



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 75
del 22/10/2010

OGGETTO: Approvazione appendice al Regolamento Comunale di Contabilità - Regolamento recante disposizioni per l'emissione e la conservazione degli ordinativi informatici.

L'anno duemiladieci, addì ventidue del mese di ottobre alle ore 17.05 solita sala delle Adunanze, a seguito di invito di convocazione diramato dal Presidente del Consiglio in data 15.10.2010 prot. n. 23129 si è riunito il Consiglio Comunale in seduta pubblica straordinaria ed in prima convocazione.

Presiede la seduta **FAUSTO MASCIA**, nella sua qualità di Presidente del Consiglio pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

		Presente	Assente			Presente	Assente
1	LEREDE Domenico	X		12	CORDA Giovanni Battista	X	
2	STOCHINO Paolo	X		13	CATTARI Walter	X	
3	CANNAS Giampaolo Massimo	X		14	PINNA Laura	X	
4	MASCIA Severina	X		15	LEPORI Elena Marcella	X	
5	LADU Marcello		X	16	DEIANA Mario	X	
6	MASCIA Fausto	X		17	MARRAS Florio	X	
7	CAU Pietro Paolo	X		18	MELIS Monica	X	
8	LA TOSA Rita	X		19	BUSIA Giovannina	X	
9	FANNI Monica Maria	X		20	MASCIA Ennio		X
10	PIRAS Massimiliano	X		21	LAI Beniamino	X	
11	MELONI Giuseppe	X					
Totale n.						19	2

Partecipa il dott. Giacomo Mameli, nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Presidente del Consiglio, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

Su proposta dell'Assessore al Bilancio Rita La Tosa

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 28.11.2008 con la quale si è provveduto ad approvare lo schema di convenzione per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 20017 del 23.02.2008 (R.G. n. 94 del 08.02.2008) con la quale si è approvato il verbale di gara e si è conseguentemente aggiudicato il Servizio di Tesoreria Comunale, per il periodo 01/03/2008 al 31/12/2012 al Banco di Sardegna S.p.A. di Sassari;
- la convenzione per lo svolgimento del Servizio di tesoreria, stipulata tra il Comune di Tortolì e il Banco di Sardegna S.p.A., repertoriata al n. 530 del 26 marzo 2008, avente durata quinquennale come su evidenziato;

DATO ATTO che la Convenzione regolatrice del servizio di tesoreria, all'articolo 1 c. 3 prevede che: *"...Durante il periodo di validità della convenzione, di comune accordo fra le parti e tenendo conto delle indicazioni di cui all'art.213 del D.Lgs. 267/00 alle modalità di espletamento del servizio possono essere apportati i perfezionamenti metodologici ed informatici ritenuti necessari per migliorarne lo svolgimento; in particolare, si porrà ogni cura per introdurre un sistema basato su mandati di pagamenti, ordinativi di incasso ed altri documenti sottoscritti elettronicamente, con interruzione della relativa produzione cartacea. Per la formalizzazione dei relativi accordi può procedersi con scambio di lettere"*;

VISTA la Determinazione del Responsabile dell'Area Finanze e Tributi n. 20085 del 05/10/2010 relativa all'attivazione delle procedure per l'emissione e la conservazione degli ordinativi informatici sottoscritti con firma digitale;

VISTO inoltre il vigente Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 3 del 6 febbraio 2009;

DATO ATTO che, prima della attivazione definitiva dell'ordinativo informatico, si deve procedere ad apposita integrazione del Regolamento di Contabilità, mediante l'approvazione dell'appendice al Regolamento recante disposizioni per l'emissione e la conservazione degli ordinativi informatici sottoscritti con firma digitale;

VISTI:

- il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

VISTO il parere favorevole del Responsabile dell'Area Finanze e Tributi in ordine alla regolarità tecnico amministrativa e contabile sulla proposta di Delibera ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. sull'Ordinamento Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 267/2000;

UDITO il Presidente del Consiglio dichiarare, dopo aver accertato che nessun consigliere chiede di intervenire, che si può procedere alle operazioni di voto.

Con votazione palese espressa per alzata di mano ed avente il seguente risultato:

- consiglieri presenti n. 19 – votanti n. 18 – voti favorevoli n. 18 – astenuto n. 1 (Mario Deiana)

DELIBERA

DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE quale appendice al Regolamento Comunale di Contabilità, il Regolamento recante disposizioni per l'emissione e la conservazione degli ordinativi informatici sottoscritti con firma digitale, costituito da n. 15 articoli;

DI ALLEGARE alla presente Deliberazione sotto la lettera A per farne parte integrante e sostanziale quale appendice al Regolamento Comunale di Contabilità, il Regolamento recante disposizioni per l'emissione e la conservazione degli ordinativi informatici sottoscritti con firma digitale;

Inoltre, con separata votazione palese espressa per alzata di mano ed avente il seguente risultato:

- consiglieri presenti n. 19 – votanti n. 18 – voti favorevoli n. 18 – astenuto n. 1 (Mario Deiana)

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

F.to sig. Fausto Mascia

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Giacomo Mameli

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 12/10/2010 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 12/10/2010 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Segretario Comunale, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

A T T E S T A

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 28/10/2010 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 24308 del 28/10/2010).

Tortoli, 28/10/2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____ -

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Mameli Giacomo