



# COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 123  
del 30/07/2015

**OGGETTO: Art. 1 comma 557 della legge 311/2004. Svolgimento attività lavorativa di un dipendente del Comune di Tortolì, presso il Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra.**

L'anno duemilaquindici, addì trenta del mese di luglio alle ore 16.35 nella sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede la seduta **Dott. GIAMPAOLO MASSIMO CANNAS**, nella sua qualità di SINDACO pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

CANNAS GIAMPAOLO MASSIMO	SINDACO	P
PINNA LAURA	ASSESSORE	P
MASCIA FAUSTO	ASSESSORE	P
CATTARI WALTER	ASSESSORE	P
LADU ISABELLA	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 5      Totale assenti n. 0

Partecipa la dott.ssa Maria Teresa Vella, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**PREMESSO** che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 45 del 26.09.2014 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento di attività lavorativa ai sensi dell'art.1 comma 557 della legge 311/2004 presso il Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra da parte della dipendente a tempo indeterminato ing. Bonaria Mura;

**CONSIDERATO** che tale convenzione decorrente dal 01.10.2015 è scaduta il 31.03.2015, e che con nota prot. n. 791/2015 pervenuta al prot. n. 8796 del 16.04.2015, il Presidente del Consorzio Industriale dell'Ogliastra chiede il rinnovo di tale convenzione per ulteriori mesi sei, in modo tale che l'ing. Bonaria Mura possa concludere il procedimento oggetto dell'incarico, rimarcando inoltre la carenza in seno all'ente di adeguato personale tecnico;

**CONSIDERATO** che l'art. 1, comma 557 della legge 311/2004 dispone: “ *I Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, i consorzi fra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni dei comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzato dall'Amministrazione di provenienza*”;

### **VISTI:**

- l'art. 53 del D. L.gs 165/2001 in base al quale “gli impieghi pubblici non sono cumulabili, .... salvo le eccezioni stabilite da leggi speciali”;
- il Regolamento per la disciplina delle incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi, autorizzazioni al personale dipendente, approvato con deliberazione della G.C. n. 11 del 23.01.2015, in particolare l'art. 8 che disciplina la prestazione dell'attività lavorativa dei dipendenti del Comune presso altri enti, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004 e dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004;

### **DATO ATTO:**

- che è stata acquisita la dichiarazione della non incompatibilità dell'incarico in oggetto ai sensi dell'ex art. 53 D.L.vo n. 165/2001 come prescritto nell'art. 15 del regolamento comunale sui “criteri per la disciplina delle incompatibilità e degli incarichi al personale dell'Ente” approvato con deliberazione di G.C. n. 11 del 23.01.2015;
- che Responsabile dell'Area Governo del Territorio – Edilizia Privata ha espresso parere favorevole con atto prot. n. 9242 del 21.04.2015 ai sensi dell'art. 27 del “Regolamento per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nel comune di Tortolì” approvato con deliberazione del C.C. n. 5 del 26.01.2013;
- che la prestazione del dipendente in oggetto ricade nella fattispecie di “scavalco d'eccedenza” in quanto svolta al di fuori dell'orario di lavoro comunque espletato presso l'amministrazione di appartenenza e con oneri finanziari aggiuntivi per l'amministrazione di destinazione, come chiarito nella deliberazione n. 448/2013 PAR del 18.10.2013 della sezione regionale Lombardia della Corte dei Conti;

**ACCERTATO** che secondo quanto stabilito dall'art. 27 del “Regolamento per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nel Comune di Tortolì”, rubricato “*divieto di incarichi ai dipendenti*” ribadisce che la legge individua secondo criteri differenziati in rapporto alle diverse qualifiche e ruoli professionali gli incarichi vietati ai dipendenti delle amministrazioni;

**VERIFICATO** che in conseguenza di cui al punto che precede, ai fini dell'autorizzazione a ricoprire l'incarico, l'amministrazione deve verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto d'interesse, in ogni caso l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengono da amministrazioni pubblica diversa da quella di appartenenza, è disposta dai rispettivi organi secondo criteri oggettivi predeterminati che siano tali dal escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto;

**APPURATO** che secondo quanto stabilito dall'art. 2 recante casi di "incompatibilità generale" del Regolamento comunale sui "criteri per la disciplina delle incompatibilità e degli incarichi al personale dipendente dell'Ente", sono in generale incompatibili con il rapporto di pubblico impiego:

- gli incarichi o le cariche extraistituzionali che generano situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con le funzioni svolte dal dipendente o dal servizio o per le modalità di svolgimento dei compiti d'ufficio da parte del dipendente in relazione alle esigenze di servizio;
- l'esercizio di qualsiasi attività estranea al rapporto di lavoro di pubblico impiego, che sia caratterizzata da particolare intensità, continuità e professionalità;
- essere titolari di un contratto di lavoro la cui prestazione oraria lavorativa sia superiore al 50% dell'orario di lavoro a tempo pieno;

**EVIDENZIATO** che l'art. 8 del citato regolamento sulla disciplina delle incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi, autorizzazioni al personale dipendente, riprende e rimarca il consolidato principio secondo il quale l'impiego presso l'amministrazione non è cumulabile con alcun altro impiego pubblico o privato, salve eccezioni di legge, come quella dettata dalla legge 311/2004, la quale consente al dipendente di ruolo dell'Ente Locale che preventivamente lo autorizza, lo svolgimento di attività lavorativa oltre il normale orario di servizio presso l'Ente locale richiedente (c.d. scavalco in eccedenza); con questo istituto si estende il contratto di lavoro del dipendente alla prestazione lavorativa in eccedenza, in questo caso, il rapporto di lavoro presso il nuovo ente deve intendersi a tempo determinato;

**DATO ATTO** che la collaborazione assicurata mediante l'autorizzazione in questione rappresenta un momento di arricchimento professionale per la dipendente, dal quale il comune di Tortolì potrà giovare, infatti tale esperienza lavorativa non può non riverberarsi positivamente ed incrementare ulteriormente la qualità delle prestazioni svolte dalla medesima nel comune di appartenenza;

**APPURATO** che la prestazione oraria dall'ing. Bonaria Mura non è in conflitto con quanto disposto dal comma 3 dall'art. 8 del Regolamento per la disciplina delle incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi, autorizzazioni al personale dipendente, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 23.01.2015, e come risulta da comunicazione dell'Ente utilizzatore, pervenuta al protocollo dell'Ente n. 14681 del 18.06.2015;

**VISTA** la proposta formulata dal Responsabile dell'Area Amministrativa predisposta sulla base delle direttive espresse dal Sindaco e formulata nel testo risultante dalla presente deliberazione;

**DATO ATTO** che sulla proposta di deliberazione relativa all'oggetto, ai sensi dell'art. 49 comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- Il Responsabile dell'Area Amministrativa, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile dell'Area Finanze e Tributi, per quanto concerne la regolarità contabile;

**VISTI:**

- il D.L.gs 267/2000 e in particolare l'art. 92;
- l'art. 1 c. 557 della legge 311/2004;
- l'art. 53 del D.L.gs 165/2001;
- Il Regolamento per la disciplina delle incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi, autorizzazioni al personale dipendente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 23.01.2015;

**CON VOTAZIONE UNANIME FAVOREVOLE, espressa per alzata di mano**

## **DELIBERA**

**DI DARE ATTO** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI ACCOGLIERE**, la richiesta del Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra e di autorizzare la dipendente a tempo indeterminato, ing. Bonaria Mura, Istruttore Direttivo Tecnico categoria D, allo svolgimento di prestazioni lavorative, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004, per ulteriori mesi sei secondo le modalità indicate nella convenzione che verrà stipulata fra il Comune di Tortolì e il Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra;

**DI DARE ATTO:**

- che la prestazione dell'ing. Bonaria Mura presso il Consorzio Industriale dell'Ogliastra verrà svolta senza pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso il Comune di Tortolì;
- che trattasi di rapporto “ a scavalco d'eccedenza” di cui all'art. comma 557 della legge 311/2004 (cioè a favore di più enti contemporaneamente) che hanno la peculiarità di consentire, al di fuori dell'orario di lavoro, a tempo pieno, dell'ente di appartenenza lo svolgimento di funzioni presso altri enti locali;
- che nessun onere finanziario o di altra natura potrà scaturire in capo al comune di Tortolì dall'adozione del presente atto;
- che per quanto non espressamente previsto si rinvia al Regolamento per la disciplina della incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi, autorizzazioni al personale dipendente in particolare all'art. 8;

**DI APPROVARE** lo schema di convenzione tra il Comune di Tortolì e il Consorzio Industriale Provinciale dell'Ogliastra, che si allega sotto la lettera A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Amministrativa/Servizio Personale per il perfezionamento del relativo procedimento;

**DI DICHIARARE** il presente atto, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.







**Letto, approvato e sottoscritto.**

**Il Sindaco**

**F.to dott. Giampaolo Massimo Cannas**

**Il Segretario Comunale**

**F.to dott.ssa Maria Teresa Vella**

**Pareri di cui all'art. 49 comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000**

Sulla proposta di deliberazione di cui all' oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA</b>	<p>Il sottoscritto Responsabile d'Area esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.</p> <p>Tortoli, li 29/07/2015</p> <p><b>Il Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA</b> F.to dott. Enzo Congiu</p>
--	--

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE</b>	<p>Il sottoscritto Responsabile dell'Area Finanze e Tributi, attesta che: ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, per quanto riguarda la regolarità contabile esprime parere FAVOREVOLE sulla proposta in oggetto.</p> <p>Tortoli, li 29/07/2015</p> <p><b>Il Responsabile dell' Area Finanze e Tributi</b> F.to dott. Enzo Congiu</p>
--	---

<p><b>Il sottoscritto Segretario comunale</b>, ai sensi della legge regionale 13/12/1994, n. 38 e ss. mm. <b>ATTESTA</b> che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 05/08/2015 all'Albo pretorio on Line per 15 giorni consecutivi (n. 0 di affissione) e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot. n° _____ del _____);</p> <p>Tortoli, li 05/08/2015</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> F.to dott.ssa Maria Teresa Vella</p>
--

<p><b>Il sottoscritto Segretario comunale</b>, visti gli atti d'ufficio <b>ATTESTA</b> che l' esecutività della presente deliberazione decorre da <b>30/07/2015</b></p> <p><input type="checkbox"/> - decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> - perché dichiarata immediatamente eseguibile;</p>
--

Tortoli, li 05/08/2015

**Il Segretario Comunale**  
F.to dott.ssa Maria Teresa Vella

<p>La presente copia è conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo e d'ufficio.</p> <p>Tortoli, li 05/08/2015</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> dott.ssa Maria Teresa Vella</p>
--