



COMUNE DI TORTOLI'

Provincia dell'Ogliastra

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 35
del 05/09/2014

OGGETTO: Costituzione ufficio di staff del Sindaco. atto di indirizzo

L'anno duemilaquattordici, addì cinque del mese di settembre alle ore 12.30 Solita sala delle Adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme previste.

Presiede l'adunanza **MASSIMO CANNAS**, nella sua qualità di Sindaco pro tempore e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1	CANNAS Giampaolo Massimo	Sindaco	X	
2	PINNA Laura	Assessore	X	
3	MASCIA Fausto	Assessore	X	
4	CATTARI Walter	Assessore	X	
5	LADU Isabella	Assessore	X	
		Totale n.	5	0

Partecipa il dott. Enzo Congiu, nella sua qualità di Vicesegretario Comunale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che:

sulla proposta, riguardante l'oggetto, redatta nel testo di seguito riportato, ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, hanno espresso parere favorevole, come risulta da quanto riportato in calce al presente atto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile

PREMESSO CHE:

- l'art. 90 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 prevede la possibilità di costituire Uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta e degli Assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dall'ordinamento;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G.C. n. 34 del 06.03.2008, all'art. 65 prevede che:
*“In relazione a quanto disposto dal T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è demandata alla Giunta comunale la costituzione di uffici posti alla diretta dipendenza del Sindaco, della Giunta o degli assessori per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge.
Detti uffici possono essere costituiti da dipendenti interni o con collaboratori assunti mediante contratto a tempo determinato, permanendo la condizione che l'Ente non sia strutturalmente deficitario o in dissesto dichiarato....”*

CONSIDERATO che:

- per questo Ente risulta urgente pervenire alla costituzione dell'Ufficio in argomento, al fine di far fronte con celerità ed efficacia alle molteplici esigenze istituzionali volte al conseguimento degli obiettivi politici - programmatici dell'Amministrazione;
- il ricorso a professionalità interne all'Ente risulterebbe gravoso ed inopportuno, dato il sottodimensionamento degli uffici comunali e il trasferimento di nuovi compiti e funzioni agli enti locali e data la rigida normativa vigente in materia di assunzione di nuovo personale;

STABILITO CHE:

- L'ufficio di staff del Sindaco è costituito da collaboratori esterni scelti sulla base di un rapporto fiduciario *intuitu personae*, con rapporto a scadenza mandato purchè in possesso dei necessari requisiti documentati;
- L'ufficio di staff del Sindaco è struttura autonoma non compresa nelle aree di attività dell'ente ed è posto alle dipendenze funzionali del Sindaco stesso;
- L'incarico potrà avere una durata non superiore al mandato elettivo del Sindaco e per la sua natura fiduciaria potrà essere revocato in qualsiasi momento senza obbligo di motivazione alcuna;
- L'art. 90 comma 3 del T.U. E. L. prevede la possibilità di remunerare in maniera forfettaria il personale dell'Ufficio di Staff, attribuendo un compenso onnicomprensivo annuo da stabilirsi da parte dell'Ente;
- Ai collaboratori nominati con successivo decreto sindacale saranno assegnate le competenze di collaborazione esclusiva con gli organi politici nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo politico - amministrativo, esclusa ogni diretta o indiretta competenza gestionale,

DATO ATTO che l'Ufficio del Sindaco in particolare dovrà curare:

- la gestione degli appuntamenti del Sindaco e degli assessori;
- la gestione delle relazioni interne ed esterne del Sindaco e degli assessori comunali;
- provvedere al disbrigo della corrispondenza personale del sindaco e degli assessori;
- organizzazione di riunioni varie, incontri, convegni, inaugurazioni;
- verbalizzazioni delle suddette riunioni, laddove richiesto;
- rapporti con il pubblico;
- gestione delle telefonate in entrata ed in uscita riferite al sindaco e alla giunta
- altri compiti che il sindaco eventualmente individuerà nell'ambito delle proprie funzioni;

VISTI:

- il D.lgs. 18.08.2000 n. 267 “T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli EE.LL.”;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Con votazione unanime

DELIBERA

DI COSTITUIRE l’Ufficio di staff alle dirette dipendenze del Sindaco per l’esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuite dalla legge con personale nominato con successivo decreto sindacale;

DI STABILIRE che :

- L’ufficio di staff del Sindaco è costituito da collaboratori esterni scelti sulla base di un rapporto fiduciario *intuitu personae*, con rapporto a scadenza mandato purchè in possesso dei necessari requisiti documentati;
- L’ufficio di staff del Sindaco è struttura autonoma non compresa nelle aree di attività dell’ente ed è posto alle dipendenze funzionali del Sindaco stesso;
- L’incarico potrà avere una durata non superiore al mandato elettivo del Sindaco e per la sua natura fiduciaria potrà essere revocato in qualsiasi momento senza obbligo di motivazione alcuna;
- L’art. 90 comma 3 del T.U. E. L. prevede la possibilità di remunerare in maniera forfettaria il personale dell’Ufficio di Staff, attribuendo un compenso onnicomprensivo annuo da stabilirsi da parte dell’Ente;
- Ai collaboratori nominati con successivo decreto sindacale saranno assegnate le competenze di collaborazione esclusiva con gli organi politici nell’esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo politico - amministrativo, esclusa ogni diretta o indiretta competenza gestionale,

DI RENDERE la presente, stante l’urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, a norma dell’art. 134, IV comma del T.U. dell’ordinamento degli enti locali

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to dott. Massimo Cannas

IL VICESEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Enzo Congiu

**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267
Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali**

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto i sottoscritti hanno espresso i pareri di cui al seguente prospetto:

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica Tortoli, il 05/09/2014 il responsabile dell'area F.to dott. Congiu Enzo
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE	Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile Tortoli, il 05/09/2014 il responsabile dell'area F.to dott.ssa Bucci Daniela

Il Sottoscritto Vicesegretario, ai sensi della Legge regionale 13/12/1994 n. 38 e ss.mm.

ATTESTA

Che copia della presente deliberazione è stata affissa in data 08/09/2014 all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari (Prot n. 19932 del 08/09/2014).

Tortoli, 08/09/2014

IL VICESEGRETARIO

F.to dott. Congiu Enzo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva.

- decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo preventivo;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- perché essendo stata sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 29 della L.R.38/94, dell'art. 2 del D.A. 360/2002 e dell'art. 2 del D.A. 3/2004, sono decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto senza che il Servizio Territoriale degli Enti Locali abbia comunicato il provvedimento di annullamento, ovvero richiesto elementi istruttori;
- decorsi 10 giorni dal ricevimento dei chiarimenti ed elementi istruttori richiesti con provvedimento n. _____ del _____ (art. 33 della L.R. 38/94);
- che è stata annullata dal Servizio Territoriale degli EE.LL. con provvedimento n. _____ del _____ per i seguenti motivi _____.

IL VICESEGRETARIO

F.to dott. Congiu Enzo