servizio non si discosteranno da quelle fino ad ora prestate, il Responsabile del Servizio Ambiente ha determinato l'importo a base d'asta di € 32.284,80, derivante dalla rivalutazione economica dei costi sostenuti nel precedente contratto d'appalto, secondo il seguente quadro economico:

Importo annuale del servizio soggetto a ribasso al netto degli oneri della sicurezza	€ 32.284,80
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ <u>600,00</u>
Importo Complessivo dell'Appalto	€ 32.884,80
Iva di legge	€ 3.288,48
Spese per pubblicità	€ <u>426,72</u>
SPESE COMPLESSIVE	€ 36.600,00

DATO ATTO:

- che le risorse finanziarie destinate alla gestione del cimitero comunale sono previste nel capitolo 10533 relativo all'Appalto gestione cimitero", dotato di sufficiente disponibilità;

- che inoltre si rende necessario stabilire i seguenti orari di apertura al pubblico della struttura cimiteriale, distinguendoli in periodo primaverile - estivo e autunnale – invernale:

dal 1 aprile al 30 settembre:

martedì	ore	7:00-12:30	16:00-20:00
giovedì	ore	7:00-12:30	16:00-20:00
sabato	ore	7:00-12:30	16:00-20:00
domenica	ore	7:00-12:30	

dal 1 ottobre al 31 marzo:

martedì	ore	8:00-13:00	15:00-18:30
giovedì	ore	8:00-13:00	15:00-18:30
sabato	ore	8:00-13:00	15:00-18:30
domenica	ore	7:30-12:30	

ATTESA la necessità di fornire i necessari indirizzi al Responsabile del Servizio Ambiente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;

VISTO il Statuto Comunale;

Con voti unanimi espressi a votazione palese

D E L I B E R A

DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI FORMULARE, in riferimento al servizio di **gestione del cimitero comunale** i seguenti indirizzi al Responsabile del Servizio Ambiente:

per le ragioni espresse nella premessa del presente atto è necessario procedere alla predisposizione degli atti inerenti l'indizione della nuova gara d'appalto per l'affidamento della gestione del cimitero comunale per un anno, sulla base del capitolato d'oneri allegato al contratto in scadenza;

DI DARE ATTO che le spese occorrenti per il nuovo appalto sono pari ad € 36.600,00 come da quadro economico:

Importo annuale del servizio soggetto a ribasso al netto degli oneri della sicurezza	€	32.284,80
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€	<u>600,00</u>
Importo Complessivo dell'Appalto	€	32.884,80
Iva di legge	€	3.288,48
Spese per pubblicità	€	<u>426,72</u>
SPESE COMPLESSIVE		€36.600,00

DI STABILIRE i seguenti orari di apertura al pubblico della struttura cimiteriale, distinguendoli in periodo primaverile - estivo e autunnale – invernale:

dal 1 aprile al 30 settembre:

martedì	ore	7:00-12:30	16:00-20:00
giovedì	ore	7:00-12:30	16:00-20:00
sabato	ore	7:00-12:30	16:00-20:00
domenica	ore	7:00-12:30	

dal 1 ottobre al 31 marzo:

martedì	ore	8:00-13:00	15:00-18:30
giovedì	ore	8:00-13:00	15:00-18:30
sabato	ore	8:00-13:00	15:00-18:30
domenica	ore	7:30-12:30	

DI DARE ATTO che al fine dell'assunzione dei relativi impegni di spesa, le risorse finanziarie necessarie sono previste nel capitolo 10533 avente ad oggetto "Appalto gestione cimitero", ove si è sufficiente stanziamento e disponibilità.

Dopo di che, con separata unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to avv. Lepori Elena Marcella

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Vella Maria Teresa

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 19/01/2010 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to ing. Agus Nicoletta
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 19/01/2010 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data _____ all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (n. _____ del Tortoli, _____).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Vella Maria Teresa

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;

- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);

- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____ -

Tortoli, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Vella Maria Teresa