



# COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 207  
del 02/12/2011

**OGGETTO: Volontariato individuale presso punto locale  
EURODESK: atto di indirizzo.**

L'anno duemilaundici, addì due del mese di dicembre alle ore 12.00 solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **DOMENICO LEREDE**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	<b>LEREDE Domenico</b>	Sindaco	X	
2	<b>LA TOSA Rita</b>	Assessore	X	
3	<b>CANNAS Giampaolo Massimo</b>	Assessore		X
4	<b>STOCHINO Paolo</b>	Assessore	X	
5	<b>MASCIA Severina</b>	Assessore	X	
6	<b>CAU Pietro Paolo</b>	Assessore		X
7	<b>LADU Marcello</b>	Assessore		X
		<b>Totale n.</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

Partecipa il dott. Enzo Congiu, nella sua qualità di Vicesegretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**PREMESSO** che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

su proposta congiunta degli assessori dott.ssa Rita La Tosa e avv. Severina Mascia

**VISTI:**

- la richiesta della Signora Ciorau Catalina Elena, trasmessa il 02/11/2011 e acquisita al Protocollo Generale dell’Ente al numero 24310 con la quale chiede, in considerazione delle esperienze maturate nel campo della mobilità giovanile, di poter svolgere attività di volontariato presso il Punto locale Eurodesk ubicato in via Vittorio Emanuele presso la Biblioteca Comunale;
- il curriculum vitae della Signora Ciorau, dal quale si evince il conseguimento del diploma di Laurea in Economia e Commercio, la conoscenza di tre lingue straniere e la partecipazione ad attività svolte nel Punto Locale eurodesk di Castrignano Dei Greci (LE) come ad esempio, il progetto culturale europeo ( azione 1.1 Programma “Gioventù in azione “) “Youth unemployment and the possibilities in Europe”;

**EVIDENZIATO** che questo Ente ha istituito un Punto Locale Eurodesk ubicato presso la Biblioteca Comunale e gestito attraverso il personale dell’Ufficio CESIL;

**DATO ATTO CHE:**

- obiettivi della Rete nazionale italiana dei Punti Locali Eurodesk sono quelli di sostenere la diffusione locale dell’informazione e dell’orientamento sulle opportunità offerte dalle strutture europee nel settore della gioventù, nonché quello di incrementare sul territorio la conoscenza dei temi comunitari relativi alle politiche giovanili sia a livello di istituzioni, enti ed organizzazioni, sia presso il grande pubblico;

**RITENUTO** potenziare il Servizio attraverso l’opera volontaria e gratuita della Signora Cirau, anche in considerazione dell’assenza di costi aggiuntivi a carico del Bilancio comunale, fatta esclusione degli oneri assicurativi obbligatori per legge;

**PRESO ATTO** dell’assenza di regolamenti relativi al Volontariato svolto in forma individuale che peraltro presente in altre realtà comunali e provinciali della Emilia Romagna;

**VISTI** gli articoli 1 e 2 della legge nazionale n. 266/91 e l’articolo 1 della legge Regionale n. 39/93 che definiscono il Volontariato come quell’insieme di attività prestate in modo personale, gratuito, senza fini di lucro da singoli cittadini o da associazioni e organizzazioni a favore di singoli cittadini e organizzazioni a favore di singole persone e nuclei o gruppi;

**EVIDENZIATO** che il Volontariato è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo; può essere strumento per l’individuazione di bisogni e per un più efficace conseguimento dei fini istituzionali dei servizi, salvaguardando la propria autonomia;

all’unanimità dei voti resi nella forma di legge;

## **DELIBERA**

**DI FARE** propria la premessa quale parte integrante del presente dispositivo;

**DI ACCOGLIERE** la richiesta sopraccitata della Signora Cirau, autorizzandola allo svolgimento di attività di volontariato presso il punto Locale Eurodesk sito in via Vittorio Emanuele presso la biblioteca comunale;

**DI DARE ATTO** che l'attività resa in maniera volontaria e gratuita dalla Signora Cirau non comporterà alcun onere a carico dell'Ente, fatti salvi gli oneri assicurativi obbligatori per legge e non darà luogo in alcun caso all'instaurarsi di rapporto di lavoro ma contribuirà a potenziare il servizio erogato con ricadute positive in favore di tutti i cittadini ;

**DI DARE MANDATO** al Responsabile dell' Area Sociale, Scolastica e Culturale di porre in essere tutti gli atti consequenziali alla presente deliberazione per l'avvio dell'attività di volontariato;

**DI ATTRIBUIRE** con la presente deliberazione al competente servizio, ai sensi dell'art. 107, comma 1 e 2, del D. Lgs. 267/2000, le direttive amministrative di indirizzo, di programma e di obiettivo per l'avvio dell'attività di volontariato;

## **LA GIUNTA**

All'unanimità dei voti resi tutti per alzata di mano

## **DICHIARA**

Ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.lgs. 18 agosto 2000,n. 267, di rendere la deliberazione immediatamente eseguibile.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL SINDACO**

F.to dott. Domenico Lerede

**IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

F.to dott. Enzo Congiu

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267  
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA</b>	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 01/12/2011                                    il responsabile dell'area  F.to ass.soc. Spano Elisabetta
<b>PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE</b>	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 01/12/2011                                    il responsabile dell'area  F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

**ATTESTA**

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 09/12/2011 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 27308 del 09/12/2011).

Tortoli, 09/12/2011

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to dott. Mameli Giacomo

**Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio**

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;

- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;

- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 33 della L.R. 38/94);

- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi \_\_\_\_\_.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to dott. Mameli Giacomo