



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. **82**
del **27/06/2013**

**OGGETTO: Programmazione fabbisogno personale anni
2013/2015. Integrazione**

L'anno duemilatredici, addì ventisette del mese di giugno alle ore 12.00 Solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **DOMENICO LEREDE**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	LEREDE Domenico	Sindaco	X	
2	CANNAS Giampaolo Massimo	Assessore	X	
3	STOCHINO Paolo	Assessore	X	
4	MASCIA Severina	Assessore	X	
5	LADU Marcello	Assessore		X
6	MASCIA Fausto	Assessore	X	
7	MELONI Giuseppe	Assessore	X	
		Totale n.	6	1

Partecipa il dott. Giacomo Mameli, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

Programmazione fabbisogno del personale – triennio 2013/2015

RICHIAMATO:

- l'art. 39, comma 1, della L. n. 449/1997 e l'art. 91, 1° comma del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, ai sensi dei quali gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale, al fine di ottimizzare le esperienze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie di bilancio;

- l'articolo 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, come sostituito dall'articolo 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183 stabilisce che *“Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.”*;

- l'art.6 , comma 1, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, ai sensi del quale nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni;

VISTA la propria deliberazione n ° 194 del 28.11.2011, con la quale è stata da ultimo rideterminata la dotazione organica dell'Ente quale strumento organizzativo che disciplina la consistenza complessiva del personale, suddiviso in posti occupati e posti vacanti, classificati per profilo e categoria;

PRESO atto che:

- da quanto attestato dai responsabili d'Area, non risultano, in relazione alle esigenze funzionali, eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi del sopra richiamato art. 33 del D.Lgs. 165/2001;

- l'amministrazione non ha programmato processi di esternalizzazione di servizi/funzioni e/o forme differenti (rispetto alle attuali) di gestione ed erogazione dei medesimi; ne consegue che le risorse umane attualmente impiegate risultano indispensabili per assicurare il mantenimento degli standard attuali e che i processi di riorganizzazione ed ottimizzazione già attuali (anche a fronte di una costante ed imposta riduzione del personale) hanno definito percorsi e sistemi improntati alla massima economicità;

RITENUTO necessario adottare un piano programmatico delle assunzioni che, tenendo conto dei servizi erogati e da erogare, delle risorse disponibili e delle limitazioni legislative, individui le assunzioni da effettuare nel periodo di riferimento strettamente necessarie a far fronte a precise e inderogabili esigenze di servizio;

RILEVATO

-che la deliberazione G.M. n. 194 del 28.10.2011 concernente la determinazione della dotazione organica evidenzia n.68 posti;

-che attualmente i posti vacanti da ricoprire sono : n. 1 istruttore Direttivo Sociale, Categoria giuridica D1; n. 1 istruttore Amministrativo Contabile, Categoria giuridica C1 a seguito di collocamento a riposo di personale dal 01.01.2012 già in dotazione presso l'Area Amministrativa e di cui si è già espletata la selezione; n. 1 istruttore tecnico stante le dimissioni anticipate del geometra a tempo indeterminato che ha preso servizio presso altra amministrazione a seguito di pubblico concorso dal dicembre 2012;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n.15 del 28.02.2013 con la quale è stata adottata la programmazione del fabbisogno del personale per l'anno 2013 relativamente alla sola approvazione della proroga per ulteriori 17 mesi del contratto n. 169 del 01 luglio 2011, a tempo determinato part time verticale dello Istruttore Tecnico, geometra Pala Francesco nato a Nuoro il 07.07.1984, categoria giuridica ed economica C1) ;

DATO ATTO che per il triennio 2012/2014 la Giunta Municipale, con deliberazione n. 157 del 20.09.2012 ha programmato il fabbisogno di personale ai fini dell'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo contabile (posto vacante), mediante mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001;

DATO ATTO che la procedura per mobilità esterna sopra citata per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo contabile, Categoria C, posizione economica C1, si è conclusa positivamente con la nomina del vincitore della medesima procedura determinazione n. 10290 del 07.11.2012 e sospesa con determinazione n.10339 del 21.12.2012;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 557 della Legge 27.12.2006 (legge finanziaria per l'anno 2007) che prevede l'assicurazione da parte degli Enti Locali della riduzione della spesa del personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale anche attraverso la razionalizzazione della struttura burocratico-amministrativa;

PRESO ATTO della "manovra finanziaria" di cui al D.L. n. 78/2010 convertito in legge n. 122/2010, con riferimento al contenimento della spesa di personale a ai limiti imposti per le assunzioni per il triennio 2011/2013;

VISTO il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, con particolare riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 16, comma 8 relativo ai vincoli assunzionali di cui all'art. 76 del D.L. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008;

DATO ATTO che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzioni di personale in quanto:

- ha determinato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, come sopra descritto;
- ha rispettato nell'anno 2012, il patto di stabilità interno come risultante dall'attestazione del Responsabile dell'Area Finanze e Tributi (Allegato C);
- ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti per l'anno 2012, sulla base dei dati di consuntivo inferiore ai limiti imposti dall'art. 76, comma 7, del D.L. 112/2008, come risulta dall'attestazione del Responsabile dell'Area Finanze e Tributi, (All.to D);
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dell'anno 2013 risulta inferiore dell'anno 2012 (All.to B);

RICORDATO in particolare che, l'art. 76, comma 7, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2008, n. 113 e successive modificazioni, stabilisce che gli enti soggetti al patto di stabilità interno "possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente";

RICORDATO che da tale ultima limitazione sono escluse:

- Le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette di cui alla legge 68/1999, nel limite della quota d'obbligo;
- L'acquisizione di personale tramite l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, della quale è stata confermata la vigenza e l'applicabilità anche dalla Corte dei Conti, purchè il passaggio di personale avvenga tra enti entrambi sottoposti a vincoli di assunzioni e di spesa;

DATO ATTO, altresì, che la programmazione triennale del fabbisogno del personale deve comprendere anche:

- I fabbisogni di personale da acquisire con forme flessibili di lavoro, con particolare riferimento al tempo determinato, esclusi i progetti finalizzati all'occupazione finanziati dalla Regione Sardegna ai sensi della L.R. n. 11/1988 art. 94 e gestiti dall'Area Lavori Pubblici;

CONSIDERATO che , per quanto riguarda l'acquisizione di personale mediante assunzioni a tempo determinato o altre forme di flessibilità, l'art. 9 comma 28 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 "Misure urgenti in materia di stabilizzazione

finanziaria e di competitività economica”, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e successive modificazioni ed integrazioni, fissa un limite di spesa pari al 50% della spesa sostenuta nell’esercizio 2009;

PRESO ATTO che nell’anno 2009 la spesa per le forme flessibili di lavoro è stata la seguente:

Riferimento	Tipologia	Spesa 2009	Totale del periodo
Art. 9, c. 28 1° periodo	Assunzioni a tempo determinato	€.116.790,80	
	Assunzioni Vigili Stagionali	€.68.303,28	€.185.094,08
	Convenzioni	€ 0,00	
	Collaborazioni coordinate e continuative	€ 37.000,00	€37.000,00
Art. 9, c. 28 2° periodo	Contratti di formazione lavoro, Altri rapporti formativi, Somministrazioni di lavoro, Lavoro accessorio di cui all’art. 70, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276	€0,00	
Totale complessivo			€.222.094,08
QUOTA 50%			€. 111.047,04

- L.R. 11/1988 € 179.027,69 risorse regionali finalizzate all’occupazione nel settore sociale; dette risorse essendo destinate al settore sociale non subiscono i limiti dell’art.9 comma 28 D.L. 78/2010;

ATTESO che la Corte Costituzionale con sentenza n. 173/2012 precisa che l’art 9, comma 28, lascia alle singole amministrazioni la scelta circa le misure da adottare con riferimento ad ognuna delle categorie di rapporti di lavoro da esso previste. Ciascun ente pubblico può determinare se e quanto ridurre la spesa relativa a ogni singola tipologia contrattuale, ferma restando la necessità di osservare il limite della riduzione del 50% della spesa complessiva rispetto a quella sostenuta nel 2009;

CONSIDERATO che il parere n. 9/2013 della sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Sardegna , a cui si devono aggiungere quelli n. 3/2013 (sui CESIL) e n. 4/2013(sui vincoli alle assunzioni) rendono di fatto inutilizzabili le norme regionali che hanno consentito deroghe alle assunzioni a tempo indeterminato ed a quelle a tempo determinato finanziate dalla Regione, anche tramite fondo unico, per lo svolgimento di compiti delegati dalla Regione agli enti locali; nello specifico verrebbero bloccate le attivazioni dei cantieri occupazionali, nelle varie forme, se non entro il tetto del 50% di quanto speso allo stesso titolo nell’anno 2009;

ATTESO altresì, che la Corte dei Conti Regione Sardegna rispondendo a un quesito posto dal nostro ente ha ribadito che seppure anticostituzionali, le stesse fossero da ritenere efficaci fino a chè la norma non venga impugnata e dichiarata illegittima dagli enti preposti;

RILEVATO pertanto che la capacità di spesa per lavoro flessibile di cui alle predette tipologie soggiace ai seguenti limiti a decorrere dall’anno 2012:

- assunzioni a tempo determinato, convenzioni e co.co.co. € 111.047,04 + € 179.027,69 per cantieri occupazione;

RICHIAMATE , per quanto riguarda le modalità di copertura dei posti:

- Le norme vigenti in materia di progressioni di carriera (ex progressioni verticali) ed in particolare art. 24, comma 1, del D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150 e 52, comma 1-bis del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

- Le norme in materia di mobilità del personale ed in particolare gli articoli 30 e 34 bis del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165;
- L'art. 36, comma 1, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, che dispone: "Per le esigenze connesse con proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'art. 35.";

LETTA, a questo ultimo proposito, la circolare n° 3 del 5 maggio 2006 emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica – U.P.P.A. ad oggetto: "linee di indirizzo per una corretta organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane, chiarimenti sulla responsabilità della dirigenza e degli organi di controllo interni in materia di personale.", in particolare il paragrafo 4 "La natura delle esigenze e gli strumenti per la provvista di personale";

VISTA la nota protocollo n. 10952 del 09 maggio 2013 del Responsabile dell'Area Socio Scolastico – Culturale nella quale richiede la proroga del contratto della D.ssa Mara Mascia, Istruttore amministrativo contabile che opera presso l'Ufficio di Piano del PLUS Ogliastra attesa l'imminente cessazione del detto contratto a tempo determinato al 30 giugno p.v. ;

VISTA la nota prot. n. 14130 del 18.06.2013 del Responsabile dell'Area Socio Scolastico – Culturale con la quale richiede la proroga di 18 mesi del contratto della D.ssa Elvira Ladu, Istruttore direttivo Sociale Educatore Categoria giuridica ed economica D1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali full-time a tempo determinato, attesa la cessazione di detto contratto al 30.10.2013;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 08/04/2013 su "Destinazione proventi C.D.S. – Annualità 2013 – Atto di indirizzo" dove sono previste le risorse per l'assunzione di vigili stagionali;

VISTA la nota protocollo n.12893 del 30 maggio 2013 del Responsabile dell'Area Vigilanza con la quale richiede che per la prossima stagione estiva sia programmata l'assunzione di n. 4 operatori di P.M. da assumere a tempo determinato;

DATO ATTO che la richiesta è giustificata per il potenziamento del servizio vigilanza soprattutto durante il periodo estivo per circa tre mesi in quanto trattasi di comune a vocazione turistica, è attivo il servizio di parcheggio a pagamento, presente in diverse vie cittadine, che ai sensi dell'ar. 208, comma 5bis del D.Lgs. 285/92 e s.m.i., quota parte dei proventi contravvenzionali possono essere destinati ad assunzioni stagionali a progetto a tempo determinato per servizi connessi alla circolazione;

ACCERTATO che per garantire il raggiungimento delle finalità di cui al punto precedente è necessario programmare l'assunzione a tempo determinato part time misto, cat. Giuridica ed economica C1) di n. 4 agenti di polizia municipale;

CONSIDERATA la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale approvata con il presente atto, qualora si dovessero verificare esigenze tali da determinare mutazioni rispetto al triennio di riferimento;

VISTO l'art. 4 Ter comma 12 del D.L. n. 16 del 02/03/2012, convertito nella Legge n. 44 del 26/04/2012 che prescrive che dall'anno 2013 gli enti locali possono superare i limiti prescritti con il D.L. n.78 del 31 maggio 2010 nel senso che per garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale, la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

DATO ATTO che alla spesa complessiva di personale relativa all'Istruttore Amministrativo Contabile che opera nell'ufficio di Piano (PLUS), concorreranno tutti i Comuni associati con proprie quote sulla base della popolazione residente in ciascun comune associato;

ACQUISITA in proposito la positiva certificazione da parte del Revisore dei Conti, ai sensi dell'articolo 19 – comma 8 – della legge 448/2001 e s.m.i., acquisita agli atti al n.14997/2013di protocollo (All.to A);

RITENUTO di dover provvedere, per le suesposte motivazioni all'approvazione del programma di fabbisogno di personale per il triennio 2013/2015 come sopra illustrato;

VISTI:

- l'art. 97 Cost.;
- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n.10 del 29.04.2013 art.2 che disciplina l'operatività dei PLUS;
- il D.L. n. 16 del 02/03/2012 art. 4Ter comma12;
- il D.Lgs. n. 368 del 06/09/2001 che disciplina l'istituto della proroga;
- il redigendo bilancio annuale ;
- ogni altra disposizione vigente in materia, alla quale si rimanda per ogni opportuno riferimento non espressamente disposto con il presente atto;

Alle ore 12,45 entra l'Assessore Marcello Ladu;

con voti unanimi, espressi con le modalità di legge

SU proposta dell'Assessore al Personale Fausto Mascia;

D E L I B E R A

DI DICHIARARE quanto esposto in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto;

1)- **DI PRENDERE ATTO** di quanto hanno attestato i Responsabili d'Area, che non risultano, in relazione alle esigenze funzionali, eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi del sopra richiamato art. 33 del D.Lgs. 165/2001;

2- **DI APPROVARE** il piano triennale del fabbisogno del personale 2013-2015 ad integrazione della delibera di G.C. n. 15 del 28 febbraio 2013, come di seguito descritto: per le motivazioni citate in premessa che qui si intendono integralmente trascritte

ANNO 2013 Tempo determinato

- n. 1 Istruttore direttivo Sociale Educatore Categoria giuridica ed economica D1 categoria giuridica ed economica D1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, fino al 30.04.2015;
- n. 1 istruttore amministrativo contabile categoria giuridica ed economica C1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, per l'Ufficio di Piano (PLUS), proroga fino al 30.06.2015;
- n. 4 operatori di Polizia Municipale, Categoria giuridica ed economica C1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali Part-time a tempo determinato;

ANNO 2013 Tempo indeterminato

- n.1 Istruttore amministrativo contabile categoria giuridica ed economica C1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali di cui alla procedura di mobilità già espletata;

ANNO 2014 Tempo determinato

- n. 1 Istruttore direttivo Sociale Educatore Categoria giuridica ed economica D1 categoria giuridica ed economica D1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, fino al 30.04.2015;
- n. 1 istruttore amministrativo contabile categoria giuridica ed economica C1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, per l'Ufficio di Piano (PLUS), proroga fino al 30.06.2015
- n. 4 operatori di Polizia Municipale, Categoria giuridica ed economica C1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali Part-time a tempo determinato;

ANNO 2015 Tempo determinato

- n. 1 Istruttore direttivo Sociale Educatore Categoria giuridica ed economica D1 categoria giuridica ed economica D1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, fino al 30.04.2015;
- n. 1 istruttore amministrativo contabile categoria giuridica ed economica C1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali, per l'Ufficio di Piano (PLUS), proroga fino al 30.06.2015;
- n. 4 vigili Categoria giuridica ed economica C1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali Part-time a tempo determinato;

3. **DI DARE** altresì atto, che il presente atto di programmazione, fermi restando i limiti imposti dalla normativa di rango superiore, potrà essere modificata in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare soprattutto in considerazione dei dubbi interpretativi sulle limitazioni alle assunzioni di personale sollevati dai pareri della Sezione Regionale di controllo Corte dei Conti della Regione Sardegna citati nella premessa;

4. **DI DARE ATTO** che la presente programmazione raggiunge l'obiettivo della riduzione delle spese, come risulta dalla relazione allegata sotto la lettera "B" al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale;

5. **DI DARE ATTO** che la spesa relativa alla succitata programmazione ammonta in ragione annua rispettivamente ad € 64.500,00 nel Settore Sociale ed € 15.000,00 alla Polizia Locale, € 30.000,00 per l'assunzione a tempo indeterminato della categoria C1);

6. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Sociale, Scolastico e Culturale per l'inoltro degli atti necessari ai fini dell'accollo dell'onere finanziario relativo alla quota di spesa di personale della figura dell'istruttore amministrativo contabile che opera presso l'Ufficio di Piano (PLUS);

7. **DI ALLEGARE** per farne parte integrante e sostanziale la seguente documentazione distinta come segue:

- 1) Allegato A) Parere del Revisore dei Conti Prot. 14997 /2013;
- 2) Allegato B) Attestazione contenimento spese del personale;
- 3) Allegato C) Certificazione verifica rispetto obiettivi Patto di Stabilità 29/03/2013;
- 4) Allegato D) Certificazione incidenza delle spese di personale in rapporto alle spese correnti;

8. **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa – Servizio Personale - tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti;

9. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alle OO.SS e alla RSU per la necessaria informazione.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to dott. Domenico Lerede

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giacomo Mameli

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 18/06/2013 il responsabile dell'area F.to dott. Congiu Enzo
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 27/06/2013 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 28/06/2013 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 15100 del 28/06/2013).

Tortoli, 28/06/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____ -

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo